

SASA

POLYESTER SANAYİ A.Ş.

2018 FAALİYET RAPORU





İÇİNDEKİLER

5	 Genel Bilgiler
18	 Yatırımcı İlişkileri
20	 Gelişmeler ve Faaliyetler
30	 Sürdürülebilirlik
35	 Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı
56	 Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetim Raporu

GENEL BİLGİLER



İletişim Bilgileri

Merkez

Yolgeçen Mah. Turhan Cemal
Beriker Bulvarı No: 559 P.K.01355
Seyhan / Adana
Telefon : (322) 441 00 53- PBX
Faks : (322) 441 01 14

İstanbul Büro

Reşitpaşa Mahallesi Eski Büyükdere
Caddesi Park Plaza No:14/29 12.Kat
Maslak / İstanbul
Telefon : (212) 345 10 10
Faks : (212) 345 10 20

**İskenderun Tank Sahası ve
Dolum Tesisleri Terminali**

Akçay Mevkii Güzelçay Mahallesi
616 sokak No: 6 P.K.91 31200
İskenderun / Hatay
Telefon : (326) 626 21 14-15
Faks : (326) 626 21 13

www.sasa.com.tr • info@sasa.com.tr

GENEL BİLGİLER

Raporun Dönemi : 1 Ocak 2018 - 31 Aralık 2018

Ortaklığın Unvanı / Ticaret Sicil No

Sasa Polyester Sanayi A.Ş. / 5722

Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Kayıtlı Sermaye Tavanı : 1.500.000.000.-TL

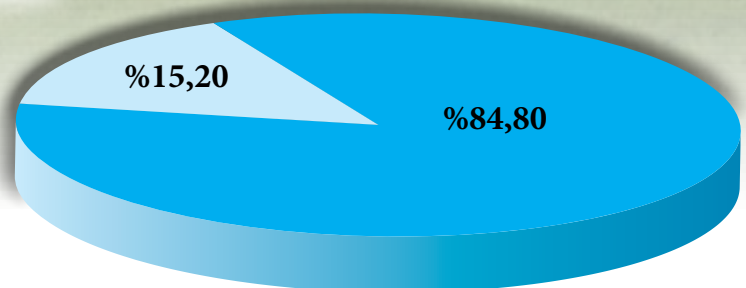
Ödenmiş Sermaye : 605.000.000.-TL

Sasa'nın ihracat faaliyetlerine etkinlik kazandırılması amacıyla 3 Eylül 2015 tarihinde Sasa Dış Ticaret A.Ş., %100 oranında Sasa Polyester Sanayi A.Ş. iştiraki olarak 2.000.000 TL sermaye ile kurulmuş olup, finansal tablolar ve dipnotlar "Konsolide" olarak yayınlanacaktır.

31.12.2018 Tarihi itibarıyla Ortaklık Yapısı

Erdemoğlu Holding A.Ş.

Diğer



YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Sasa Polyester San. A.Ş. Genel Kurulu'na

1) Görüş

Sasa Polyester San. A.Ş. ("Şirket") ile bağlı ortaklığını ("Grup") 1 Ocak - 31 Aralık 2018 hesap dönemine ait tam set konsolide finansal tablolarını denetlemiş olduğumuzdan, bu hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu da denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Grup'un durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolara ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'na yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımızı, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklamıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2018 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 15 Şubat 2019 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516'ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ("Tebliğ") göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- b) Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle konsolide finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda konsolide finansal durum, konsolide finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Grup'ta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'na yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolara ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Osman Arslan'dır.

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.
Member of DELOITTE TOUCHE TOHMATSU LIMITED

Osman Arslan, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 15 Şubat 2019

YÖNETİM KURULU BAŞKANI'NIN MESAJI


Değerli Ortaklarımız,

2018 yılı dünyada Amerika Birleşik Devletleri ile Çin arasında başlayıp yayılan ticaret savaşları, Brexit gelişmeleri, FED'in faiz kararları etkilerinin önemli ekonomik gelişmeler olarak öne çıktığı bir yıl oldu.

Yılın ilk çeyreğinde yüzde 7,2 ikinci çeyreğinde yüzde 5,3 büyüyen Türkiye Ekonomisi, Ağustos ayında yaşanan spekülasyon kur atakları ve küresel ekonomideki gelişmelere rağmen üçüncü çeyrekte yüzde 1,6'lık bir büyümeye gerçekleşti.

Yıl içerisinde 50 ila 85 Usd seviyelerini test eden petrol fiyatındaki dalgalanmanın petrole dayalı hammadde kullanıldığı tüm sektörlerde sürdürülebilir karlılığa negatif yansımaları oldu.

Günümüzde birçok alanda kullandığımız polyester ürünlerine talep 2018 yılında da artarak devam etti. 2018'de yaşanan olumsuz ekonomik gelişmelere rağmen Türkiye'de polyester elyaf ithalatı bir önceki yıla göre yaklaşık yüzde 10 artış gösterdi. Haksız rekabetin önlenmesi amacı ile Türkiye'ye polyester ithalatında uygulanan anti-damping vergileri elyafta Güney Kore, Endonezya ve Çin Halk Cumhuriyeti için devam etti. POY'da geçici olarak uygulanan antidamping vergileri kesinleşirken ayrıyeten %5 gümrük vergisi getirildi.

Pet Cips için Güney Kore'ye 2 yıl boyunca korunma önlemi uygulanmasına karar verildi.

Sasa, 2018 yılında cirosunu bir önceki yıla göre yüzde 32 artırarak 2.179 milyon TL'ye çıkarırken 323 milyon TL olan FAVÖK rakamını yüzde 74 artırarak 563 milyon TL'ye yükseltti. 2018 yılında net karını 597 milyon TL'ye taşıyarak bir önceki yıla göre yüzde 293 artırmayı başardı.

Sasa sadece polyester sektörüne değil Türkiye'nin geleceğine de yatırım yapmakta, bu ülkede kazandığı her kuruşu bu ülkeye yatırım için harcamaktadır. Sasa'yı dev bir petrokimya tesisi, Türkiye'yi ise dünyanın pol-yester üretim merkezi yapma amacıyla çıktığımız bu yolda, katma değerli üretim yapmaya, istihdam yaratmaya ve cari açığı azaltmaya yaptığımız ve yapacağımız yatırım hamleleri ile bugün olduğu gibi yarın da devam edeceğiz.

Sasa, yıllık üretim kapasitesini iki katına çıkaracak olan 350 bin ton/yıl yeni elyaf tesisleri yatırımını tamamlamış olup bu yıl Mayıs ayında devreye alarak ilave yıllık 500 milyon Usd ciro elde edecektir.

Bu tesisimizin 2019 yılına ciro katkısı 250 milyon Usd civarında olacaktır. Poy/Tekstüre ve Şişe Cipsi yatırımı inşaatı hızla devam etmekte olup devreye aldığımızda ciromuza ilave 1.100 milyon Usd daha katkı sağlanacaktır.

Söz konusu tüm yatırımlarımızla birlikte şirketimizin 2019 yılında cirosu 700 milyon Usd'ye, 2020 yılında 1.250 milyon Usd'ye 2021 yılında ise toplam 2.050 milyon Usd'ye ulaşacaktır.

Üretimden satışlarda 2017 yılı verilerine göre Türkiye'nin 78. Adana'nın ise en büyük firması olan şirketimiz dünya petrokimya devi olma yolunda hızla ilerlemektedir.

Adana Yumurtalık ilçesinde başladığımız petrokimya tesisi yatırımı çalışmaları kapsamında 6.800 dönüm arazi için T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nca şirketimizden talep edilen ÇED sürecine başlanmış olup bu sene içerisinde yatırıma başlanması planlanmaktadır.

Büyümeyi ve paylaşmayı temel ilkeleri olarak benimseyen Sasa bize inanan ve bu uzun yolculuğumuzda bizi yalnız bırakmayan paydaşlarına da kazandırmaya devam etmiştir. Borsa İstanbul A.Ş.'de işlem gören Sasa'nın hisse değeri 2015 yılında Erdemoğlu Holding A.Ş. bünyesine dahil olduğu günden 2018 yılı sonuna kadarki 3,5 yıllık süreçte 10 kat artış göstermiştir.

Sürdürülebilir büyümenin ardındaki gerçek itici gücün Ar-Ge olduğuna inanan şirketimizin T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na yaptığı başvuru olumlu sonuçlanmış, şirketimiz 5746 sayılı kanun hükümleri gereğince Ar-Ge merkezlerine tanınan teşvik ve muafiyetlerden 2018 yılı Kasım ayından itibaren yararlanmaya hak kazanmıştır.

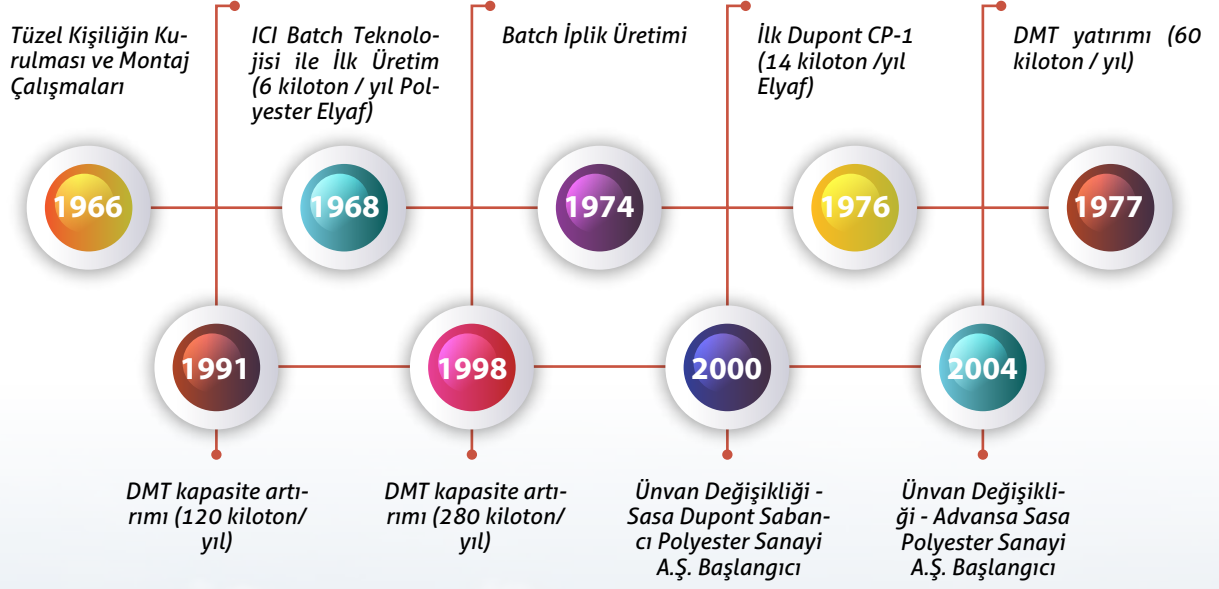
Büyük bir aile olan şirketimiz yatırımlarını devreye aldıkça 1.500'ü aşan nitelikli çalışan sayısını artırarak büyümeye devam edecektir.

2019 yılının tüm Sasa ailesi, müşterileri, tedarikçileri, ortakları ve özellikle de ülkemiz için ekonominin canlandığı, yatırımların arttığı bir yıl olmasını diler tüm yönetim kurulumuz adına teşekkürlerimi sunarım.

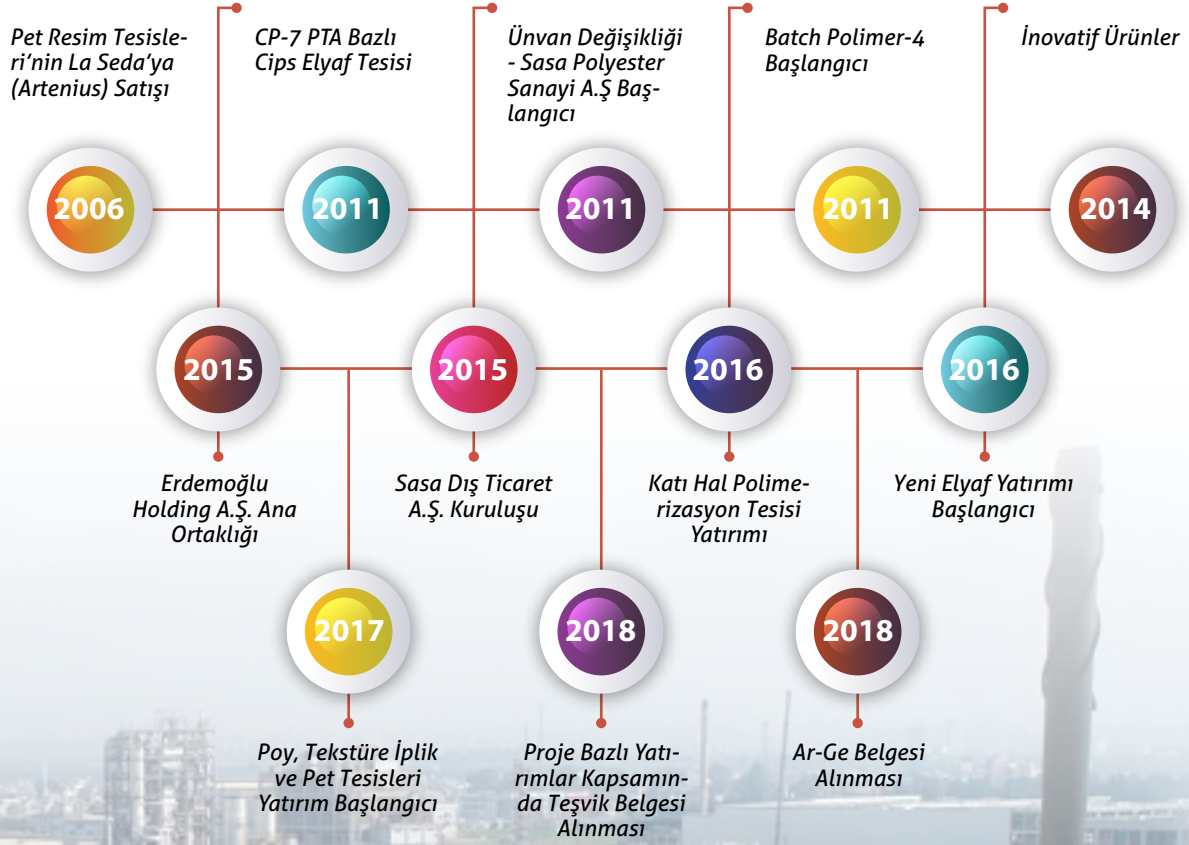
İbrahim Erdemoğlu
Yönetim Kurulu Başkanı

GENEL BİLGİLER

TARİHÇE



GENEL BİLGİLER



GENEL BİLGİLER

1.3. Şirket Faaliyetleri Hakkında Bilgiler

Sasa, faaliyet gösterdiği polyester elyaf, filament ve polimer sektörlerinde yaklaşık 350.000 ton/yıl kurulu polimerizasyon kapasitesi ile Türkiye'nin bu alandaki üretim kapasitesinin önemli bir kısmını teşkil etmektedir. Şirketimiz, Araştırma ve Geliştirme faaliyetleri sonucunda başta özel polimerler ve kimyasallar olmak üzere pazar dinamiklerinin takibiyle polyester 1 pazarındaki tüm sektörler için özelleştirilmiş çözümler sunan bir kuruluştur.

Şirketimizin ana ürün grupları ve bu ürünlerin kullanıldığı sektörler aşağıdaki gibidir.

Elyaf

Sasa Elyaf Bölümü, farklı segmentlerdeki ürünleri ile 3 farklı sektöre üretim yapmaktadır.

Tekstil: Polyester kesik elyaf ve tops ürünleri, %100 polyester ve/veya karışımı (pamuk, viskon, akrilik, yün, naylon) iplik üretimi, daha sonra dokuma ve örme işlemleri ile kumaş haline getirilmektedir.

Tekstil sektöründe Sasa yüksek mukavemetli ve yüksek modüllü, boya alması yüksek beyaz ürünleri ve 10XTM markalı, üretim teknolojisi Sasa'ya ait olan siyah elyaf ile ön plana çıkmaktadır. 10XTM, piyasada bulunan rakip siyah elyaflara göre derin siyah, yüksek renk haslığı, kolay proses edilebilme ve harmanlanabilme özelliği ile müşterilerimize fark yaratmaktadır.

Konfor ve Dolgu Elyaf Sektörü: Elyafın taranma, boncuk haline getirilme veya lif bağlaması sonrasında, yastık, oyuncak içi dolgu, yorgan, her türlü mont, mobilya dolguları, yatak, dekoratif kirlentler haline getirilmektedir. Avrupa bölgesinde kendi geliştirdiği teknoloji ile bikomponent elyaf üretiminde en yüksek kapasiteye sahip olan Sasa; yay özelliğini gösteren konjuge elyaflar ile müşterilerine yıkabilir, dayanıklı ve uzun ömürlü dolgu hammaddeleri sağlamaktadır.

Teknik Tekstil: Farklı lif bağlama yöntemleri ile (mekanik, su iğneleme ve kimyasal) hijyen (ıslak mendil, pedler, kozmetik mendiller), medikal (bandaj, ameliyat örtüleri, maskeler) otomotiv (tavan, taban ve şapkalık halıları, izolasyon malzemeleri), suni deri altı taşıyıcıları, filtre (sıvı-gaz), temizlik bezleri, her türlü konfeksiyon telası, peluş, geotekstil (asfalt altı stabilizatörler, drenaj, yeraltı, bahçe), inşaat (akustik izolasyon, çatı izolasyonları, taban kaplamaları) ve benzeri ürünlerin ana hammaddesi olarak kullanılmaktadır. Çok farklı ve niş sektörler için hizmet veren "Teknik Tekstil" sektöründe, Sasa müşterilerine özel çözümler ve özel ürünler ile değer yaratmaktadır.

Sasa, Türkiye, Avrupa ve Ortadoğu'da polyester elyaf üretiminde farklı sektörler için polyester elyaf üretiminde lider konumdadır.

Filament

Sasa Filament Bölümü, üretmiş olduğu farklı ve özellikli ürünler ile tekstil (örme ve dokuma kumaş), halı, otomotiv sektörlerine poy, tekstüre ve düz iplikler üretmektedir.

Özel Polimerler ve Kimyasallar

Sasa Özel Polimerler ve Kimyasallar Bölümü, hizmet ettiği coğrafyada insan ve çevreye duyarlı ürünlerin geliştirilmesi ve müşterileri temini vizyonu etrafında üretim yapmaktadır. Bu vizyon doğrultusunda yapılan iş kolu aşağıdaki sektörler için hizmet etmektedir:

Tekstil Sektörü: Standart ve yüksek viskoziteli polyester polietilen tereftalat ve polibütlen tereftalat polimer ürünleri öncelikle iplik ve elyaf, sonrasında da bunlardan mamul dokuma, örme kumaşlar ve dokusuz tekstil yüzeyleri haline getirilmektedirler.

Endüstriyel Sektörler: Yüksek viskoziteli polyester polietilen tereftalat ve polibütlen tereftalat polimer ürünleri nihai kullanım yerlerine bağlı olarak yüksek dayanım gerektiren endüstriyel uygulamalarda kullanılmaktadır.

Film ve Ambalaj Sektörü: Nihai kullanım amacına uygun olarak özel üretilmiş polyester polietilen tereftalat polimer ürünleri gıdalla temas edebilen veya etmeyen film ve ambalaj malzemesi üretiminde kullanılmaktadır. Özellikle gıdalla temas konusunda önem arzeden bir ürün olan antimon içermeyen film tipi polyester polimerleri de ürün portföyünde yer almaktadır.

Mühendislik Polimerleri: Polibütlen tereftalat ve termoplastik elastomer polimerleri plastik enjeksiyon yöntemiyle otomotiv parçaları, elektrik-elektronik ekipmanlar, beyaz eşya ve diğer çeşitli plastik ürünlerin üretiminde kullanılmaktadır.

Plastikleştirici: Sasa Plus 88 adlı fitalat içermeyen ürün PVC üretiminde plastifiyan (plastikleştirici) olarak kullanılmaktadır. Fitalat içeren kimyasal maddeler sağlığa zararlı olduklarından tehlikeli madde olarak sınıflandırıldıkları için Sasa Plus 88 ürününün önemi ve sektördeki yeri giderek artmaktadır.

Sasa, Özel Polimerler ve Kimyasalları ağırlıklı olarak Avrupa'ya satmakla birlikte Türkiye'ye, Orta Doğu'ya, Kuzey Amerika ve Asya Kıta'larına da ürün vermektedir.

1.4. Misyon, Vizyon ve Kurumsal Değerler

Vizyonumuz: İlk 30 (ISO 500'de ilk 30'da yer almak). Misyon: Yenilikçi yaklaşımlarıyla değer yaratan kimya şirketi.

Değerlerimiz

İş güvenliği & Çevre Bilinci, İnsan Odaklılık, Müşteri Odaklılık, Bütüncül & Yüksek Seviyede Etik anlayış, Kurumsal Hedeflere Adanmışlık, Değer Yaratma, Sürekli Gelişim, Şeffaflık

Etik Anlayışımız:**Dürüstlük**

Tüm iş süreçlerimizde ve ilişkilerimizde doğruluk ve dürüstlük öncelikli değerlerimizdir. Çalışanlarla ve tüm paydaşlarımızla ilişkilerimizde doğruluk ve dürüstlikle hareket ederiz.

GENEL BİLGİLER



Gizlilik

Sasa çalışanları olarak;

- Müşterilerimizin, çalışanlarımızın ve çalıştığımız diğer ilgili kişi ve kuruluşların gizliliklerine ve özel bilgilerinin korunmasına özen gösteririz.
- Şirketin faaliyetlerine ilişkin gizli bilgileri korur, bu bilgileri sadece, Şirket'in amaçları doğrultusunda kullanır; bu bilgileri sadece belirlenen yetkiler dahilinde ilgili kişilerle paylaşıyoruz.

Çıkar Çatışması

Şirket kaynaklarının, adının, kimliğinin ve gücünün kişisel fayda için kullanılması, kurumun ismini ve imajını olumsuz etkileyebilecek durumlar Çıkar Çatışması olarak tanımlanmaktadır.

Şirket çalışanları olarak, çıkar çatışmasından uzak durmayı amaçlarız ve aşağıdakilere dikkat ederiz:

- Mevcut görevlerimizden yararlanarak; şahsen, ailemiz veya yakınlarımızın vasıtası ile iş münasebetlerinde bulunduğumuz kişi ve kuruluşlardan kişisel çıkar sağlamayız.
- Şirket dışında ek bir finansal çıkara dayalı iş aktivitesinde bulunmayız. Ancak, çalışanların mesai saatleri dışında bir başka kişi (aile ferdi, dost, diğer üçüncü şahıslar) ve/veya kurum için ücret veya benzer bir menfaat karşılığı çalışmaları;

- Şirkette sürdürdükleri görev ile çıkar çatışması yaratmaması,
- Diğer iş etiği kuralları ve bu kuralları destekleyen politikalar ile uyumsuzluk yaratmaması,
- Şirketteki görevlerini sürdürmelerini olumsuz yönde etkilememesi,
- Yönetimin yazılı onayı

koşulları ile mümkündür. Onay, Genel Müdür için, Şirket Yönetim Kurulu Başkanı, diğer çalışanlar için ise, Şirket Etik Kural Danışmanı ve İK Bölümü görüşü ile Şirket Yönetim Kurulu Başkanı tarafından verilir.

- Sasa'nın adını ve gücünü, Sasa kimliğimizi, kişisel fayda sağlamak amacıyla kullanmaktan kaçınıyoruz.
- Potansiyel çıkar çatışması durumunda, ilgili tarafların çıkarlarının yasal ve etik yöntemler vasıtasıyla güvenli bir şekilde korunabileceğine inandığımızda, bu yöntemleri uyguluyoruz.
- Tereddüde düştüğümüz durumlarda yöneticimize, İK Bölümüne, Şirket Etik Kural Danışmanı'na danışırız.

GENEL BİLGİLER

Yönetim Kurulu

Görevde bulunan Yönetim Kurulu Üyeleri isimleri ile özgeçmişleri aşağıda verilmiştir.

Yönetim Kurulu Üyeleri

Adı Soyadı	İcracı Olup Olmadığı	Görevi
İbrahim Erdemoğlu	İcracı	Yönetim Kurulu Başkanı
Ali Erdemoğlu	İcracı Olmayan	Yönetim Kurulu Başkan Vekili
Mehmet Şeker	İcracı	Yönetim Kurulu Üyesi-Genel Müdür
Mehmet Erdemoğlu	İcracı Olmayan	Yönetim Kurulu Üyesi
Haci Ahmet Kulak	İcracı Olmayan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Mahmut Bilen	İcracı Olmayan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Şirket Yönetim Kurulu üyeleri, 2018 yılında Kurul tarafından kendilerine Türk Ticaret Kanunu 395. ve 396. maddeleri doğrultusunda izin verilmekle birlikte, Şirket ile kendisi veya başkası adına işlemler yapmamış ve aynı faaliyet konularında rekabet edecek girişimlerde bulunmamıştır.

İbrahim ERDEMOĞLU

Yönetim Kurulu Başkanı

Görev Süresi: 29.03.2018 – 29.03.2021

1962 yılında Adıyaman Besni’de doğdu. İlkokul, ortaokul ve liseyi Gaziantep’te bitirdi. Üniversite eğitimini Karadeniz Teknik Üniversitesi Fizik Bölümü’nde tamamladı. Baba mesleği halıcılığa 1983 yılında alınan tek tezgahla başladı. Üniversite eğitimi sırasında başladığı halı ticaretine, okul bittikten sonra da devam etti. Bugün dünya markası olma yönünde emin adımlarla ilerleyen Merinos markasını da bünyesinde bulunduran Erdemoğlu Holding Yönetim Kurulu Başkanı olarak görevini sürdürmektedir. Evli ve 3 çocuk babasıdır.

Mehmet ŞEKER

Yönetim Kurulu Üyesi (Genel Müdür)

Görev Süresi: 29.03.2018 – 29.03.2021

Gaziantep doğumlu olan Şeker, ilk, orta ve lise eğitimini Gaziantep’te tamamladı. Çukurova Üniversitesi Tıp Fakültesi’nden mezun oldu. 1993 yılından bu yana Erdemoğlu Holding bünyesinde çeşitli görevlerde bulundu. 24 ve 25. Dönem T.B.M.M. üyesi yaptı. Halen Erdemoğlu Holding Yönetim Kurulu üyesi yapmaktadır. Evli ve 2 çocuk babasıdır.

Ali ERDEMOĞLU

Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Görev Süresi: 29.03.2018 – 29.03.2021

1959 yılında Adıyaman Besni’de doğdu. İlkokulu Besni’de bitirdi. Eğitimine devam etmeden küçük yaşlarda baba mesleği olan kilim ve halı tezgahlarının başında çalışmaya başladı. Üretimin bütün kademelerinde bulundu. Merinos’un dününde ve bugününde büyük emekleri bulunan Ali Erdemoğlu Merinos Halı San. ve Tic. A.Ş. de Yönetim Kurulu Başkanı olarak görevine devam etmektedir. Evli ve 3 çocuk babasıdır.

GENEL BİLGİLER

Mehmet ERDEMOĞLU**Yönetim Kurulu Üyesi****Görev Süresi: 29.03.2018 – 29.03.2021**

1985 yılında Gaziantep'te doğdu. İlkokul, ortaokul ve liseyi Gaziantep'te bitirdi. Üniversite eğitimini 2010 yılında mezun olduğu Koç Üniversitesi Makine Mühendisliği bölümünde tamamladı. Kariyerine ilk olarak Erdemoğlu Holding bünyesindeki şirketlerden Merinos Mobilya Tekstil Sanayi ve Ticaret A.Ş. de başladı. Bugün yine Holding bünyesinde yer alan iş kollarından enerji şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görevine devam etmektedir.

Hacı Ahmet KULAK**Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)****Görev Süresi: 29.03.2018 – 29.03.2021**

1969 Yılında Adıyaman İli Besni ilçesinde doğdu. Üniversite öğrenimini Anadolu Üniversitesi İşletme Fakültesi'nde tamamlayarak 1995 yılında Serbest Muhasebecilik mesleğine başlayan Kulak 2001 yılında Mali Müşavir yeterlilik sınavını başarı ile tamamlayarak Serbest Muhasebeci Mali Müşavir unvanını almaya hak kazandı. Muhasebe alanında yaklaşık 25 yıllık tecrübeye sahip olan Kulak, 2014 yılında Bağımsız Denetçi, 2017 yılında ise Bilirkişilik unvanını almaya hak kazanmıştır. 2017 yılında Gaziantep Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsünde Yüksek Lisans öğrenimini tamamlamıştır. Meslek hayatı boyunca köklü firmalarda mali danışmanlık ve bağımsız denetim hizmetlerinde bulunan Kulak evli ve 3 çocuk babasıdır.

Mahmut BİLEN**Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)****Görev Süresi: 29.03.2018 – 29.03.2021**

1969 yılında Ceyhan-Adana'da doğdu. Adana Erkek Lisesini tamamladıktan sonra, 1988 yılında girdiği İ.Ü. İktisat Fakültesi, İktisat bölümünden 1992 yılında lisansını, 1994 yılında yüksek lisansını ve 2002 yılında aynı üniversitede İktisat Doktorasını tamamladı. 2008-2010 yıllarında University of Illinois at Urbana-Champaign'de doktora sonrası ziyaretçi akademisyen olarak görev yaptı. 1993 yılında Arş. Gör. olarak başlamış olduğu Sakarya Üniversitesi İktisat bölümünde, 2002 yılında Yardımcı Doçent, 2011 yılında Doçent olan Bilen, Ağustos 2016'dan itibaren aynı kurumda Profesör olarak görev yapmaktadır. Yayınlanmış çok sayıda eseri bulunan Bilen, evli ve bir kız çocuğu babasıdır.

GENEL BİLGİLER

Bağımsızlık Beyanı

Sasa Polyester Sanayi A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulunda, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)'nde belirtilen kriterler kapsamında “bağımsız üye” olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

- a) Şirket, Şirketin “TFRS 10” Standardına göre yönetim kontrolü ya da “TMS 28” Standardına göre önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların % 5 inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari (TMS 28) ilişkinin bulunmadığını,
- b) Son beş yıl içerisinde, başta Şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,
- c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- ç) Bağlı olunan mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, halen/üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmadığımı/çalışmayacağımı,
- d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu’na göre Türkiye’de yerleşik olduğumu,
- e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, Şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde Şirket işlerine zaman ayıracağımı,
- g) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,
- ğ) Şirketin veya Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı, beyan ederim.

Yönetim Kurulu, Genel Kurul, hissedarlarımız ve tüm menfaat sahiplerinin bilgisine sunarım.

08.02.2019

Mahmut Bilen



GENEL BİLGİLER

Bağımsızlık Beyanı

Sasa Polyester Sanayi A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulunda, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)'nde belirtilen kriterler kapsamında “bağımsız üye” olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

- a) Şirket, Şirketin “TFRS 10” Standardına göre yönetim kontrolü ya da “TMS 28” Standardına göre önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların % 5 inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari (TMS 28) ilişkinin bulunmadığını,
- b) Son beş yıl içerisinde, başta Şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,
- c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- ç) Bağlı olunan mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, halen/üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmadığımı/çalışmayacağımı,
- d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu’na göre Türkiye’de yerleşik olduğumu,
- e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, Şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde Şirket işlerine zaman ayıracağımı,
- g) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,
- ğ) Şirketin veya Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı, beyan ederim.

Yönetim Kurulu, Genel Kurul, hissedarlarımız ve tüm menfaat sahiplerinin bilgisine sunarım.

08.02.2019

Hacı Ahmet KULAK



GENEL BİLGİLER
Üst Yönetim Görev Dağılımı

Adı Soyadı	Ünvanı
Mehmet Şeker	Yönetim Kurulu Üyesi-Genel Müdür
Güven Kaya	Genel Müdür Yardımcısı
İrfan Başkır	Genel Müdür Yardımcısı
Mustafa Kemal Öz	Genel Müdür Yardımcısı
Mustafa Yıldırım	Genel Müdür Yardımcısı
Alper Söğüt	Genel Müdür Yardımcısı
Şakir Sabri Yener	CFO
Hasan Oğuzhan Öz	PET Chips İşletmeleri (MTR, SPC) Grup Başkanı
Mustafa Kemal Yıldırım	Yeni Elyaf İşletmeleri Grup Başkanı
Öner Zapanalıoğlu	İplik İşletmeleri Grup Başkanı
Ali Dilbas	Bilgi Sistemleri Müdürü
Ali Bülent Yılmazel	Muhasebe Müdürü
Berna Demirağ Geyik	Satınalma Müdürü
Çağdaş Çetin	SPC Satış Pazarlama Müdürü
Mehmet Kaan Uyanık	Finansman Müdürü
Şenay Geçgel	Elyaf ve Tops İhracat Müdürü
Taşkın Aytekin	Satınalma Müdürü

1.7. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler

Yönetim Kurulu'nun mevcut yapılanmasında ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmadığından şirketimizin Kurumsal Yönetim Komitesi söz konusu komitelere ilişkin görevleri de yerine getirmektedir. Şirketimiz 15.08.2013 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri IV, No: 63 Sayılı Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliği hükmü uyarınca, Kurumsal Yönetim Komitesi görev ve sorumluluklarına dahil edilen risk konusunun bu komitenin görev ve sorumlulukları arasından çıkarılarak, bu konuda görev yapmak üzere "Riskin Erken Saptanması Komitesi" kurulmasına karar verilmiştir. Yönetim Kurulu üyeleri, Türk Ticaret Kanunu ile Ana Sözleşme ve diğer ilgili mevzuatla tayin ve tespit edilen yetkilere haizdir.

Denetimden Sorumlu Komite

Adı Soyadı / Görevi / Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti

Mahmut Bilen

Denetim Komitesi Başkanı
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Haci Ahmet Kulak

Denetim Komitesi Üyesi
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Komite, en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kere toplanır ve toplantı sonuçlarını tutanağa bağlayarak Yönetim Kurulu'na sunar. Denetimden Sorumlu Komite'nin amacı; Sasa Polyester Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu'na şirketin muhasebe sistemi, finansal raporlama, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetim ile iç kontrol siste-

minin işleyiş ve etkinliği hakkında bilgi vermek ve Topluluğun, başta Sermaye Piyasası Kurulu Mevzuatı olmak üzere ilgili yasa ve kanunlara, Kurumsal Yönetim ilkelerine ve etik kurallarına uyum konularındaki çalışmalarına destek olmak ve adı geçen konularla ilgili gözetim işlevini yerine getirmektir. Denetimden Sorumlu Komite; faaliyetlerini, görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri Sasa Yönetim Kurulu Başkanı'na sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Adı Soyadı / Görevi / Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti

Mahmut Bilen

Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Haci Ahmet Kulak

Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Ali Bülent Yılmazel

Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi
Yönetim Kurulu Üyesi Değil

GENEL BİLGİLER

Kurumsal Yönetim Komitesi, SPK'nın "Kurumsal Yönetim İlkeleri" doğrultusunda ikisi Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olmak üzere üç üyeden oluşur. Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı, Sasa Yönetim Kurulu tarafından bağımsız üyeler arasından atanır. Kurumsal Yönetim Komitesi toplantıları Başkan'ın uygun göreceği yerde yılda en az dört defa yapılır.

Kurumsal Yönetim Komitesi Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarının sağlıklı bir biçimde yerine getirilmesine yardımcı olmak amacıyla oluşturulmuştur. Kurumsal Yönetim, Sasa Polyester Sanayi A.Ş.'nin etik değerlerine dayalı, içeriye ve dışarıya karşı sorumlu, riziko bilinçli, kararlarında saydam ve sorumlu, paydaşlarının menfaatini gözetken, sürdürülebilir başarı hedefli yönetim sürecidir. Komite, Kurumsal Yönetim İlkelerinin SPK ve diğer Uluslararası Kabul Görmüş Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda belirlenmesi için Sasa Yönetim Kurulu'na öneride bulunur ve tavsiyeler oluşturur.

Yönetim Kurulu'nun 15 Ağustos 2013 tarih ve 2013/22 sayılı kararı ile "Riskin Erken Saptanması Komitesi" kurulmasına karar verilmiştir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Adı Soyadı / Görevi / Yönetim Kurulu Üyeliğinin Mahiyeti

Mahmut Bilen

Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Hacı Ahmet Kulak

Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyesi
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Komite'nin amacı, Sasa Polyester Sanayi A.Ş.'nin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal her türlü riskin erken teşhisi, bunun için gerekli önlemler ile çarelerin uygulanması ve riskin yönetilmesidir.

Komite, Sasa Yönetim Kurulu'nca atanan, biri Başkan olmak üzere iki üyeden oluşur. Komite Başkanı, Sasa Yönetim Kurulu tarafından bağımsız üyeler arasından atanır.

Komite, risk yönetimi sistemlerini en az yılda bir kez gözden geçirir, risk yönetimi ile ilgili uygulamaların, Komite kararlarına uygun gerçekleştirilmesinin gözetimini yapar. Toplantılar, Başkan'ın uygun göreceği yerde ve tarihte yılda en az altı defa yapılır.

Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan Komite'lerdeki üyelerin görev süresi, Şirket Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresiyle paraleldir. Komiteler, Yönetim Kurulu üyelerinin seçimini takiben yeniden oluşturulur.

Komiteler, kuruldukları günden itibaren çalışmalarını düzenli bir şekilde sürdürmektedir. Komite'lerde, 2018 yılında hiçbir çıkar çatışması meydana gelmemiştir. Komiteler kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket etmekte ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunmaktadır.

YATIRIMCI İLİŞKİLERİ

2.1.Dönem İçinde Yapılan Esas Sözleşme Değişiklikleri

Yönetim Kurulumuz 1 Şubat 2018 tarihli toplantısında; Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-18.1 Sayılı Kayıtlı Sermaye Sistemi Tebliği çerçevesinde, Şirket Ana Sözleşmesi'nin 8. Maddesi'nde belirtilen kayıtlı sermaye tavanının 1.000.000.000 TL artırılarak 500.000.000 TL'den 1.500.000.000 TL'ye yükseltilmesi, geçerlilik tarihinin 2018-2022 yılları olarak güncellenmesi, Şirket Ana Sözleşmesi'nin "Sermaye" başlıklı 8. Maddesi'nin tadili kararı almıştır. Söz konusu esas sözleşme değişikliği ile ilgili süreç tamamlanmış olup, esas sözleşmenin yeni hali 29.03.2018 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda onaylanmış ve 30.03.2018 tarihinde Adana Ticaret Sicil Müdürlüğü'nce tescil edilmiştir.

Şirket'in mevcut 1.500.000.000 Türk Liralık kayıtlı sermaye tavanı içerisinde 412.500.000 Türk Lirası olan çıkarılmış sermayesinin 605.000.000 Türk Lirasına yükseltilmesi, artırılan 192.500.000 Türk Lirasının tamamının 2017 yılı karından karşılanması, ortakların elinde bulundurdukları beher hisseye % 46,6667 (yüzde kırkaltıvirgü altı bin altı yüz altmış yedi) oranında bedelsiz hisse verilmesi kapsamında 19 Nisan 2018 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu'na yapılan başvurusu kabul edilmiş ve şirketin 605.000.000 Türk Lirası olan sermayesi 21 Mayıs 2018 tarihinde Adana Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından tescil edilerek 28 Mayıs 2018 tarihli Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde yayınlanmıştır.

2.2. Bağımsız Denetim Şirketi Seçimi

Yönetim Kurulumuzca, Denetimden Sorumlu Komite'nin tavsiyesi dikkate alınarak; 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu

uyarınca belirlenen esaslara uygun olarak, Şirketimizin 2018 yılı hesap dönemindeki finansal raporlarının denetlenmesi ile bu kanunlardaki ilgili düzenlemeler kapsamında diğer faaliyetleri yürütmek üzere Eski Büyükdere Cad. Maslak Mah. No:1 Maslak No:1 Plaza 34398 Sarıyer / İstanbul, adresinde bulunan DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. (Deloitte) seçilmiştir.

2.3.Hisse Senedi Fiyatındaki Değişiklikler

Şirketimizin 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla hisse senedi fiyatı 8,19 TL olup, 2017 yılsonu fiyatına (7,83 TL) göre % 4,6 artış olmuştur.

2.4.Kar Payı Dağıtım Politikası

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 23 Ocak 2014 tarihli Resmi Gazete 'de yayınlanarak yürürlüğe giren II.19.1 sayılı Kar Payı Tebliği'nin 4'üncü maddesinde kar dağıtım politikasında bulunması gereken hususlar açıklanmıştır. Buna göre şirketimizin mevcut kar dağıtım politikasının, ilgili Tebliğ'de belirtilen asgari hususları içerecek şekilde aşağıdaki gibi revize edilmiş ve 2014 yılında yapılan Olağan Genel Kurul'da ortaklarımız tarafından onaylanmıştır.

Sasa Polyester Sanayi A.Ş. Kar Dağıtım Politikası, Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve diğer ilgili mevzuat ile Esas Sözleşmemizin kar dağıtımı ile ilgili maddesi çerçevesinde; Sasa'nın orta ve uzun vadeli stratejileri ile yatırım ve finansal planları doğrultusunda, ülke ekonomisinin ve sektörün durumu da göz önünde bulundurulmak ve pay sahiplerinin beklentileri ve Sasa'nın ihtiyaçları arasındaki denge gözetilmek suretiyle belirlenmiştir.

YATIRIMCI İLİŞKİLERİ

Genel Kurul'da alınan karar doğrultusunda dağıtılacak kar payı miktarının belirlenmesi esası benimsenmiş olmakla beraber; kar dağıtımında pay sahiplerine dağıtılabilir karın %50'si oranında nakit kar payı dağıtılması prensip olarak benimsenmiştir.

Kar payları, mevcut payların tamamına, bunların ihrac ve iktisap tarihlerine bakılmaksızın eşit olarak, en kısa sürede dağıtılması kabul edilmekle birlikte, belirlenmiş yasal süreler içerisinde Genel Kurul onayını takiben Genel Kurul'un tespit ettiği tarihte pay sahiplerine dağıtılacaktır.

Esas Sözleşmemizin ilgili 31. maddesine istinaden Genel Kurul tarafından yetki verilmesi halinde Yönetim Kurulu Kararı ile ortaklara temettü avansı dağıtılması da imkan dahilindedir. Genel Kurul, net karın bir kısmını veya tamamını olağanüstü yedek akçeye nakledebilir. Sasa Yönetim Kurulu'nun, Genel Kurul'a karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bu durumun nedenleri ile dağıtılmayan karın kullanım şekline ilişkin olarak Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerine bilgi verilir. Aynı şekilde bu bilgilere, faaliyet raporu ve internet sitesinde de yer verilerek kamuoyu ile paylaşılır.

Kar dağıtım politikası Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin onayına sunulur. Bu politika, ulusal ve küresel ekonomik şartlarda herhangi bir olumsuzluk olması, gündemdeki projelerin ve fonların durumuna göre Yönetim Kurulu tarafından her yıl gözden geçirilmektedir. Bu politikada yapılan değişiklikler de, değişiklikten sonraki ilk genel kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulur ve internet sitesinde kamuoyuna açıklanır.



2.5. Çıkarılmış Olan Hisse Senetleri ve Tahviller

Grup şirketlerinden Sasa Polyester Sanayi A.Ş.'nin 192.500.000 TL bedelsiz (%46,6667 oranında) sermaye artırımını Sermaye Piyasası Kurulu tarafından 14 Mayıs 2018 tarihinde onaylanmış olup, pay dağıtımı 17 Mayıs 2018 tarihinde tamamlanmıştır. İşlem sonunda Sasa Polyester Sanayi A.Ş.'nin ödenmiş sermayesi 605.000.000 TL'ye ulaşmıştır.

2.6. Dağıtılan Brüt Kâr Payı Tutar ve Oranları

Grup şirketlerinden Sasa Polyester Sanayi A.Ş. 29 Mart 2018 tarihli Genel Kurul'da 1 TL lik nominal hisse başına net 0,46667 TL (%46,67 oranında) olmak üzere 192.500.000 TL bedelsiz kar payı dağıtımını onaylamış ve 19 Nisan 2018 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu'na yapmış olduğu başvuru sonrası kar dağıtım işlemi 17 Mayıs 2018 tarihinde tamamlanmıştır.



2018 YILI GELİŞMELER VE FAALİYETLER
3.1. Sektör Analizi

2018 yılında yaşanan ticaret savaşları sonucunda ABD, Çin'den ithal edilen 200 milyar USD tutarındaki ürüne 2018 için %10, 2019 yılından itibaren ise %25 oranında vergi getirirken, Çin 60 milyar USD tutarındaki ABD ürününe %5-10 arasında değişen oranlarda vergi uygulayacağını açıkladı. Amerika'nın aldığı önlemlerin ve endişenin de etkisi ile Çin'de 2018 yılında yavaşlama gözlemlendi. 2018 ilk çeyrekte ABD polyester kesik elyafta Hindistan ve Çin'e karşı % 13 ile % 47 arasında değişen ek vergi önlemleri almaya karar verdi. Yüksek viskositeli PET resinde Brezilya, Endonezya, Pakistan, Güney Kore ve Tayvan'a ek vergi gündemde ve ticaretin yönü vergisi olmayan Tayland, Rusya, Türkiye gibi ülkelere döndü.

Kasım ayında yürürlüğe giren ABD'nin İran'a yönelik yaptırımları ve ABD'nin çağırısına rağmen OPEC'in üretim artışına sıcak bakmaması nedeniyle petrol fiyatları ulaştığı 85 USD/varil 'den küresel olarak ekonomik aktivitenin düşmesi ile 50 USD/varil seviyesine kadar geriledi. Aralık ayında Çin ve ABD 90 gün süreli ek vergi getirmeme kararı alması ile ticaret savaşı endişeleri azaldı.

2019 yılı için IMF'in öngördüğü küresel büyüme tahminini % 3,9 'dan % 3,5'e düşürdü. Türkiye 'nin 2018 büyümesinin ise % 3,5 olacağı tahmin edilmektedir. Alınan parasal sıkılaştırma önlemleri sayesinde TÜFE oranı 2018 yılı için % 20,3 olarak gerçekleşmiştir. Dış ticaret açığı ise bir önceki yıla göre yıllık bazda % 71 azalmıştır. 2018'de konut, otomobil ve beyaz eşya sektöründe yaşanan daralmaya önlem olarak vergi indirimleri yürürlüğe girdi. Konut satışlarında düşüş yıllık % 3, otomobil ve hafif ticari araçta ise % 16 olarak gerçekleşti.

2018 yılı ülkemizde ihracatın en parlak yılı olmuş ve ihracatta bir önceki yıla göre yaklaşık % 7,9 artış gerçekleşmiştir. İthalatın ihracatı karşılama oranı ise son 20 yılın zirvesine çıkarak % 96 olmuştur.

İthalatta haksız rekabetin önlenmesi amacı ile ülkemizde yapılan incelemeler sonrasında polyester kesik elyafta yürürlükte olan Güney Kore, Endonezya ve Çin Halk Cumhuriyeti antidamping önlemleri uzatıldı. POY 'da ise geçici olan anti-damping vergileri kesinleşti. Düşük viskositeli resin için Güney Kore 'ye koruma vergisi getirildi. Yürürlüğe giren yeni önlemlere rağmen ithalat miktarları yüksek seyretmeye devam etmektedir.

Polyester kesik elyafta 2017 'de ortalama 16 bin ton olan ithalat, 2018 son çeyrekte yılın ilk 9 ayına göre düşüş göstermiş olsa da aylık ortalama 18 bin ton seviyelerine ulaşmıştır.

SASA'nın 1.000 ton/gün polyester elyaf üretimi yatırım kararından sonra buna paralel olarak Türkiye 'de iplik, nonwoven ve dolgu segmenti grubundaki üreticiler de yatırım kararı aldılar. 2018 yılı sonunda bu yatırımlar devreye girmeye başladı ve bu alandaki polyester elyaf tüketim kapasitelerinde artış gözlemlendi. Devam eden yatırımların devreye girmesiyle 2019 yılında da Türkiye pazarında polyester elyaf kullanımının artış göstermesi beklenmektedir.

3.2. Üretim Faaliyetleri

2018 yılında da geçen yıl gibi özellikle üretim süreçlerimizdeki iyileştirmeler ve atık yönetim sistemimizin "0" atık üzerine kurularak maksimum düzeyde atık oluşumunu önleyici ve atıkların geri kazanımı ile tekrar kullanımını sağlayacak projeler üretilmesi ile,



2018 YILI GELİŞMELER VE FAALİYETLER

önemli ölçüde verimlilik arttırıcı fırsatlar yaratılmıştır.

İşletmelerimizde üretim süreçlerinde verimliliklerin arttırılması, kayıp zamanların minimize edilmesi için yapılan iyileştirme çalışmaları ve buna paralel olarak istatistiksel proses kontrol metodlarının geniş ölçüde uygulanmaya başlanmış olması, üretimimizde katma değeri arttırıcı rol oynamıştır.

Geçmiş yıllarda başlayan Enerji Verimliliği, Sürdürülebilirlik, Kurumsal Risk Yönetimi, Renovasyon, İnovasyon, İnsana Yatırım gibi birçok konuda fark yaratan projeler üzerinde çalışmalarımız devam etmiş ve sürdürülebilir bir çerçevede katkı sağlamaya devam etmektedir.

Sürdürülebilir mükemmellik yolculuğunda küresel rekabet üstünlüğü sağlamayı hedefleyen Sasa sistematik çalışmalarına hızla devam etmekte olup, Türkiye Mükemmellik Ödülü başvuru sürecine dahil olunması için çalışmalar devam etmektedir.

ISO 9001 kalite yönetim sistemleri ve süreç yönetimi, ISO 50001 Enerji yönetim sistemi, ISO 31000 Kurumsal risk yönetimi sistemleri, 5S, PSRM ve TPM gibi şirketimize katma değer yaratan başarılı faaliyetlerimize geçen yıllarda olduğu gibi bu yılda iç ve dış eğitim etkinliğimiz ile sürekli yenileşim felsefemizi katarak yoğun şekilde yürütmekteyiz.

Kapasite Bilgileri

Petrokimya niteliğinde olan DMT tesisimizde, hammaddeler paraksilen ile methanolden başlayarak DMT üretilmektedir. İşletmelerin ihtiyacı olan DMT sıvı olarak, yine hammadde olan Monoetilenglikol (MEG) ile işlenmek üzere polimerizasyon tesislerine sevk edilmekte ve buralarda sıvı polimer elde edilmektedir. Şirketimizin 280.000 ton/yıl DMT kapasitesi ve 70.000 ton/yıl PTA bazlı üretim dahil olmak üzere toplam 350.000 ton/yıl polimerizasyon kapasitesi mevcuttur.

Elyaf, filament ve polyester cips tesislerimize aktarılan polimerin işlenmesi sonucu tow, kesik elyaf, poy, iplik ve polyester cips üretilmektedir. Tow, tops tesisinde işlenerek beyaz ve boyalı tops elde edilmektedir.

Poy üretimimizin bir bölümü iplik işletmesinde tektüre iplik şeklinde işlenerek piyasaya arz edilmekle birlikte poy olarak da satışı gerçekleştirilmektedir.

Şirketimizin yaklaşık olarak 160.000 ton/yıl elyaf,

2.100 ton/yıl tops, 47.000 ton/yıl poy, 28.000 ton/yıl iplik ve 216.000 ton/yıl polyester cips, 24.000 ton/yıl SSP cips kapasitesi mevcuttur.

Şirketimizin, 2018 yılı polimerizasyon kapasite kullanımı oranı % 80 olarak gerçekleşmiştir. (2017 yılı: % 86)

3.3. İş Sağlığı İş Güvenliği ve Çevre (SHE) Faaliyetlerimiz

Sasa Polyester Sanayi A.Ş.'de SHE birimi çalışmaları, herkesin sağlıklı ve emniyetli bir çevrede çalışmasının ve doğal çevreyi korumasının önemine ve bu hususun şirket başarısının bir parçası olduğuna inanılarak sürdürülmektedir.

Atıkların azaltılması ve geri dönüşüm oranının artırılması Sasa'nın temel performans kriterleri olarak belirlenmiştir ve Sasa'nın değer yarattığı alanlar arasında; atık, atıksu ve enerji yönetimi konularında gerçekleştirdiği birçok proje yer almaktadır.



2018 yılında da, sürdürülebilirlik çalışmalarının bir sonucu olarak, anaerobik sistemde arıtılan atık suların Biogaz (Metan/CH₄) elde edilmiştir.

Yenilenebilir enerji kaynağı olan Biogaz yakılarak buhar haline getirilmiş ve 1.009 TL (Bin TL) tutarında tasarruf sağlanmıştır.

Sasa Polyester Sanayi A.Ş., tüm faaliyetlerinde ve süreçlerinde sürdürülebilirlik gelişim odağının yanı sıra, çevresel ve sosyal sorumluluklarının farkında olarak ve iş sağlığı ve emniyeti konularındaki yasal yükümlülüklerine uyarak hareket etmeye ve kaynak verimliliğine en üst düzeyde hassasiyet göstermeye devam edecektir.

Üretim Miktarları (Ton)

Ana ürün gruplarımızdaki üretim miktarları karşılaştırmalı olarak aşağıda verilmiştir.

Ürün Grubu	2018	2017	Değişim (ton)	Değişim (%)
Dmt	214.653	246.227	-31.574	-13 %
Polyester Cips	136.326	134.590	1.736	1 %
Polyester Elyaf	148.610	161.507	-12.897	-8 %
Polyester İplik	7.693	8.191	-498	-6 %
Poy	7.237	7.519	-282	-4 %
Tops	75	1.297	-1.222	-94 %

2018 YILI GELİŞMELER VE FAALİYETLER

**3.4. Yatırım ve Ar-Ge Faaliyetleri**

Büyüme stratejimiz çerçevesinde yatırımı tamamlayan Adana merkez tesislerimizde bulunan 350.000 ton/yıl kapasiteli yeni elyaf tesisinin devreye almaya çalışmaları devam etmektedir.

12.06.2017 tarihinde kamuya açıklanan yatırım bedeli yaklaşık 330.000.000 USD, ciroya katkısı ise 450.000.000 USD olacağı tahmin edilen ve 2019 yılında faaliyete geçecek olan Poy ve Tekstürize İplik Üretim Tesisi yatırımına başlanmıştır. Yatırım çalışmaları devam etmektedir.

21.06.2017 tarihinde kamuya açıklanan, yatırım bedeli yaklaşık 80.000.000 USD, ciroya katkısı ise 330.000.000 USD olacağı tahmin edilen ve 2019 yılında faaliyete geçecek olan Pet Tesisi (Şişe Cipsi) yatırımına başlanmıştır. Yatırım çalışmaları devam etmektedir.

Sasa 2018 yılında da Ar-Ge faaliyetlerini, başta müşterilere olmak üzere tüm paydaşlarına değer yaratacak, sürdürülebilir ve çevreye duyarlı özel ürünler başta olmak üzere, güçlü olduğu kurumsal yetkinlik alanlarında yeni ürün ve iş kollarının geliştirilmesine yönelik sürdürmüştür.

Şirket 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkındaki Kanun kapsamında; T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından verilen Ar-Ge merkezi belgesine sahiptir.

İçinde bulunduğu sektörün rekabetçi ve hızlı değişen koşullarında, müşteri ve pazar ihtiyaçlarını detaylı değerlendirerek teknik olanakları ile birleştiren Sasa, sahip olduğu bilgi birikimi ve üstün teknolojiyi yeni iş fırsatları yaratma ve geliştirme çalışmalarında etkin bir biçimde kullanmıştır.

Proje çalışmaları,

- Polyester bazlı polimerler alanında büyüme ve yeni özellikli polimer çözümleri geliştirilmesi,
- Elyaf alanında büyüme ve ürün portföyü optimizasyonu,
- Diğer kuruluşlarla işbirliği yapılarak yeni iş alanlarının geliştirilmesine dönük büyüme

şeklinde özetlenecek ana şirket stratejileri doğrultusunda 2018 yılında da sürdürülmüştür. 2018 yılında da özellikle sürdürülebilir, yeni yerel ve uluslararası yönetmelikler doğrultusunda çevreye ve insana duyarlı “dost” yeni ürünlerin geliştirilmesi için kaynak ayrılmış ve yıl içerisinde özel polimerler sınıfında birçok özel ürünün ticarileştirilerek müşterilerimize sunulması için çalışmalar devam ettirilmiştir.

Özel Polimerler ve Kimyasallar

PTA bazlı polimerler: DMT bazlı polimer ürünlerinde sektör lideri olan Sasa, 2015 yılı içerisinde “Müşteri odaklı ÜRGE” hedefleri kapsamında PTA bazlı polimer ürün portföyünü oluşturmuş, ambalaj ve tekstil başta olmak üzere farklı kullanım alanlarına yönelik ürünlerin geliştirme çalışmalarını tamamlayarak ticarileştirmiştir. Müşteri odaklı ÜRGE anlayışımız doğrultusunda 2018 yılında da ürün geliştirme çalışmalarımız devam etmektedir.

Düşük erime noktalı polimerler: Sasa 2015 yılı içerisinde, mevcut düşük erime noktalı polimer ürünleri portföyünü, müşteri talepleri doğrultusunda farklı kullanım alanları için farklı katkı maddeleriyle; farklı kristallenme özelliklerinde, farklı camsı geçiş ve erime sıcaklıklarına sahip homopolimer ve kopolimerler geliştirerek genişletmiştir. 2018 yılında da çalışmalarımız devam etmektedir.

Tekstil tipi ağır metal içermeyen polimerler: Polimerlerin üretiminde süreci başlatmak ve devam

2018 YILI GELİŞMELER VE FAALİYETLER

etmesini sağlamak üzere kullanılan kimyasallara “katalist” adı verilir. Polimerlerdeki ağır metal içeriği, özel kullanım alanları söz konusu olduğunda tercih edilmezler. Gıda ambalajları için sektörün ilk ağır metal içermeyen polimerlerini ticari olarak üreten Sasa, 2014 yılında ağır metal içermeyen katalist sistemi ile geliştirdiği tekstil tipi polimerlerin de üretimine başlamıştır.

2018 yılında da, ağır metal içermeyen tekstil tipi polimerlerin özelleştirilmesi yapılarak, kullanım alanları genişletilmiştir.

Bundan sonra yapılacak olan tüm ürün ve proses geliştirme faaliyetlerimiz, polyester bazlı ve polyester dışı polimer ve kimyasallar, elyaf ve iplik ürünlerinde yeni iş alanları ve pazarlarda artı değer yaratabilmek amacı ile teknolojik yetkinliklerimiz çerçevesinde odaklanacaktır.

3.5. Kurumsal Risk Yönetimi

Şirketimiz, Kurumsal Risk Yönetimini, geçmişten gelen tecrübesi, bilgi birikimi ve sahip olduğu enerjiye de inanarak ve ISO 31000 / Risk Yönetimi – Prensipler ve Kılavuzlar Standardı’na dayanarak, Sasa Kurumsal Risk Yönetimi Yönetmeliği’ne göre takip etmektedir.

Amaç;

Şirket bünyesinde karşılaşılan veya potansiyel olarak öngörülen riskleri tanımlamak, değerlendirmek, raporlamak ve uygun stratejileri oluşturmak amacıyla Kurumsal Risk Yönetimi sistemlerinin oluşturulmasını, etkin olarak uygulanmasını ve Kurumsal Risk Yönetimi faaliyetlerinin yürütülmesinin güvence altına alınmasını sağlamaktır.

Bu sayede aşağıdaki faydaların kazanılması hedeflenmektedir :

- Şirket genelinde risk farkındalığının sağlanması, şirketin belirlenen risk iştahı doğrultusunda reaktif yönetim yerine proaktif bir yönetim yapılarak sürprizlerin en aza indirgenmesi,
- Risklere bağlı olarak karşılaşılabilecek kayıpların ve maliyetlerin azaltılması,
- Gelir istikrarı ve beraberinde sürdürülebilir büyümenin sağlanması,
- Sosyal sorumluluk faaliyetleri dahilinde Şirket itibar ve güvenin geliştirilmesi,

- Yasal düzenlemelere uyumun sürekliliğinin sağlanması,
- Şirketin varlığının ve/veya operasyonlarının kesintisiz devam etmesi için Kurumsal Risk Yönetimi kültürünün geliştirilmesi.

Kapsam;

Sasa Polyester Sanayi A.Ş. bünyesinde Kurumsal Risk Yönetimi konusundaki tanımların, içeriğin, işleyişin, ilgili organizasyonun ve sorumlulukların tanımlanması ve belirlenmesidir.

Kurumsal Risk Yönetimi çalışmalarında; Şirket genelinde faaliyet gösteren tüm fonksiyonlarda, tüm süreçlere ait finansal, operasyonel, stratejik ve çevresel risk unsurlarını kapsayacak şekilde uygulanır.

Risk Yönetimi Politikası

Sasa Polyester Sanayi A.Ş. dünyaya açık entegre bir polyester ve kimyasallar üreticisi olarak tüm paydaşlarına en yüksek değeri sağlayabilmek için;

- Varlıkların değerlerinin korunması, operasyonel güvenlik ve sürdürülebilirlik esaslarına dayanan, stratejik hedeflerle uyumlu bir Risk Yönetimi Sistemi oluşturulması ve uygulanmasını,
- Tüm süreç ve fonksiyonlardaki potansiyel risklerin öngörülebilirliği, yönetilmesi, izlenmesi, gerekli faaliyet planlarının önceden oluşturulması ve sürekli iyileştirilmesini,
- Faaliyetlerdeki tüm risk düzeylerini göz önünde tutarak, riskleri ortadan kaldırma veya kabul edilebilir ve uygulanabilir seviyeye düşürmek için Risk Yönetimi ile ilgili sorumlulukların belirlenmesini,
- Sistem hedeflerinin çalışanlara iletilmesini, net bir şekilde anlaşılmasını ve bunun için iletişim kanallarının açık tutulmasının sağlanmasını,
- Üst Yönetim tarafından politikanın ve sistemin periyodik olarak gözden geçirilmesini ve sürekliliğinin sağlanmasının,
- Belirlenen risklerin yönetimi için gerekli her türlü kaynak ihtiyacının temin edilmesini,
- Yürürlükte bulunan yasa, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve etkileşimde bulunduğu çevre, müşteri, tedarikçi ve çalışanlarına karşı sorumluluklarının yerine getirilebilmesini sağlayan bir anlayışı benimsemiştir.



2018 YILI GELİŞMELER VE FAALİYETLER
3.6. Finansal Sonuçlar ve Oranlar
Toplam Net Satış Tutarları

Başlıca Finansal Göstergeler (Milyon TL)					
Yıllar	2018	2017	2016	2015	2014
Net Satışlar	2.179	1.655	1.183	1.111	1.210
Brüt Kar	475	319	197	147	138
Faaliyet K/Z	551	311	187	106	86
FVAÖK	563	323	199	119	108
Net Kar / Zarar	597	204	137	71	71
FAVÖK Marjı (%)	26	20	17	12	9
Net Kar Marjı (%)	27	12	12	7	6

Finansal Oranlar

Likidite Oranları	2018	2017
Cari Oran	1,25	1,91
Likidite Oranı (Asit Test Oranı)	0,72	1,37
Nakit Oranı	0,02	0,15

Finansal Yapı Oranları	2018	2017
Toplam Yüküm./ Özsermaye	1,37	1,09
Toplam Yük./ Toplam Aktif	0,57	0,52
Kısa Vadeli Borçl./ Toplam Aktif	0,29	0,25
Uzun Vadeli Yükümlülük / Toplam Aktif	0,29	0,28
Özkaynaklar/ Toplam Aktif	0,42	0,48
Faizleri karşılama rasyosu: FAVÖK / Faiz Giderleri	17,03	22,00

Karlılık Oranları	2018	2017
Toplam Aktif Karlılığı : Net Dönem Karı / Toplam Aktif	0,14	0,09
Özsermaye Karlılığı : Net Dönem Karı / Özsermaye	0,34	0,18
Brüt Kar Marjı : Brüt Kar / Net Satışlar	0,22	0,19
Net Kar Marjı : Net Kar / Net Satışlar	0,27	0,12

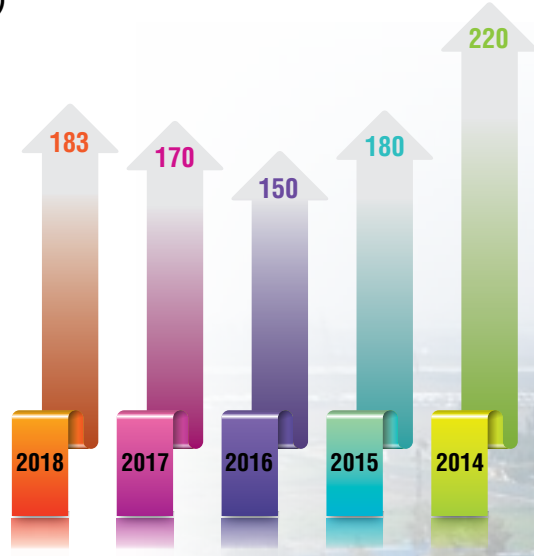
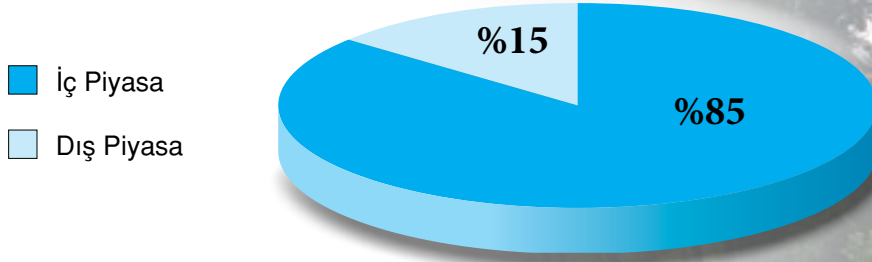
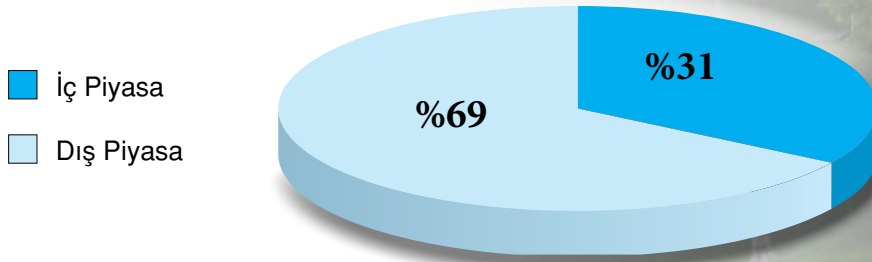
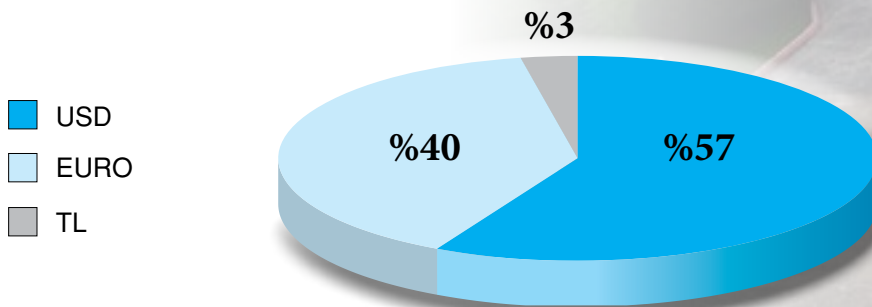
2018 YILI GELİŞMELER VE FAALİYETLER

Ürün Satış Miktar ve Gelirleri

Ana ürün gruplarımızdaki satış miktarları ve gelirleri mukayeseli olarak aşağıda verilmiştir.

	Ocak - Aralık 2018		Ocak - Aralık 2017	
	Miktar (Ton)	Tutar (Bin TL)	Miktar (Ton)	Tutar (Bin TL)
Polyester Elyaf	133.900	1.035.605	159.290	814.506
Polyester Cips	123.814	932.885	135.659	656.203
Dmt	9.683	50.103	14.053	49.405
Ticari Emtia	11.256	81.923	14.147	61.603
Polyester İplik	7.380	67.710	8.225	52.486
Poy	725	5.760	1.408	5.392
Tops	388	4.968	1.126	9.876
Diğer	-	-	-	5.784
Toplam	287.146	2.178.954	333.908	1.655.255



2018 YILI GELİŞMELER VE FAALİYETLER
İhracat (FOB milyon USD)

1 Ocak - 31 Aralık 2018 Dönemi Elyaf-Tops-İplik-Poy Satış Miktarlarının Dağılımı

1 Ocak - 31 Aralık 2018 Dönemi Polyester Cips ve DMT Satış Miktarlarının Dağılımı

1 Ocak - 31 Aralık 2018 Dönemi Satış Gelirlerinin Para Birimi Cinsinden Dağılımı




2018 YILI GELİŞMELER VE FAALİYETLER

SASA

2018 YILI GELİŞMELER VE FAALİYETLER

3.7. İç Denetim ve İç Kontrol

İç denetim ve iç kontroller, Şirket faaliyet ve hizmetlerinin etkin, güvenilir ve kesintisiz bir şekilde yürütülmesi, Şirketin risk yönetimi, kontrol sistemi ve kurumsal yönetim uygulamalarının geliştirilmesi ve Şirketin kurumsal ve ekonomik hedeflerine ulaşmasına katkıda bulunmak, muhasebe ve mali raporlama sisteminden sağlanan bilgilerin bütünlüğü, tutarlılığı, güvenilirliğini sağlamak amacıyla yapılmaktadır.

İç denetimin ve iç kontrollerin varlığı, işleyişi ve etkinliği, Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan Denetimden Sorumlu Komite vasıtasıyla yürütülür. Denetimden Sorumlu Komite, faaliyetlerini, görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri, Denetim Komitesi Başkanı'na sunar.

Denetim Komitesi düzenli olarak toplantılar yaparak iç kontrol sisteminin yeterliliğini görüşmektedir.

Her yıl tüm süreçlere ilişkin riskler gözden geçirilerek denetlenecek süreçler belirlenmektedir. Şirket içerisinde oluşturulan Denetim Eksenini ile denetlenebilir süreçler tespit edilmiş olup doğal risk faktörleri ve iç kontrol sistemlerinin durumlarına göre bakiye risk skorları belirlenmiştir.

Denetim Raporları çerçevesinde görülen iç kontrol eksiklikleri ile ilgili olarak Şirket yöneticileri tarafından alınan aksiyonlar daha sonradan takip edilmiş, risk seviyesine etkisi gözlemlenerek alınan aksiyonların yeterliliği sorgulanmıştır.

3.8. İştirakler ve Pay Oranları

3 Eylül 2015 tarihinde Sasa Dış Ticaret A.Ş. , %100 oranında Sasa Polyester Sanayi A.Ş. bağlı ortaklığı olarak 2.000.000 TL sermaye ile kurulmuştur.

3.9. Şirketimizin İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

Şirketimizin 21 Kasım 2017 tarihinde yapmış olduğu Yönetim Kurulu toplantısında Sasa Polyester Sanayi A.Ş. olarak azami 50.000.000 TL'ye kadar Sasa hissesi geri alımı yapılması kararlaştırılmış ve 2017 yılı içerisinde 1.593.884 lot ve işlem tutarı 10.532.055 TL olan hisse senetleri geri alınmıştır. 2018 yılında şirket tarafından pay alım satımı gerçekleştirilmemiştir.

Grup şirketlerinden Sasa Polyester Sanayi A.Ş.'nin 192.500.000 TL bedelsiz (%46,6667 oranında) sermaye artırımı Sermaye Piyasası Kurulu tarafından 14 Mayıs 2018 tarihinde onaylanmış olup, pay dağıtımı 17 Mayıs 2018 tarihinde tamamlanmıştır. Bu işlem sonucunda şirketin sahip olduğu toplam pay 2.337.696 TL nominal değere ulaşmıştır. Şirketin sahip olduğu pay oranı %0,3864'tür.

3.10. Şirket Aleyhine Açılan ve Devam Eden Önemli Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgi

Şirketimizin faaliyetlerini ve finansal sonuçlarını önemli ölçüde etkileyebilecek nitelikte devam eden dava bulunmamaktadır.

3.11. Mevzuat hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Kurulu Üyeleri Hakkında Verilen Önemli Nitelikteki İdari Yaptırım ve Cezalara İlişkin Bilgi

2018 yılında mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket veya Yönetim Kurulu Üyeleri hakkında verilen önemli nitelikte idari yaptırım veya ceza bulunmamaktadır.



2018 YILI GELİŞMELER VE FAALİYETLER

3.12. Olağan ve Olağanüstü Genel Kurula İlişkin Bilgiler**Olağan Genel Kurul**

2018 yılı faaliyetlerini görüşmek üzere; Olağan Genel Kurul 28 Mart 2019 Perşembe günü saat 11:00'de şirket merkezi olan Yolgeçen Mahallesi Turhan Cemal Beriker Bulvarı No:559 01355 Seyhan/Adana adresinde toplanacaktır.

SASA POLYESTER SANAYİ A.Ş.**28 Mart 2019 Perşembe Günü Saat 11:00'de Yapılacak Olağan Genel Kurul Toplantısı Gündemi**

1. Açılış ve toplantı başkanlığının oluşturulması,
2. 2018 yılına ait yönetim kurulu faaliyet raporunun okunması ve müzakeresi,
3. 2018 yılına ait denetçi raporlarının özetinin okunması,
4. 2018 yılına ait finansal tabloların okunması müzakeresi ve tasdiki,
5. 2018 yılı faaliyetlerinden dolayı yönetim kurulu üyelerinin ibra edilmeleri,
6. Yönetim Kurulu Üyelerinin ücretleri ile huzur hakkı, ikramiye ve prim gibi hakların belirlenmesi,
7. 2018 yılı kârının kullanım şeklinin, dağıtılacak kâr ve kazanç payları oranlarının belirlenmesi,
8. 2018 yılı içinde yapılan bağış ve yardımlar hakkında Genel Kurul'a bilgi verilmesi,
9. Şirketin 2019 yılında yapacağı bağışların sınırının belirlenmesi,
10. Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince bağımsız denetim kuruluşunun seçimi hakkında karar alınması,
11. Yönetim Kurulu Başkan ve üyelerine, Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddelerinde yazılı muameleleri yapabilmeleri için izin verilmesi.

**3.13. Özel Durum Açıklamaları**

1 Ocak - 31 Aralık 2018 dönemi içerisinde SPK düzenlemeleri uyarınca Şirket tarafından KAP'ta 48 Adet özel durum açıklamasında bulunulmuştur. Söz konusu açıklamalar zamanında yapılmış olup, SPK veya Borsa İstanbul tarafından yaptırım uygulanmamıştır.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK



4.1. İnsan Kaynakları

İnsan Kaynakları Politikamız

Değişen ve gelişen Şirketimizin vizyonu ve stratejileri doğrultusunda İnsan Kaynakları olarak temel hedefimiz Sasa'nın; sürdürülebilir rekabetçi avantaj kazanmada ihtiyaç duyduğu kalibresi yüksek, kuruma bağlı ve Şirket amaçlarına yönelmiş, Sasa'da çalışmaktan gurur duyan, değişim / gelişim odaklı bir takım yaratılması ve sürekli çalışma barışının sağlandığı etkin bir organizasyon yapısına kavuşturulmasıdır.

Sasa, strateji ve hedeflerinin gerçekleşmesinde; değişime açık, sürekli gelişim içerisinde olan çalışanları ile uzun dönemli birlikteliğin, Şirket kültürünün, bilgi birikiminin ve Şirketin ana değerlerinin korunmasının, başarıya ulaşmanın temel unsuru olduğuna inanır ve bu doğrultuda insana yatırım yapar.

Strateji ve hedeflerinde sürdürülebilir bir başarının sağlanması doğrultusunda, rekabet avantajı yaratacak bir organizasyona sahip olmasını sağlamak üzere;

- Organizasyon, insan kaynakları sistem ve süreçlerinin sürekli gözden geçirilmesi ile ihtiyaçlar doğrultusunda yapılandırılır,
- Şirketi geleceğe taşıyacak, nitelikli iş gücü organizasyona kazandırılır ve bu doğrultuda kültürel çeşitlilik de desteklenir,
- Çalışanların pozisyonlarıyla ilgili yetkinlik, bilgi ve becerilerinin sürekli gelişimini ve potansiyellerini gerçekleştirmelerini sağlamak üzere kişisel ve mesleki gelişim faaliyetleri organize edilir,
- Kurumsal ve bireysel gelişim hedeflerini destekleyecek şekilde; yöneticilerin, çalışanların performansını, açık bir iletişim ortamında, düzenli olarak izledikleri ve gelişim sorumluluklarını üstlendikleri etkin bir performans yönetimi yürütülür,
- Kritik pozisyonların organizasyonel başarı planı kapsamında yüksek potansiyelli ve nitelikli personel tarafından yedeklenmesi sağlanır,

• Çalışanlar için; Şirket ve kendileri ile ilgili konularda düzenli bilgi paylaşımının yapıldığı, katılımcı bir yönetim yaklaşımıyla kendilerinin ve temsilcilerinin görüşlerini açıklıkla ifade edebildikleri platformlar oluşturulur,

• Eşit (cinsiyet, din, dil vb. ayrımların yapılmadığı) ve adil çalışma ortamının sağlanmasına ilişkin kuralları da içeren Sasa İş Etiği Değerleri tüm çalışanlara uygulanır,

• Çalışanların, güvenli ve sağlıklı şekilde, potansiyellerini sergileyebilecekleri, değişime açık bir çalışma ortamında kurumsal bağlılıklarını artıracak uygulamaların ve yaklaşımların geliştirilmesi suretiyle, ortak bir Şirket kültürü oluşturulur.

İşe Alma ve Yerleştirme

Şirketimizde beyaz yakalı çalışana yönelik olarak, İş Ailesi Modeli ile iş büyüklüğü ve ücret yapısını belirleyen bir kademe yapısı uygulanmaktadır. İşe alım süreci, İş Ailesi Modeli çerçevesinde belirlenen rol tanımları ve sorumluluk alanları doğrultusunda, İşe Alma ve İşten Ayrılış Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir.

Açık olan pozisyonun nitelikleri ile Şirket değerlerine uygun, gelişime ve değişime açık, özgüveni ve değişim cesareti yüksek, iyi eğitilmiş, yaptığı işte fark yaratacak yetkinliklere sahip nitelikli işgücünü, eşit işe eşit fırsat sağlanması ilkesi doğrultusunda Şirketimize kazandırmak üzere işe alım süreçlerimizi gerçekleştirmekteyiz.

Ücretlendirme ve Yan Menfaatler

• Sendikalı çalışanın çalışma koşulları ve ücretlendirme sistemi, işçi sendikaları ve işveren arasında, örgütlülüğü destekleyen bir yönetsel yaklaşımla imzalanan toplu sözleşmeler ile düzenlenir.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK**Yan Menfaatler (Beyaz Yakalı)**

Belirli kademedeki pozisyonlarda görev yapan beyaz yakalı çalışanlara; işveren katkılı bireysel emeklilik sigortası uygulaması, hayat sigortası ile tüm çalışanlar için yemek ve servis olanakları sunulmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kurulu Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilerin 2018 yılında ücretlerinin Şirkete toplam maliyeti 1.625 (Bin) TL'dir.

Eğitim ve Kişisel Gelişim Programları

Sasa İnsan Kaynakları olarak, çalışanlarımızın bireysel farkındalıklarını ve performanslarını artıran, yaratıcı gelişimlerini destekleyen projelere, etkinliklere katılımlarını sağlayacak bir organizasyonel iklimin oluşturulması önceliklerimiz arasında yer almaktadır.

Oryantasyon Programı

Yeni işbaşı yapan beyaz yakalı çalışanın birimleri ve şirketi tanıması ile çalışanlarla tanışmasını sağlamak amacıyla düzenlenen ve personelin şirketin bütün birimlerinde ve tüm vardiyalarda fiilen bulunması ile tamamlanan yaklaşık 5 aylık programdır.

Şirket İçi Eğitim Programı

İş Sağlığı ve Güvenliği ve Çevre, Teknik, Kalite Yönetim Sistemi (ISO 9001 / 27001 / 50001 vb.), Sasa İş Etiği Kuralları vb. eğitimleri içeren, zorunlu olarak alınması gereken eğitim programlarıdır.

Kişisel Gelişim Programları

Beyaz yakalı çalışanın bireysel gelişim alanları ve yürütmekte oldukları işin gerekleri doğrultusunda düzenlenen, kişisel ve profesyonel gelişim programlarıdır.

Mesleki Gelişim Eğitimleri

Çalışanların bilgi ve becerilerini artırmak suretiyle, mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla katıldıkları sertifikasyon, seminer, kurs formatında verilen şirket dışı eğitimlerdir.

Personel Bilgileri

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla çalışan sayısı 1.512 kişidir. (31 Aralık 2017: 1.289 kişi) 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla personelimizin merkez ve merkez dışı birimlere göre dağılımı şu şekildedir :

Adana Merkez.....	1.494 Kişi
İskenderun	17 Kişi
İstanbul	1 Kişi
TOPLAM	1.512 Kişi

4.2. İdari Faaliyetler**Toplu İş Sözleşmesi Uygulaması**

Kimya İş Kolunda XX. Dönem Toplu İş Sözleşmesi görüşmeleri, 29 Mart 2017 tarihinde imzalanmış olup 01.01.2017 tarihinden 31.12.2019 tarihine kadar üç yıl süre ile yürürlükte kalacaktır.

Tekstil İşkolunda III. Dönem Grup Toplu İş Sözleşmesi, 20 Haziran 2016 tarihinde imzalanmış olup, 1 Nisan 2016 tarihinden 31 Mart 2019 tarihine kadar 3 yıl süre ile yürürlükte kalacaktır.

4.3. Bağış ve Yardımlar

Şirketimiz tarafından 2018 yılında yapılan bağış ve yardım 11.500 TL tutarındadır.



SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Sorumluluklarımız

A. Yasal Sorumluluklarımız:

• Yurt içi ve yurt dışında mevcut tüm faaliyet ve işlemlerimizi T.C yasaları ve milletlerarası hukuk çerçevesinde yürütür, yasal düzenleyici kurum ve kuruluşlara doğru, tam ve anlaşılabilir bilgileri zamanında sunarız.

• Tüm faaliyet ve işlemlerimizi yürütürken, her türlü kamu kurum ve kuruluşu, idari oluşum, sivil toplum örgütü ve siyasi partilere herhangi bir menfaat beklentisi olmaksızın eşit mesafede yer alır ve bu sorumluluk bilinci ile yükümlülüklerimizi yerine getiririz.

B. Müşterilerimize Karşı Sorumluluklarımız:

• Müşteri memnuniyeti odaklı, müşterilerimizin ihtiyaç ve taleplerine en kısa zamanda, en doğru şekilde cevap veren proaktif bir anlayışla çalışırız.

• Hizmetlerimizi, zamanında ve söz verdiğimiz koşullarda sunar; müşterilerimize saygı, onur, adalet, eşitlik ve nezaket kuralları çerçevesinde yaklaşırız.

C. Çalışanlara Karşı Sorumluluklarımız:

• Çalışanların özlük haklarının tam ve doğru biçimde kullanılmasını sağlarız.

• Çalışanlara dürüst ve adil yaklaşır, ayrımcı olmayan, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı taahhüt ederiz.

• Çalışanlarımızın bireysel gelişimi için gerekli çabayı gösteririz.

• Çalışanlarımızın sosyal sorumluluk bilinciyle yer alacakları uygun sosyal ve toplumsal faaliyetlere gönüllü olmaları konusunda destekleriz.

• Çalışanlarımızın, iş hayatı ile özel hayat arasındaki dengeyi gözetiriz.

D. Ortaklarımızı Karşı Sorumluluklarımız:

• Sasa'nın sürekliliğine öncelikle önem vererek ve ortaklarımıza değer yaratma hedefi doğrultusunda; gereksiz ya da yönetilemez riskleri almaktan kaçınır, sürdürülebilir karlılığı amaçlarız.

• Finansal disiplin ve hesap verilebilirlik çerçevesinde hareket eder, şirketimizin kaynak ve varlıkları ile çalışma zamanımızı verimlilik ve tasarruf bilinciyle yönetiriz.

• Rekabet gücümüzü arttırmaya ve büyüme potansiyel olan ve bağlanan kaynağa en yüksek getiriyi sağlayacak alanlarda yatırım yapmaya özen gösteririz.

• Kamuya yaptığımız açıklamalarda ve hissedarlarımıza; mali tablolarımız, stratejilerimiz, yatırımlarımız ve risk profilimiz ile ilgili zamanında, doğru, tam ve anlaşılabilir bilgi veririz.



SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK



E. Tedarikçi/İş Ortaklarımıza Karşı Sorumluluklarımız:

- İyi bir müşteriden beklendiği şekilde adil ve saygılı davranır, yükümlülüklerimizi zamanında yerine getirmek için gerekli özeni gösteririz. İş yaptığımız kişi ve kuruluşlar ile iş ortaklarımızın gizli bilgilerini özenle koruruz.

F. Rakiplerimize Karşı Sorumluluklarımız:

- Etkin bir şekilde, sadece yasal ve etik olan alanlarda rekabet eder, haksız rekabetten kaçınırız.
- Toplum içinde hedeflenen rekabetçi yapının sağlanmasına yönelik çalışmalarını destekleriz.

G. Toplum ve İnsanlığa Karşı Sorumluluklarımız:

- Demokrasinin, insan haklarının ve çevrenin korunması; eğitim ve hayır işleri, suç ve yolsuzlukların ortadan kaldırılması bizim için çok önemlidir.
- İyi bir vatandaş olma bilinciyle toplumsal konularda öncü olarak duyarlı bir şekilde hareket eder; sivil toplum örgütlerinde, kamu yararına olan hizmetlerde, bu konularda uygun faaliyetlerde rol almaya çalışırız.
- Türkiye'nin ve uluslararası proje yürüttüğümüz ülkelerin gelenek ve kültürlerine duyarlı davranırız.
- Rüşvet veya maksadı aşan bedelde hediye vb. ürün ve hizmetler vermeyiz ve kabul etmeyiz.

H. "Sasa" Adına Karşı Sorumluluklarımız:

- İş ortaklarımız, müşterilerimiz ve diğer paydaşlarımız profesyonel yeterliliğimiz ve dürüstlüğümüz sayesinde bize güvenmektedirler. Bu itibarımızı en üst düzeyde tutmaya çalışırız.
- Hizmetlerimizi Şirket politikaları, profesyonel standartlar, verdiğimiz taahhütler ve etik kurallar çerçevesinde sunar, yükümlülüklerimizi yerine getirmek için gerekli özveriye gösteririz.
- Profesyonel olarak yetkin olduğumuza ve olacağımıza inandığımız alanlarda hizmet vermeye özen gösterir, doğruluk ve meşruiyet kriterlerine uyan müşteriler, iş ortakları ve çalışanlar ile çalışmayı amaçlarız.
- Toplum ahlakını zedeleyen, çevreye ve toplum sağlığına zarar verenlerle çalışmayız.
- Kamu önünde ve dinleyenlerin, Şirketimizi temsilen konuştuğumuzu düşündüğü alanlarda, kendi görüşlerimizi değil, sadece Şirketimizin görüşlerini ifade ederiz.
- Şirketi risk altında bırakabilecek karmaşık durumlarla karşılaştığımızda, öncelikle, ilgili personele, uygun teknik ve idari danışma prosedürlerini izleyerek danışırız.

İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİ

Şirketimizin Topluluk şirketleri ile yapmış olduğu hukuki işlemler aşağıda belirtilmiştir. 2018 yılında gerçekleşen ilişkili taraf işlemleri ve tutarları aşağıdaki gibidir;

İlişkili Taraflara Yapılan Satışlar (Bin TL) ;

	1 Ocak - 31 Aralık 2018	1 Ocak - 31 Aralık 2017
	Mal	Mal
Özerdem Mensucat San. Tic. A.Ş.	94.114	63.629
Merinos Halı San. Tic. A.Ş.	31.245	18.602
Zeki Mensucat Sanayi ve Tic. A.Ş.	8.181	400
Dinarsu İmalat ve Ticaret A.Ş.	297	11
Merinos Mobilya Tekstil San. Tic. A.Ş.	33	117
	133.870	82.759

İlişkili Taraflardan Alışlar (Bin TL) ;

	1 Ocak - 31 Aralık 2018	1 Ocak - 31 Aralık 2017
	Mal	Mal
Merinos Mobilya Tekstil San. Tic. A.Ş.	460	38
Merinos Halı San. Tic. A.Ş.	50	-
	510	38

İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar (Bin TL) ;

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Özerdem Mensucat San. Tic. A.Ş.	51.920	30.502
Merinos Halı San. Tic. A.Ş.	19.986	1.744
Merinos Mobilya Tekstil San. Tic. A.Ş.	-	29
	71.906	32.275

İlişkili Taraflardan Diğer Alacaklar (Bin TL) ;

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Dinarsu İmalat ve Ticaret T.A.Ş.	171.967	91.426
Merinos Halı San. Tic. A.Ş.	158.009	232.036
	329.976	323.462



KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI**1. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı**

Sasa Polyester Sanayi A.Ş. (Bundan böyle Şirket diye anılacaktır) SPK'nın 3 Ocak 2014 tarihinde 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren "Kurumsal Yönetim Tebliği" kapsamındaki zorunlu ilkelere uymaktadır ve bu ilkeleri uygulamaktadır.

Şirketimizin Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu www.sasa.com.tr web sitesi içerisinde, "Yatırımcı İlişkileri" Bölümünün "Kurumsal Yönetim Uyum Raporu" başlığında ve yine bu yıllara ait Faaliyet Raporlarımız içinde yatırımcılarımızın bilgisine sunulmuştur.

Sasa, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri ile Kurumsal Yönetimin Şeffaflık, Adillik, Sorumluluk ve Hesap Verebilirliğe dayalı dört prensibine uymayı ve gelişen koşullara bağlı olarak uyum sağlanacak konularda düzenlemeler yapmayı kendisine ilke edinmiştir.

Sasa, Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda gerekli adımları atmış ve bugüne kadar gerçekleştirmiş olduğu tüm faaliyetler ve Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyum konusundaki kararlılığı ile de tüm hissedarlarına ve tüm menfaat sahiplerine karşı sorumluluğunun bilincinde olduğunu göstermiştir.

Sasa, Kurumsal Yönetim İlkelerine tam uyumun önemine inanmaktadır. Ancak zorunlu olmayan ilkelerin bir kısmında uygulamada yaşanan zorluklar, bazı ilkelere uyum konusunda gerek ülkemizde, gerekse uluslararası platformda devam eden tartışmalar, bazı ilkelerin ise piyasanın ve Şirketin mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır.

Konuyla ilgili gelişmeler izlenmekte olup uyuma yönelik çalışmalarımız devam etmektedir.

Şirket, II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nde ("Tebliğ") yer alan, uygulanması zorunlu tutulan ilkelerin tamamına uymaktadır.

Tebliğ'in 4.3.9 nolu maddesinde yer alan "yönetim kurulunda kadın üye oranı için %25'ten az olmamak kaydıyla hedef oran ve hedef zaman belirlir ve bu hedeflere ulaşmak için politika oluşturur" tavsiyesine ilişkin bir şirket politikası bulunmamasına rağmen bu konuda özen gösterilmektedir.

Bunun yanı sıra, Tebliğ'in 4.5.1 nolu maddesinde yer alan "Aday Gösterme Komitesi" ve "Ücret Komitesi" yükümlülükleri, "Kurumsal Yönetim Komitesi" tarafından üstlenilmiş olup, yine Tebliğ'in 4.5.5 nolu maddesinde "bir yönetim kurulu üyesinin birden fazla komitede yer almaması tavsiyesine uyulmasına özen gösterilmesine rağmen, komite üyeliğinin gerektirdiği iş uzmanlığı nedeniyle, bir Yönetim Kurulu üyemiz birden fazla komitede üye olabilmektedir."

Önümüzdeki dönemde de ilkelere uyum için; Sermaye Piyasası Kurulu tarafından 3 Ocak 2014 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren SPK II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliğindeki düzenlemeler ve uygulamalar dikkate alınarak gerekli çalışmalar sürdürülecektir.



KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu						
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıran işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					X	Şirket ortaklı yapısında imtiyazlı pay bulunmamaktadır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.		X				Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları toplam olarak verilmiştir.
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.					X	2018 yılı hesap döneminde medyadan genel kurula katılım talebi gelmemiştir.
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıran herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	Şirketimiz sermayesinde karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.		X				Azlık hakları, esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir şekilde belirlenmemiş olmakla birlikte Esas Sözleşmemizin 36. Maddesi uyarınca azlık hakları ile ilgili esas sözleşmede hüküm bulunmayan hususlar hakkında TTK ve SPK hükümleri uygulanır.
1.6. KAR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.					X	Şirketin ortaklık yapısı içerisinde çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahibi bulunmamaktadır.
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.		X				Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgilerin tamamına yakını Türkçe ve İngilizce olarak yayınlanmaktadır.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmayı temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.		X				Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürlerin bir kısmı şirketin internet sitesinde yayımlanmaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.		X				Esas sözleşmede hüküm bulunmaması birlikte, şirket iç uygulamalarıyla çalışanların yönetime katılımı desteklenmektedir.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.		X				Menfaat sahiplerinin bir kısmı açısından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin talep, öneri ve şikayetleri alınmakta ve değerlendirilmektedir.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X					

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		X				Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile ilgili şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayesinin %25'ine büyük ölçüde yakın bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.			X			Bir şirket politikası bulunmamasına rağmen gereken özen gösterilmektedir.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.	X					
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.	X					Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması ile ilgili bir kısıt bulunmamaktadır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Yönetim kurulu üye sayısı nedeniyle her bir yönetim kurulu üyesi birden fazla komitede görev almaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X					
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	2018 yılında hiçbir komite danışmanlık hizmeti almamıştır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim kurulu performans değerlendirmesi yapılmamıştır.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.		X				Üst düzey yöneticilere sağlanan maaş, prim ve benzeri faydalar yıllık faaliyet raporunda toplam olarak paylaşılmış olup, kişi bazında açıklanmamıştır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yoktur
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	-
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	-
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/665327
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Genel Kurul Toplantı belgelerinin eş zamanlı olarak İngilizcesi yayınlanmamaktadır.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Yıl içerisinde böyle bir işlem bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Madde 9 kapsamında böyle bir işlem bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Madde 10 kapsamında böyle bir işlem bulunmamaktadır.
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri / Politikalarımız / Bağış ve Yardım Politikası
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/413574
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Yoktur
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	2017 yılı Genel Kurul toplantısına pay sahipleri dışında katılım olmamıştır. Ancak menfaat sahiplerinin Genel Kurul'a katılımı ile ilgili bir kısıt bulunmamaktadır.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekâleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
28/03/2018	0	% 84,82	% 84,81	% 0,001	Yatırımcı ilişkileri / Genel Kurul Bilgileri	Yatırımcı ilişkileri / Genel Kurul Bilgileri	Yoktur.	47	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/671357

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Yatırımcı İlişkileri / Ortaklık Yapısı
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe ve İngilizce
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Yoktur.
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yoktur.
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilgi
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlara arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Misyon, Vizyon ve Kurumsal Değerler
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yoktur.
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Çalışanlara Karşı Sorumluluklarımız.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Yoktur.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	Bulunmamaktadır.
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Çalışanlar mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerin sonuçlandırılması Etik Komitesinin görev tanımındadır.
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	etik@sasa.com.tr
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	-
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Sendikalar.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Şirketin stratejik hedeflerinin gerçekleştirmesine katkı sağlayan yöneticilerin değerlendirilmesi ve ilgili pozisyonlarda görevlendirilmesi Yönetim Kurulu'nun yetkisindedir.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	İnsan Kaynakları / İnsan Kaynakları Politikamız
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor (There isn't an employee stock ownership programme)
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	İnsan Kaynakları / İnsan Kaynakları Politikamız

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	Yoktur.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	İnsan Kaynakları / SASA İş Etiği Kurallarımız
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Kurumsal / Sürdürülebilirlik.
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	İnsan Kaynakları / SASA İş Etiği Kurallarımız

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	Bulunmamaktadır.
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır (No)
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yetki devri olmamıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	İç kontrol birimi tarafından 1 adet rapor hazırlanmıştır.
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması , Denetimden Sorumlu Komite
Yönetim kurulu başkanının adı	İbrahim ERDEMOĞLU
İcra başkanı / genel müdürün adı	Mehmet ŞEKER

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdür farklı kişilerdir.
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zararın, şirket sermayesinin % 25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Şirketimiz, Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilerini de kapsayacak şekilde görevleri esnasında kusurları ile şirkete sebep olabilecekleri zararlar nedeniyle "Yönetici Sorumluluk Sigortası" kapsamında sigortalanmıştır. Fakat Şirketimiz münferiden KAP açıklaması yapmamıştır.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Bir şirket politikası bulunmamasına rağmen gereken özen gösterilmektedir.Kriterlere uygun aday bulunması ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	Yoktur.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
İbrahim Erdemoğlu	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üyedeğil (Not independent director)	30/04/2015	-	Değerlendirilmedi (Not considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)
Ali Erdemoğlu	İcrada görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üyedeğil (Not independent director)	30/04/2015	-	Değerlendirilmedi (Not considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)
Mehmet Şeker	İcrada görevli (Executive)	Bağımsız üyedeğil (Not independent director)	11/07/2016	-	Değerlendirilmedi (Not considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)
Mehmet Erdemoğlu	İcrada görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üyedeğil (Not independent director)	30/04/2015	-	Değerlendirilmedi (Not considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)
Mahmut Bilen	İcrada görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	01/08/2016	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/588565	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)
Haci Ahmet Kulak	İcrada görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	29/03/2018	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/665398	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	70
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	% 100
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	3-5 Gün
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri / Şirket Esas Sözleşmesi ve Değişiklikler
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	-
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/583600

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Mahmut Bilen	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)		Haci Ahmet Kulak	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Mahmut Bilen	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		Haci Ahmet Kulak	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Mahmut Bilen	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Haci Ahmet Kulak	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		Ali Bülent Yılmazel	Hayır (No)	Yönetim Kurulu üyesi değil (Not Board member)

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yatırımcı İlişkileri / Yönetim Kurulu Komiteleri
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yatırımcı İlişkileri / Yönetim Kurulu Komiteleri / Kurumsal Yönetim Komitesi
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yatırımcı İlişkileri / Yönetim Kurulu Komiteleri / Kurumsal Yönetim Komitesi
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yatırımcı İlişkileri / Yönetim Kurulu Komiteleri / Riskin Erken Saptanması Komitesi
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yatırımcı İlişkileri / Yönetim Kurulu Komiteleri / Kurumsal Yönetim Komitesi
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	-
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Yatırımcı İlişkileri / Politikalarımız / Ücretlendirme Politikası
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)		% 100	% 100	6	5
Risk'in Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)		% 100	% 100	6	6
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)		% 67	% 67	5	5

BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ
1. Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi

Şirketimiz Muhasebe Müdürlüğü bünyesinde, pay sahipleri ile ilişkiler birimi oluşturulmuştur. Bu birim Muhasebe Müdürü Ali Bülent Yılmazel'e (bulent.yilmazel@sasa.com.tr) bağlı olarak faaliyet göstermektedir. İlgililere (322) 441 19 17 numaralı telefon ve (322) 441 01 14 numaralı fakstan ulaşılabilir.

Birimin başlıca görevleri arasında:

- Pay sahiplerinin bilgi taleplerini yanıtlamak,
- Genel kurul toplantısının doğru yapılmasını sağlamak,
- Genel kurul toplantısı için, ortaklara yönelik doküman hazırlamak,
- Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların pay sahiplerine iletilmesini sağlamak,
- Kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek bulunmaktadır.

Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi, Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde pay sahipleri ile ilişkilerin yürütülmesinden sorumludur. Bu görevler çerçevesinde 2018 yılı içerisinde; gelen sorular cevaplandırılmış; ayrıca pay sahiplerinden gelen e-mailler yanıtlanmıştır.

2018 yılında SPK düzenlemeleri uyarınca Şirket tarafından KAP'ta 48 adet özel durum açıklamasında bulunulmuştur. Söz konusu açıklamalar zamanında yapılmış olup, SPK veya Borsa İstanbul tarafından yaptırım uygulanmamıştır.

2. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

2018 yılında Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi tarafından pay sahiplerinden gelen telefon, e-mail ve bizzat yüz yüze yapılan görüşmelerde gelen talepler cevaplandırılmış, bu amaçla pay sahiplerini ilgilendirecek bilgiler web sayfasında zorunlu bildirim süreçleri içinde duyurulmuştur.

Şirket Esas Sözleşmesi'nde, Özel Denetçi atanması bir hak olarak düzenlenmemiştir. 2018 yılında pay sahiplerinden bu konuda bir talep alınmamıştır.

3. Genel Kurul Toplantıları

29 Mart 2018 tarihinde Olağan Genel Kurul Toplantısı Adana'da yapılmış ve % 87,01 oranında hisseyi temsil eden pay sahibinin katılımı gerçekleşmiştir. Genel Kurul'a aynı zamanda elektronik ortamda (E- Genel Kurul) katılım da sağlanabilmektedir.

Genel Kurul Toplantı ilanı, mevzuat ile öngörülen usullerin yanı sıra, mümkün olan en fazla sayıda pay sahibine ulaşmayı sağlayacak, elektronik haberleşme dahil, her türlü iletişim vasıtası ile genel kurul toplantı tarihinden asgari üç hafta önceden yapılmıştır. Şirket'in imtiyazlı payı bulunmamaktadır. Her bir pay için tek oy hakkı bulunmakta olup, herhangi bir oyda imtiyaz bulunmamaktadır.

Denetlenmiş 2017 yılı Finansal Tablolarını da içeren Faaliyet Raporu, Şirket Genel Merkezi'nde Genel Kurul tarihinden en az 15 gün önceden pay sahiplerinin inceleme sine sunulmuştur. Genel Kurul esnasında pay sahipleri soru sorma hakkını kullanmamışlardır ve gündem maddeleri haricinde bir öneri verilmemiştir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Türk Ticaret Kanunu'nda yer alan önemli nitelikteki kararlar Genel Kurul'da pay sahiplerinin onayına sunulmaktadır. Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin yasal uyumu sağlandığında değişen kanunlarda yer alacak olan tüm önemli nitelikteki kararlar da Genel Kurul'da pay sahiplerinin onayına sunulacaktır.

4. Oy Hakları ve Azlık Hakları

Esas Sözleşme'de imtiyazlı oy hakkı bulunmamaktadır. Şirket Esas Sözleşmesi'nde, mevcut ortaklık yüzdelerinde ve ortaklık yapısında birikimli oy hakkı tanınmasının Şirket'in ahenkli yönetim yapısını bozacağı düşüncesiyle bir düzenleme yapılmamıştır.

5. Kar Payı Hakkı

Sasa Polyester Sanayi A.Ş. Kar Dağıtım Politikası, Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve diğer ilgili mevzuat ile Esas Sözleşmemizin kar dağıtımını ile ilgili maddesi çerçevesinde; Sasa'nın orta ve uzun vadeli stratejileri ile yatırım ve finansal planları doğrultusunda, ülke ekonomisinin ve sektörün durumu da göz önünde bulundurulmak ve pay sahiplerinin beklentileri ve Sasa'nın ihtiyaçları arasındaki denge gözetilmek suretiyle belirlenmiştir.

Genel Kurul'da alınan karar doğrultusunda dağıtılacak kar payı miktarının belirlenmesi esası benimsenmiş olmakla beraber; kar dağıtımında pay sahiplerine dağıtılabilir karın %50'si oranında nakit kar payı dağıtılması prensip olarak benimsenmiştir.

Kar payları, mevcut payların tamamına, bunların ihraç ve iktisap tarihlerine bakılmaksızın eşit olarak, en kısa sürede dağıtılması kabul edilmekle birlikte, belirlenmiş yasal süreler içerisinde Genel Kurul onayını takiben Genel Kurul'un tespit ettiği tarihte pay sahiplerine dağıtılacaktır.

Esas Sözleşmemizin ilgili 31. maddesine istinaden Genel Kurul tarafından yetki verilmesi halinde Yönetim Kurulu Kararı ile ortaklara temettü avansı dağıtılması da imkan dahilindedir. Genel Kurul, net karın bir kısmını veya tamamını olağanüstü yedek akçeye nakledebilir. Sasa Yönetim Kurulu'nun, Genel Kurul'a karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bu durumun nedenleri ile dağıtılmayan karın kullanım şekline ilişkin olarak Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerine bilgi verilir. Aynı şekilde bu bilgilere, faaliyet raporu ve internet sitesinde de yer verilerek kamuoyu ile paylaşılır.

Kar dağıtım politikası Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin onayına sunulur. Bu politika, ulusal ve küresel ekonomik şartlarda herhangi bir olumsuzluk olması, gündemdeki projelerin ve fonların durumuna göre Yönetim Kurulu tarafından her yıl gözden geçirilmektedir. Bu politikada yapılan değişiklikler de, değişiklikten sonraki ilk genel kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulur ve internet sitesinde kamuoyuna açıklanır.

6. Payların Devri

Şirket Esas Sözleşmesi'nde pay devrini kısıtlayan bir hüküm yer almamaktadır.

BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK**7. Bilgilendirme Politikası**

Şirketimiz Yönetim Kurulu, 25 Aralık 2014 tarihinde Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından Sermaye Piyasası Mevzuatındaki son değişiklikler çerçevesinde revize edilen Bilgilendirme Politikası'nı onaylamıştır. Şirket internet sitesinde ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda aynı gün yayınlanmıştır.

Mevzuat ile belirlenen bilgi ve belgeler, özel durum açıklamaları ve Uluslararası Finansal Raporlama Standartları (UFRS) doğrultusunda hazırlanan dış denetimden geçmiş 6. ve 12. ay mali tabloları, dış denetimden geçmemiş 3. ve 9. ay mali tabloları SPK tarafından belirtilen süreler içinde kamuoyuna duyurulmak üzere Kamuyu Aydınlatma Platformu'na (KAP) gönderilmektedir. Bu işlemler Pay Sahipleri ile ilişkiler Birimi tarafından yürütülmektedir.

İçeriden bilgi öğrenebilecek kişiler listesi Yönetim Kurulu Başkanı ve Üyeleri, Müdürler, Bağımsız Denetleme Kurulu ve diğer tüm departman yöneticilerinden ibarettir.

8. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketin kurumsal web sitesi mevcuttur. Adresi www.sasa.com.tr 'dir. İnternet sitesinde yer alan bilgiler İngilizce olarak da hazırlanmakta ve şirketin web sitesinde SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri 2.1.1'de sayılan bilgilere yer verilmektedir.

Web sitesinde izlenebilecek önemli başlıklar aşağıda özetlenmiştir.

- Kurumsal kimliğe ilişkin detaylı bilgiler
- Vizyon ve ana stratejiler
- Yönetim Kurulu Üyeleri ve üst yönetim hakkında bilgi
- Şirketin organizasyonu ve ortaklık yapısı
- Şirket ana sözleşmesi
- Ticaret sicil bilgileri
- Finansal bilgiler
- Özel Durum Açıklamaları
- Genel Kurul'un toplanma tarihi, gündem, gündem konuları hakkında açıklamalar
- Genel Kurul toplantı tutanağı ve hazırlan cetveli
- Vekâletname örneği
- Kurumsal Yönetim uygulamaları ve uyum raporu
- Bilgilendirme politikası
- Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası
- Şirket Hakkında Basında Çıkan Haberler

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI**9. Faaliyet Raporu**

Faaliyet raporu SPK'nın 13 Haziran 2013 tarihinde 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamındaki ilkeler ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde hazırlanır. Yönetim Kurulu'nun onayından geçirilir ve mali tablolarla birlikte kamuya açıklanır. İnternet sitemiz www.sasa.com.tr adresinde yayımlanır.

BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ**10. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi**

Bilgilendirme politikası çerçevesinde ticari sır niteliği taşımayan bilgiler şeffaf olarak kamuya yapılan açıklamalar aracılığıyla menfaat sahipleri ile paylaşılmaktadır.

Şirket çalışanları ayrıca uzmanlık alanlarında ve ilgili oldukları genel konularda yapılan toplantılar, düzenlenen seminerler, eğitimler ve e-posta kanalıyla gönderilen bilgiler vasıtasıyla bilgilendirilmektedir. Çalışanlar için bir portal mevcuttur ve kendilerini ilgilendirecek her türlü bilgi ve belgeye bu portal kanalı ile ulaşmaları sağlanmıştır.

Şirket menfaat sahipleri haklarını korumak üzere etik ilkeler benimsemiş ve etik komitesini kurmuştur. Menfaat sahipleri etik komitesine, etik@sasa.com.tr e-posta adresinden ulaşabilmektedirler. Gerekli durumlarda Denetimden Sorumlu Komite ve/veya Kurumsal Yönetim İlkeleri Komitesi bilgilendirilir.

11. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Çalışanların yönetime katılımı, Şirket içinde yapılan periyodik toplantılar vasıtasıyla ve yıllık hedef belirleme ve performans değerlendirmesi toplantıları ile yapılmaktadır. Ayrıca çalışanlar, yönetime ve çalışma arkadaşlarına geri bildirim vermekte; sonuçlar çeşitli yönetim toplantılarında ele alınarak gerekli değişimler için aksiyon planları oluşturulmaktadır. Bu yaklaşımlar ile çalışanların Şirket'in etkin yönetimini temini için gerekli katılım ve katkıları sağlanmaktadır.

12. İnsan Kaynakları Politikası

Değişen ve gelişen Şirketimizin vizyonu ve stratejileri doğrultusunda Sasa olarak temel hedefimiz Sasa'nın; sürdürülebilir rekabetçi avantaj kazanmada ihtiyaç duyduğu kalibresi yüksek, örgüte bağlı ve Şirket amaçlarına yönelmiş, Sasa'da çalışmaktan gurur duyan çalışanlardan oluşan, sürekli çalışma barışının sağlandığı etkin bir organizasyon yapısına kavuşturulmasıdır.

Sasa, strateji ve hedeflerinin gerçekleşmesinde; değişime açık, sürekli gelişim içerisinde olan çalışanları ile uzun dönemli birlikteliğin, Şirket kültürünün, bilgi birikiminin ve Şirket'in ana değerlerinin korunmasının, başarıya ulaşmanın temel unsuru olduğuna inanır ve bu doğrultuda insana yatırım yapar.

Strateji ve hedeflerinde sürdürülebilir bir başarının sağlanması doğrultusunda, rekabet avantajı yaratacak bir organizasyona sahip olmasını sağlamak üzere;

- Organizasyon, insan kaynakları sistem ve süreçlerinin sürekli gözden geçirilmesi ile ihtiyaçlar doğrultusunda yapılandırılır,
- Şirketi geleceğe taşıyacak, nitelikli iş gücü organizasyona kazandırılır ve bu doğrultuda kültürel çeşitlilik de desteklenir,
- Çalışanların pozisyonlarıyla ilgili yetkinlik, bilgi ve becerilerinin sürekli gelişimini ve potansiyellerini gerçekleştirmelerini sağlamak üzere kişisel ve mesleki gelişim faaliyetleri organize edilir,
- Kurumsal ve bireysel gelişim hedeflerini destekleyecek şekilde; yöneticilerin, çalışanların performansını, açık bir iletişim ortamında, düzenli olarak izledikleri ve gelişim sorumluluklarını üstlendikleri etkin bir performans yönetimi yürütülür,
- Kritik pozisyonların organizasyonel başarı planı kapsamında yüksek potansiyelli ve nitelikli personel tarafından yedeklenmesi sağlanır,
- Çalışanlar için; Şirket ve kendileri ile ilgili konularda düzenli bilgi paylaşımının yapıldığı, katılımcı bir yönetim yaklaşımıyla kendilerinin ve temsilcilerinin görüşlerini açıklıkla ifade edebildikleri platformlar oluşturulur,
- Eşit (cinsiyet, din, dil vb. ayrımların yapılmadığı) ve adil çalışma ortamının sağlanmasına ilişkin kuralları da içeren İş Etiği Değerleri tüm çalışanlara uygulanır,
- Çalışanların, güvenli, sağlıklı ve potansiyellerini sergileyebilecekleri, değişime açık bir çalışma ortamında, kurumsal bağlılıklarını artıracak uygulamaların ve yaklaşımların geliştirilmesi suretiyle, ortak bir Şirket kültürü oluşturulur.

Şirket bünyesinde çalışanlar ile ilişkileri yürütmek üzere temsilci atanmamıştır. 2018 yılında ve öncesinde çalışanlardan ayrımcılık konusunda gelen bir şikayet olmamıştır.

13. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Şirket iş etiği kuralları oluşturulmuş ve uygulamaya alınmıştır. Çalışanların kurallar hakkında bilgilendirilmesi ise kuralların Şirket iç iletişim portalında yayımlanması, basılı kitapçıkların tüm çalışanlara dağıtılması ve bilgilendirme eğitimlerinin gerçekleştirilmesi yoluyla sağlanmaktadır.

Şirketimiz Faaliyet Raporunda yer aldığı üzere, kamuya açıklanmamış olmakla birlikte; Şirketimiz çevreye, insan sağlığına duyarlı İş Güvenliği, İşçi Sağlığı ve Çevre Politikaları sürdürmekte ve Şirket etik kurallarını belirgin olarak uygulamaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI**BÖLÜM IV – YÖNETİM KURULU****14. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu**

Şirket Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde seçilen en az altı üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından idare ve temsil edilir. Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğu Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde tanımlanan icrada görevli olmayan üyelerden oluşur. Yönetim Kurulu Üyeleri'nden ikisi bağımsız üye olup, Yönetim Kurulu üyeleri Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda Genel Kurul tarafından seçilir. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi en çok üç yıldır. Süresi biten üye yeniden seçilebilir. Bir üyenin herhangi bir nedenle boşalması halinde Yönetim Kurulu açılan üyelik için yeni üye seçerek ilk toplantısında Genel Kurulun onayına sunar. Bu üye seletin kalan süresini tamamlar. Şirket'in Yönetim Kurulu Üyeleri, icracı ve icracı olmayan ve bağımsız üye ayrımı ile şöyledir:

İbrahim Erdemoğlu

Yönetim Kurulu Başkanı (İcracı)

Ali Erdemoğlu

Yönetim Kurulu Başkan Vekili (İcracı Olmayan)

Mehmet Şeker

Yönetim Kurulu Üyesi – (İcracı)

Mehmet Erdemoğlu

Yönetim Kurulu Üyesi (İcracı Olmayan)

Haci Ahmet Kulak

Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)

Mahmut Bilen

Yönetim Kurulu Üyesi (Bağımsız)

Yönetim Kurulu Üyeleri'ne Genel Kurul kararı ile Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddeleri doğrultusunda işlem yapma hakkı tanınmıştır.

15. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Şirket Esas Sözleşmesi'nde Yönetim Kurulu toplantılarına ilişkin hükümlere yer verilmekte olup bu doğrultuda Şirket Yönetim Kurulu toplantılarının günleri ve gündemi, başkan veya vekili tarafından belirlenmekte ve başkan veya vekilinin çağırısı üzerine toplanılmaktadır. Tespit edilen gündem ve gündemde yer alan konular, gerekli çalışmaları yapabilmeleri amacıyla Yönetim Kurulu Üyelerine önceden iletilmektedir.

2018 yılı içerisinde yapılan toplantılarda Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından alınan kararlar aleyhinde farklı görüş açıklanmamıştır.

Yönetim Kurulu toplantılarına mazereti olmayan üyelerin fiili katılımı sağlanmıştır. Bu konularda Yönetim Kurulu Üyelerinin soruları olmadığı için zapta geçirilmemiştir. Yönetim Kurulu Üyelerine söz konusu kararlarla ilgili ağırlıklı oy hakkı ve/veya veto hakkı tanınmamıştır.

Şirket Yönetim Kurulu'nun yönetim hakkı ve temsil yetkileri esas sözleşmede tanımlanmıştır.

Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri, 2018 yılında Şirket ile işlem yapmamış ve aynı faaliyet konularında rekabet edecek girişimlerde bulunmamıştır.

16. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Yönetim Kurulu'na bağlı olarak Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetimden Sorumlu Komite ve Riskin Erken Saptanması Komitesi mevcuttur.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Başkan:

Mahmut Bilen (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)

Üye :

Haci Ahmet Kulak (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)

Üye :

Ali Bülent Yılmazel (Muhasebe Müdürü)

Kurumsal Yönetim Komitesi başkanı Kurumsal Yönetim ilkeleri gereği Bağımsız üyeler arasından seçilir. Kurumsal Yönetim Komitesi toplantıları Başkan'ın uygun göreceği yerde yılda en az dört defa yapılır. Komite yılda en az bir kez Risk Yönetim Sistemlerini gözden geçirmek üzere toplanır. Her yıl başında Kurumsal Yönetim Komitesi'ne ait yıllık toplantı takvimi, Komite Başkanı tarafından belirlenip tüm üyelere duyurulur. Başkan'ın uygun göreceği diğer kimseler de, toplantılara katılabilirler.

Yönetim Kurulu'nun mevcut yapılanmasında ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmadığından söz konusu komitelere ilişkin görevleri de Kurumsal Yönetim Komitesi yerine getirmektedir.

Denetimden Sorumlu Komite

Başkan:

Mahmut Bilen (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)

Üye :

Haci Ahmet Kulak (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)

Denetimden Sorumlu Komite Başkan ve Üyesi Kurumsal Yönetim ilkeleri gereği Bağımsız üyeler arasından seçilir. Denetimden Sorumlu Komite yılda en az dört kez toplanmaktadır. Toplantılarında genel olarak İç Denetim tarafından yapılan çalışmaların ve Yönetim Kurulu sunumunun gözden geçirilmesi, Bağımsız Denetim firması çalışmalarının gözden geçirilmesi, Mali tabloların gözden geçirilmesi, İş Etiği ve davranış kuralları ihlal ve incelemeleri konularını gündem maddesi yapılmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI**Riskin Erken Saptanması Komitesi**

Başkan:

Mahmut Bilen (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)

Üye :

Hacı Ahmet Kulak (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)

Şirketimiz Yönetim Kurulu'nun 15 Ağustos 2013 tarihli kararına istinaden ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 378'nci maddesi ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliği hükümleri uyarınca görevli ve yetkili olmak üzere Riskin Erken Saptanması Komitesi kurulmuştur. Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkan ve Üyesi Kurumsal Yönetim ilkeleri gereği Bağımsız üyeler arasından seçilir. Riskin Erken Saptanması Komitesi yılda en az altı kez toplanmaktadır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin tanımlanması, krizlerin önlenmesi modellerinin, yönetim sistemlerinin oluşturulması, erken teşhisi, tespit edilmesi, risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapar. Risk yönetim sistemlerini en az yılda bir kez gözden geçirir, risk yönetimi ile ilgili uygulamaların, Komite Kararları'na uygun gerçekleştirilmesinin gözetimini yapar.

Komitelerde 2018 yılında hiçbir çıkar çatışması meydana gelmemiştir.

Şirketimizin 2 adet Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi bulunmaktadır. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerimiz Mahmut Bilen ve Hacı Ahmet Kulak Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan her üç komitede de yer almaktadır.

17. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Şirket Yönetim Kurulu, risk yönetimi ve iç kontrol sağlanması maksadıyla çeşitli mekanizmalar oluşturmuştur. Kurumsal Yönetim Komitesine bağlı olarak Risk Komitesi oluşturulmuş olup bu komite düzenli olarak toplanmaktadır. Bu toplantıda Şirketin içinde olduğu kritik riskler, bu risklerin yönetimi, alınacak aksiyonlar periyodik olarak takip edilmektedir.

Bunun yanında Şirket bünyesinde kurulan İç Denetim Birimi, Şirket içi kontrollerin yapılmasında yetkili ve sorumludur.

18. Şirketin Stratejik Hedefleri

Vizyon: İlk 30 (ISO 500'de ilk 30'da yer almak).

Misyon: Yenilikçi yaklaşımlarıyla değer yaratan kimya şirketi.

Değerlerimiz :

- İş Güvenliği & Çevre bilinci
- İnsan Odaklılık
- Müşteri Odaklılık

- Bütüncül & Yüksek Seviyede Etik Anlayış

- Kurumsal Hedeflere Adanmışlık

- Değer Yaratma

- Sürekli Gelişim

- Şeffaflık

Birinci önceliğimiz, personelimizin emniyeti ve sağlığı, çevre (işletmemizin bulunduğu bölge ve tüm çevresi), müşteri ve komşularımızdır. En önemli hedeflerimizden biri, saygı gören kurumsal vatandaş olabilmektir.

Yöneticiler tarafından oluşturulan stratejik hedefler, Şirket Yönetim Kurulu tarafından onaylanmaktadır. Ayrıca Şirket Yönetim Kurulu; hedeflerine ulaşma derecesini, faaliyetlerini ve geçmiş performansını her ay düzenli olarak hazırlanan aylık raporlar vasıtasıyla gözden geçirmektedir. Bunun yanında Şirket yetkilileri tarafından hazırlanan cari yılın bütçe ve fiili olarak karşılaştırılması sonuçları da Yönetim Kurulu'na sunulmaktadır.

19. Mali Haklar

Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri'ne tanınan her türlü hak, menfaat ve ücretin şekil ve şartları Genel Kurul ile belirlenir. Hak, menfaat ve ücretler toplam olarak da bilanço dipnotlarında yer almaktadır. 2017 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Yönetim Kurulu Üyeleri'ne görev süreleri boyunca aylık brüt 6.000 TL ödenmesine karar verilmiştir.

2018 yılında Şirket; hiçbir Yönetim Kurulu Üyesi ve yöneticiye borç vermemiş, kredi kullandırmamış, verilmiş olan borçların ve kredilerin süresi uzatılmamış, şartları iyileştirilmemiş, üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırılmamış ve lehine herhangi bir teminat vermemiştir.

7. DİĞER

- Şirketimiz tarafından daha önce kamuya açıklanan, Şirketimizin Adana merkez işyerindeki mevcut arsalarına bitişik konumdaki 303.943 m² arsanın yatırımlarda değerlendirilmek üzere satın alınması kapsamındaki işlemler 02.02.2018 tarihi itibarıyla ve 101.000.000-TL bedel ile tamamlanmıştır.

- Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-18.1 Sayılı Kayıtlı Sermaye Sistemi Tebliği çerçevesinde Şirketimiz Kayıtlı Sermaye Tavanının 1.000.000.000 TL artırılarak 500.000.000 TL'den 1.500.000.000 TL'ye yükseltilmesi, geçerlilik tarihinin 2018-2022 yılları olarak güncellenmesi ve Şirket Ana Sözleşmesi'nin "Sermaye" başlıklı 8. Maddesi'nin tadili kapsamında 19.02.2018 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu'na yapılan başvuru 21.02.2018 tarihinde Kurul tarafından onaylanmıştır. Bu husus 29.03.2018 tarihli Olağan Genel Kurulda da onaylanarak 30.03.2018 tarihinde tescil edilmiştir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

- Şirket'in mevcut 1.500.000.000 Türk Liralık kayıtlı sermaye tavanı içerisinde 412.500.000 Türk Lirası olan çıkarılmış sermayesinin 605.000.000 Türk Lirasına yükseltilmesi, artırılan 192.500.000 Türk Lirasının tamamının 2017 yılı karından karşılanması, ortakların elinde bulundurdıkları beher hisseye % 46,6667 (yüzdekırtıvirgüaltıbinaltıyüzaltmışyedi) oranında bedelsiz hisse verilmesi kapsamında 19 Nisan 2018 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu'na yapılan başvurusu kabul edilmiş ve şirketin 605.000.000 Türk Lirası olan sermayesi 21 Mayıs 2018 tarihinde Adana Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından tescil edilerek 28 Mayıs 2018 tarihli Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde yayınlanmıştır.
- 231 Milyon EUR tutarında 2 yılı geri ödemesiz 12 yıl vadeli kredi sigortası başvurumuz Yurtdışı İhracat Kredi Kurumu (ECA- Export Credit Agency) Hermes (Euler Hermes Aktiengesellschaft) tarafından prensipte onaylanmıştır. Söz konusu kredi Polimer, Poy ve Tekstürize İplik Üretim Tesisi ile Pet Tesisi (Şişe Cipsi) yatırımlarının finansmanında kullanılacaktır. Bu yatırımların ciroya katkısının yıllık 780 Milyon USD olması beklenmektedir.
- Sasa Polyester Sanayi A.Ş. tarafından Reşit Mahallesi Eski Büyükdere Caddesi Park Plaza N14/29 12.Kat Maslak / İstanbul adresinde İrtibat Bürosu açılmıştır.
- Şirket tarafından Ticaret Bakanlığı'na yapılan başvuru kapsamında, İthalatta Korunma Önlemlerini Değerlendirme Kurulu, 3907.69.00.00.00 Gümrük Tarife İstatistik Pozisyonunda yer alan Pet Cips olarak tanımlanan eşyanın Kore Cumhuriyeti menşeli olanlarının ithalatında 1. yıl %6,5 ve 2. yıl %6 oranında olmak üzere iki yıl süreyle ek mali yükümlülük şeklinde korunma önlemi uygulanmasına karar vermiştir.
- Şirket tarafından Ticaret Bakanlığı'na yapılan başvuru kapsamında, İthalatta Korunma Önlemlerini Değerlendirme Kurulu, 5503.20.00.00.00 Gümrük Tarife İstatistik Pozisyonunda yer alan poliesterden sentetik devamsız lifler (Polyester Elyaf) olarak tanımlanan eşyanın Çin Halk Cumhuriyeti menşeli olanlarının ithalatında 0,21 Usd / Kg olmak üzere ek mali yükümlülük şeklinde anti-damping önlemi uygulanmasına devam edilmesi kararı vermiştir.
- Yatırımlara Proje Bazlı Devlet Yardımı verilmesi kapsamında şirketimizin ana hammaddeleri olan PTA, MEG ve Polimer üretim tesisi kurulması ile Polipropilen (PP), Polietilen (PE), Polivinil Klorid (PVC), Süper Emici Polimer (SAP), Polyester Cips ve Liman yapımını içeren toplam 8,46 milyar dolarlık yatırımlarımıza yer tahsisi talebiyle bakanlığa yapılan başvurumuzla ilgili T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca şirketimize gönderilen yazıda; Adana ili Yumurtalık ilçesinde yer alan yaklaşık 6.800 dönümlük alana ilişkin Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) sürecinin tamamlanması talep edilmiştir. Bu Kapsamda 4737 sayılı Endüstri Bölgeleri Kanunun 4/C maddesinin 3'üncü fıkrası gereği münferit yatırım yeri talebimizle ilgili geline bu noktada, şirketimiz ÇED raporu alınması amacı ile çalışmalarına başlamıştır.



SASA

POLYESTER SANAYİ A.Ş.



31.12.2018

TARİHİ İTİBARIYLA HAZIRLANAN
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE
BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU

SASA Polyester Sanayi A.Ş.
Genel Kurulu'na

A) Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1) Görüş

SASA Polyester Sanayi A.Ş. ("Şirket") ile bağlı ortaklığının ("Grup") 31 Aralık 2018 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dahil olmak üzere konsolide finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na (TFRS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etige ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında bir görüş bildirmiyoruz.

Kilit Denetim Konusu

Hasılatın Dönemselliği

Hasılat, mülkiyete ait önemli risklerin ve getirilerin alıcıya aktarıldığı durumlarda muhasebeleştirilir.

Grup'un operasyonlarının doğası gereği, üretimi tamamlanan, yurtdışı müşteriye faturalanan veya satış bedeli tahsil edilmesine rağmen teslimatı gerçekleşmeyen ihracat ürünleri bulunmaktadır. Bu durumdaki ürünler, raporlama tarihi itibarıyla Grup'un stok sahalarında ya da yolda bulunmaktadır. Transferi gerçekleşmemiş bu ürünlerin sahiplik hakları ve riskleri sözleşme şartlarına göre müşteriye geçebilmektedir.

Yukarıda belirtilen açıklamalara istinaden, satışların dönemselliği ilkesi gereği bu durumdaki ürünlerin hasılatının doğru döneme kaydedilip kaydedilmediği kilit denetim konusu olarak belirlenmiştir.

Grup'un hasılat ile ilgili muhasebe politikalarına ve tutarlarına ilişkin açıklamalar Not 2.6.1 ve Not 19'da yer almaktadır.

Yatırım Teşviklerinden Hesaplanan Ertelenmiş Vergi Varlıkları

Grup'un Proje Bazlı Teşvik Sistemi yatırım teşvik belgeleri kapsamında yaptığı yatırım harcamalarına ilişkin kurullar vergisi avantajları bulunmaktadır.

Denetimde Konunun Nasıl Ele Alındığı

Denetim sırasında hasılatın kaydedilmesine ilişkin olarak aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır:

Hasılatın doğru döneme kaydedilme riskine ilişkin sürece dair Yönetim'in uyguladığı kontrollerin tasarımı ve uygulaması test edilmiştir. Grup'un satış ve teslimat prosedürleri analiz edilmiştir.

Müşterilerle yapılan sözleşmelerdeki ticari ve sevkiyat koşullarına ilişkin hükümler incelenmiş ve farklı sevkiyat düzenlemeleri için hasılatın finansal tablolara alınma zamanlaması değerlendirilmiştir.

Maddi doğrulama prosedürlerinde gelirin faturalanmış ama kazanılmamış olduğu durumların değerlendirilmesine odaklanılmıştır. Grup'un mevcut müşterileri içerisinden en uzun teslim süresine sahip müşteri tespit edilerek bir tarih aralığı belirlenmiş ve ilgili bölümlerden satış listeleri temin edilmiştir. Bu listelerin tamlığı ve doğruluğunun kontrolü için testler tamamlanmıştır.

Denetimimiz sırasında ertelenmiş vergiye konu harcamaların geçerliliğini, teşvik sistemine uygunluğuna ve hesaplamanın matematiksel doğruluğuna ve hesaplanan ertelenmiş vergi varlığının geri kazanılabilirliğine odaklanılmıştır.

Bu yatırım teşvik belgeleri kapsamında Grup'un bilanço tarihine kadar yapmış olduğu harcamalar üzerinden hesapladığı 404.859 bin TL tutarındaki indirim hakkının 103.970 bin TL tutarındaki kısmı mali kardan mahsup edilmiş olup, Grup'un sonraki dönemlerde kullanılmak üzere 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla 300.889 bin TL ertelenmiş vergi varlığı bulunmaktadır.

Teşvik sistemi kapsamında yapılan harcamaların doğruluğunun önemli olması ve hesaplanan ertelenmiş vergi varlığının geri kazanılabilirliğinin önemli tahmin ve varsayımlara dayanması nedeniyle Teşvik Belgesi dahilinde hesaplanan ertelenmiş vergi varlığı kilit denetim konusu olarak belirlenmiştir.

Grup'un ertelenmiş vergi varlıkları ile ilgili muhasebe politikalarına ve tutarlarına ilişkin açıklamalar Not 2.6.13'de ve Not 27'de yer almaktadır.

Borçlanma Maliyetlerinin Aktifleştirilmesi

Grup, Not 11'de açıklandığı üzere, devam eden fabrika inşaatları da dâhil olmak üzere, devam eden ana yatırım projeleri bakımından önemli düzeyde kur farklarını da içeren nitelikli borçlanma maliyetlerini aktifleştirmektedir. TMS 23 uyarınca aktifleştirme kriterlerini karşılamayan borçlanma maliyetlerinin gider yazılması yerine yapılmakta olan yatırımlarda aktifleştirme riski mevcut olması nedeniyle konu tarafımızca kilit denetim konusu olarak belirlenmiştir.

Bu çerçevede aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır:

- Ertelenmiş vergi varlıklarının, bu varlıklara temel teşkil eden geçici farkların ve yatırım teşviklerinin kapsamlarının anlaşılmasına ilişkin analizler yapılmıştır.

- Ertelenmiş vergi hesaplamasına konu edilen harcamaların doğruluğu ve ertelenmiş vergi hesaplamasının maddi doğrulaması ve yeniden hesaplaması yapılmıştır.

- Kurumlar vergisi hesaplaması ve yatırım teşvik uygulamaları etkisini incelemek üzere denetim ekibine kuruluşumuzla aynı denetim ağına dahil vergi uzmanları dahil edilmiştir. İlgili ertelenmiş vergi aktiflerinin ölçülmesi vergi uzmanlarının incelemesine ve değerlendirilmesine sunulmuştur.

- Yatırım teşviklerinin ileriye dönük kullanılabilir olup olmadığını belirleyen iş modeli ve önemli yönetim tahminleri aşağıdaki hususlar da dikkate alınarak incelenmiştir:

- İlgili iş modelinin matematiksel doğruluğu kontrol edilmiştir.
- Kullanılan satış tonaj ve fiyat varsayımları geçmiş yıl performansları ve bağımsız veri kaynakları ile karşılaştırılmıştır.
- İş modelinde kullanılan gelecek yıllara ait döviz kur tahminleri, onaylı bütçe/uzun vadeli planlarda yer alan kur tahminleri ve bağımsız veri kaynakları ile karşılaştırılmıştır.

Ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerine ilişkin konsolide finansal tablo notlarında yer alan açıklamaların TMS 12'ye uygunluğu kontrol edilmiştir.

Borçlanma maliyetlerinin aktifleştirilmesi sürecine istinaden belirlenen kontrollerin işlerliği ve etkinliği test edilmiştir. Bununla beraber aktifleştirilmiş borçlanma maliyeti örneklerinin destekleyici kanıtlarının incelenmesi, kur farklarının yeniden hesaplanması, temsili faiz maliyetinin hesaplanması ve limiti aşan tutarların gelir tablosunda muhasebeleştirilmesi, aktifleştirilen maliyetlerin niteliklerinin anlaşılması ve bunların TMS 23 kapsamında standart ile uyumlu olup olmadıklarının değerlendirilmesi de dâhil olmak üzere aktifleştirilmiş maliyetlerin her bir unsuruna ilişkin maddi doğruluk testleri gerçekleştirilmiştir.

4) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

5) Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bağımsız denetçi raporu düzenlemektir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesindedir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Bağımsız Denetim Standartları'na ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanarak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekarlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız halinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dahil olmak üzere, genel sunumu, yapısı, ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, Grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dahil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmektediriz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletilmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminden en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlardan, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülüklerle İlişkin Rapor

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 15 Şubat 2019 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca; Grup'un 1 Ocak – 31 Aralık 2018 hesap döneminde defter tutma düzeninin, konsolide finansal tablolarının, TTK ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.

TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca; Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Osman Arslan'dır.

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.
Member of **DELOITTE TOUCHE TOHMATSU LIMITED**

Osman Arslan,
SMMM Sorumlu Denetçi

İstanbul, 15 Şubat 2019

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

		Cari Dönem (Bağımsız Denetimden Geçmiş) 31 Aralık 2018	Önceki Dönem (Bağımsız Denetimden Geçmiş) 31 Aralık 2017
	Notlar		
VARLIKLAR			
Dönen Varlıklar		1.483.362	1.118.264
Nakit ve Nakit Benzerleri	3	28.272	84.933
Finansal Yatırımlar	4	28.139	5.132
Ticari Alacaklar	5	460.600	381.496
- İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar	5	388.694	349.221
- İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	29	71.906	32.275
Diğer Alacaklar	7	331.978	325.540
- İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	7	2.002	2.078
- İlişkili Taraflardan Diğer Alacaklar	29	329.976	323.462
Stoklar	8	560.647	266.416
Peşin Ödenmiş Giderler	9	6.176	3.392
Diğer Dönen Varlıklar	17	67.550	51.355
Duran Varlıklar		2.667.768	1.259.731
Diğer Alacaklar	7	114	79
Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller	10	3.198	5.917
Maddi Duran Varlıklar	11	2.169.390	1.106.217
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	12	1.098	830
Peşin Ödenmiş Giderler	9	196.282	146.688
Ertelenmiş Vergi Varlığı	27	297.686	-
TOPLAM VARLIKLAR		4.151.130	2.377.995
KAYNAKLAR			
Kısa Vadeli Yükümlülükler		1.188.257	585.552
Kısa Vadeli Borçlanmalar	4	855.100	353.286
Kısa Vadeli Borçlanmalar	4	639.556	311.310
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları	4	215.544	41.976
Ticari Borçlar	5	316.577	198.987
- İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar	5	316.577	198.987
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	6	7.206	4.932
Diğer Borçlar	7	3.646	3.210
- İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar	7	3.646	3.210
Ertelenmiş Gelirler	7	1.624	5.349
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	27	3.227	17.328
Kısa Vadeli Karşılıklar		877	2.460
- Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar	14	877	2.453
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar	16	-	7
Uzun Vadeli Yükümlülükler		1.227.643	654.619
Uzun Vadeli Borçlanmalar	4	1.186.329	567.517
- İlişkili Olmayan Taraflardan Uzun Vadeli Borçlanmalar	4	1.186.329	567.517
Uzun Vadeli Karşılıklar	16	40.920	34.748
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar	16	40.920	34.748
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	27	394	52.354
ÖZKAYNAKLAR		1.735.230	1.137.824
Ödenmiş Sermaye	18	605.000	412.500
Sermaye Düzeltme Farkları	18	13	13
Geri Alınmış Paylar	18	(1.594)	(1.594)
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	18	28.306	21.243
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş			
Diğer Kapsamlı Gelirler (Giderler)	18	508.483	508.483
- Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kayıpları	18	(4.109)	(4.109)
- Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışları	18	512.592	512.592
Geçmiş Yıllar Karları veya Zararları	18	(2.384)	(6.387)
Net Dönem Karı veya Zararı	18	597.406	203.566
TOPLAM KAYNAKLAR		4.151.130	2.377.995

Ekteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 1 OCAK - 31 ARALIK 2018 DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

		(Bağımsız Denetimden Geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2018	(Bağımsız Denetimden Geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2017
	Notlar		
Hasılat	19	2.178.954	1.655.205
Satışların Maliyeti (-)	19	(1.704.425)	(1.335.919)
BRÜT KAR		474.529	319.286
Genel Yönetim Giderleri (-)	20	(24.551)	(19.448)
Pazarlama Giderleri (-)	20	(75.349)	(57.078)
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	20	(1.484)	(1.618)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	22	608.311	155.111
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	22	(430.947)	(85.599)
ESAS FAALİYET KARI		550.509	310.654
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	23	3.671	4.291
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (-)	23	(4.642)	(3.535)
FİNANSMAN GELİRİ / (GİDERİ) ÖNCESİ FAALİYET KARI		549.538	311.410
Finansman Gelirleri	24	59.361	28.857
Finansman Giderleri (-)	25	(357.912)	(89.977)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI		250.987	250.290
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Geliri / (Gideri) (-)		346.419	(46.724)
-Dönem Vergisi Gideri (-)	27	(3.227)	(47.080)
- Ertelenmiş Vergi Geliri	27	48.757	356
- Teşvik Belgesi Dahilinde Ertelenmiş Vergi Geliri	27	300.889	-
DÖNEM KARI		597.406	203.566
Diğer kapsamlı gelir/gider		-	510.556
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar		-	510.556
Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışları	11	-	569.547
Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışları Vergi Etkisi (-)	26	-	(56.955)
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kayıpları	16	-	(2.544)
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kayıpları Vergi Etkisi	26	-	508
TOPLAM KAPSAMLI GELİR		597.406	714.122
Dönem Karının Dağılımı:			
Ana Ortaklık Payları		597.406	203.566
Kontrol Gücü Olmayan Paylar		-	-
Pay Başına Kazanç	28	0,9874	0,3365
Toplam Kapsamlı Gelirin Dağılımı:			
Ana Ortaklık Payları		597.406	714.122
Kontrol Gücü Olmayan Paylar		-	-

Ekteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 1 OCAK - 31 ARALIK 2018 DÖNEMİNE AİT
KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU**
(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

Kar veya zararda yeniden
sınıflandırılmayacak birikmiş
diğer kapsamlı gelirler veya
giderler

(Bağımsız Denetimden Geçmiş)	Notlar	Ödenmiş sermaye	Sermaye düzeltme farkları	Geri Alınmış Paylar	Maddi Duran Varlık Değerleme Artışları	Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kayıpları	Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	Birikmiş Karlar		
								Geçmiş Yıllar Zararları	Net Dönem Karı	Toplam Özkaynaklar
1 Ocak 2017		366.300	46.213	-	-	(2.073)	10.099	(29.472)	137.048	528.115
Transferler		46.200	(46.200)	-	-	-	11.144	125.904	(137.048)	-
Temettü		-	-	-	-	-	-	(93.881)	-	(93.881)
Toplam Kapsamlı Gelir		-	-	-	512.592	(2.036)	-	-	203.566	714.122
Payların Geri Alım İşlemleri Nedeniyle		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Meydana Gelen Azalış	18	-	-	(1.594)	-	-	-	(8.938)	-	(10.532)
31 Aralık 2017	18	412.500	13	(1.594)	512.592	(4.109)	21.243	(6.387)	203.566	1.137.824
(Bağımsız Denetimden Geçmiş)										
1 Ocak 2018	18	412.500	13	(1.594)	512.592	(4.109)	21.243	(6.387)	203.566	1.137.824
Transferler	18	192.500	-	-	-	-	7.063	4.003	(203.566)	-
Toplam Kapsamlı Gelir		-	-	-	-	-	-	-	597.406	597.406
31 Aralık 2018	18	605.000	13	(1.594)	512.592	(4.109)	28.306	(2.384)	597.406	1.735.230

Ekteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 1 OCAK - 31 ARALIK 2018 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

		Cari Dönem (Bağımsız Denetimden Geçmiş) 31 Aralık 2018	Önceki Dönem (Bağımsız Denetimden Geçmiş) 31 Aralık 2017
	Notlar		
İşletme Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları:			
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi Dönem Karı		250.987	250.290
Dönem Net Karı Mutabakatı İle İlgili Düzeltmeler		372.911	104.596
Amortisman ve İtfa Gideri ile İlgili Düzeltmeler	10,11,12	12.782	12.641
Faiz Gelir/Giderleri İle İlgili Düzeltmeler		19.211	3.969
Faiz Giderleri ile İlgili Düzeltmeler	25	33.087	14.568
Faiz Gelirleri ile İlgili Düzeltmeler	24	(20.562)	(13.843)
Vadeli Satışlardan Kaynaklanan Kazanılmamış Finansman Gelirleri		6.686	3.244
Maddi Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan			
Kayıplar (Kazançlar) ile ilgili Düzeltmeler		1.247	(314)
Maddi Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından			
Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile ilgili Düzeltmeler	23	1.247	(384)
Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlıkların Elden			
Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar ile ilgili Düzeltmeler		-	70
Karşılıklar İle İlgili Düzeltmeler		11.227	11.050
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar ile İlgili Düzeltmeler	16	11.227	11.050
Muhtemel Riskler için Ayrılan Serbest Karşılıklar ile İlgili Düzeltmeler	14	197	1.367
Değer Düşüklüğü / (İptali) İle İlgili Düzeltmeler		-	(5.042)
Alacaklarda Değer (İptali) / Düşüklüğü ile İlgili Düzeltmeler	5	-	(518)
Stok Değer Düşüklüğü İptali ile İlgili Düzeltmeler		-	(4.524)
Gerçekleşmemiş Kur Farkları ile İlgili Düzeltmeler	4	328.247	80.925
İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler:		(286.129)	20.846
Ticari Alacaklardaki Artış / Azalış İle İlgili Düzeltmeler		(88.193)	26.447
İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklardaki Artış / Azalış		(27.960)	47.049
İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklardaki Artış		(60.233)	(20.602)
Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklar İle İlgili (Artış) / Azalış		41	981
Diğer Alacaklardaki Artış / Azalış		41	981
Stoklardaki Artışlar İle İlgili Düzeltmeler		(294.233)	(84.734)
Peşin Ödenmiş Giderlerdeki Artış		(4.749)	(634)
Diğer Dönen Varlıklardaki Artış		(16.195)	(15.728)
İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlardaki Artış		119.995	87.196
Diğer Borçlardaki Artış		(1.344)	1.893
Ertelenmiş Gelirlerdeki Artış / (Azalış)		(3.725)	4.946
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlardaki Artış (Azalış)		2.274	479
Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akımları:		337.769	375.732
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler	16	(5.055)	(6.449)
Diğer Karşılıklara İlişkin Ödemeler	16	-	(1.500)
Vergi Ödemeleri		(17.328)	(40.000)
İşletme Faaliyetlerinden Elde Edilen / (Kullanılan) Net Nakit		315.386	327.783
Yatırım Faaliyetlerinde Kullanılan Nakit Akımları:			
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları		(1.017.153)	(465.801)
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	11-12	(969.524)	(465.801)
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlık Alımı İçin Verilen Nakit Avanslar	9	(47.629)	-
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlık Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri		5.062	1.988
Maddi Duran Varlık Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri		5.062	1.988
Satış Amacıyla Elde Tutulan Duran Varlık			
Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	13	-	138
Yatırım Amacıyla Elde Tutulan Duran Varlık			
Satışlarından Kaynaklanan Nakit Girişleri	10	2.491	-
Yatırım Faaliyetlerinde Kullanılan Net Nakit		(1.009.600)	(463.675)
Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akımları:			
Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Girişleri		1.429.901	690.347
Kredilerden Nakit Girişleri	4	1.429.901	690.347
Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları		(729.106)	(203.782)
Kredi Geri Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	4	(729.106)	(203.782)
Ödenen Faiz	4	(54.283)	(3.964)
Alınan Faiz	24	20.562	13.843
Ödenen Temettümler		-	(93.881)
İlişkili taraflardan diğer alacaklardaki artış/azalışla ilgili net değişim	29	(6.514)	(173.553)
İşletmenin Kendi Paylarını ve Diğer Özkayanağa Dayalı Araçlarını Almasıyla			
İlgili Nakit Çıkışları		-	(10.532)
Diğer Nakit Çıkışları	4	(23.007)	(5.132)
Finansman Faaliyetlerinden Elde Edilen Net Nakit		637.553	213.346
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET DEĞİŞİM		(56.661)	77.454
DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	3	84.933	7.479
DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	3	28.272	84.933

Ekteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Sasa Polyester Sanayi A.Ş. ("Şirket") 8 Kasım 1966 tarihinde Adana'da kurulmuş olup, ana faaliyet konuları polyester elyaf, iplik ve benzeri ürünlerle polyester cips üretimi ve pazarlamasıdır. Grup, Erdemoğlu Holding A.Ş. ("Erdemoğlu Holding") bağlı ortaklığıdır. Sasa Polyester Sanayi A.Ş.'nin hisse senetleri, Borsa İstanbul'da işlem görmektedir.

Şirket'in kayıtlı olduğu adresi aşağıdaki gibidir:

Yolgeçen Mahallesi Turhan Cemal Beriker Bulvarı No:559 01355 Seyhan / Adana.

Şirket'in 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla personel sayısı 1.512 kişidir (31 Aralık 2017: 1.289 kişi).

Bağlı Ortaklık

Şirket, bağlı ortaklığı olan Sasa Dış Ticaret A.Ş.'yi ("Bağlı Ortaklık"), Yönetim Kurulu'nun 27 Ağustos 2015 tarih ve 24 sayılı kararı doğrultusunda, Şirket'in ihracat işlemlerine etkin bir yapı kazandırılması amacıyla, 2.000 TL sermaye ile kurmuştur. Şirket, Sasa Dış Ticaret'in %100'üne sahiptir. Sasa ve bağlı ortaklığı, hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır.

Konsolide Finansal Tabloların Onaylanması

Konsolide finansal tablolar, Yönetim Kurulu'nun 15 Şubat 2019 tarihinde aldığı karar ile yayınlanması için yetki verilmiştir. Genel Kurul'un konsolide finansal tabloları değiştirme yetkisi bulunmaktadır.

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

TFRS'ye Uygunluk Beyanı

İlişikteki finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Seri II, 14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğin 5. Maddesine istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KKGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ile bunlara ilişkin ek ve yorumları esas alınmıştır.

Ayrıca finansal tablolar ve dipnotlar SPK tarafından 7 Haziran 2013 tarihli duyuru ile açıklanan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

Finansal tablolar, arsa ve arazilerin yeniden değerlendirilmesi haricinde, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmaktadır. Tarihi maliyetin belirlenmesinde, genellikle varlıklar için ödenen tutarın gerçeğe uygun değeri esas alınmaktadır.

Fonksiyonel ve raporlama sunum para birimi

SPK, 17 Mart 2005 tarihinde almış olduğu bir kararla, Türkiye'de faaliyette bulunan halka açık Şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasının gerekli olmadığını ilan etmiştir. Grup'un finansal tabloları, bu karar çerçevesinde hazırlanmıştır. Grup'un işlevsel ve sunum para birimi TL olarak kabul edilmiştir.

Konsolide finansal tablolar, gerçeğe uygun değerleri ile gösterilen yeniden değerlemeye tabi tutulan arsa ve arazilerin dışında, tarihi maliyet esasına baz alınarak Türk Lirası olarak hazırlanmıştır. Konsolide finansal tablolar, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmış kanuni kayıtlara TMS/TFRS uyarınca doğru sunumun yapılması amacıyla gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

Yüksek Enflasyon Dönemlerinde Finansal Tabloların Düzeltilmesi

SPK'nun 17 Mart 2005 tarih ve 11/367 sayılı kararı uyarınca, Türkiye'de faaliyette bulunan ve SPK Muhasebe Standartları'na (TFRS uygulamasını benimseyenler dahil) uygun olarak finansal tablo hazırlayan şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasına son verilmiştir. Buna istinaden, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren UMSK tarafından yayımlanmış 29 No.lu "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardı ("UMS / TMS 29") uygulanmamıştır.

Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Düzeltilmesi

Mali durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grup'un konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (devamı)

Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Düzeltilmesi (devamı)

Cari dönem konsolide finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır.

Cari dönemde Grup, önceki dönem finansal tablolarında bazı sınıflamalar yapmıştır. Sınıflamanın niteliği ve tutarları aşağıda açıklanmıştır:

- 2017 yılında Grup, gelir tablosunda 11.280 TL tutarındaki “hammadde satış gelirlerini” ve 11.230 TL tutarındaki “ilgili satışların maliyetini” esas faaliyetlerden diğer gelirler dipnotunda net olarak sunmuştur. Cari dönemde Grup yönetimi bu tutarları esas faaliyetlerden diğer gelirler ve esas faaliyetlerden diğer giderler altında brüt sınıflamıştır (Not 22)

Muhasebe Politikalarında Değişiklikler

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler geriye dönük olarak uygulanmakta ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenmektedir. 31 Aralık 2018 tarihinde sona eren döneme ait konsolide finansal tabloların hazırlanması sırasında kullanılan muhasebe politikaları 31 Aralık 2017 tarihinde sona eren döneme ait konsolide finansal tabloların hazırlanması sırasında kullanılan muhasebe politikaları ile tutarlıdır.

Konsolidasyona İlişkin Esaslar

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihleri itibarıyla Şirket’in bağlı ortaklıklarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Sasa Dış Ticaret A.Ş.	%100	%100

Konsolide finansal tablolar, Şirket ve Şirket’in bağlı ortaklıkları tarafından kontrol edilen işletmelerin finansal tablolarını kapsar. Kontrol, Şirket’in aşağıdaki şartları sağlaması ile sağlanır:

- Yatırım yapılan şirket/varlık üzerinde gücünün olması;
- Yatırım yapılan şirket/varlıktan elde edeceği değişken getirilere açık olması ya da bu getirilere hakkı olması ve
- Getiriler üzerinde etkisi olabilecek şekilde gücünü kullanabilmesi.

Yukarıda listelenen kriterlerin en az birinde herhangi bir değişiklik oluşmasına neden olabilecek bir durumun ya da olayın ortaya çıkması halinde Şirket yatırımının üzerinde kontrol gücünün olup olmadığını yeniden değerlendirir.

Şirket’in yatırım yapılan şirket/varlık üzerinde çoğunluk oy hakkına sahip olmadığı durumlarda, ilgili yatırımın faaliyetlerini tek başına yönlendirebilecek/yönetebilecek şekilde yeterli oy hakkının olması halinde, yatırım yapılan şirket/varlık üzerinde kontrol gücü vardır. Şirket, aşağıdaki unsurlar da dahil olmak üzere, ilgili yatırımdaki oy çoğunluğunun kontrol gücü sağlamak için yeterli olup olmadığını değerlendirmesinde konuyla ilgili tüm olayları ve şartları göz önünde bulundurur:

- Şirket’in sahip olduğu oy hakkı ile diğer hissedarların sahip olduğu oy hakkının karşılaştırılması;
- Şirket ve diğer hissedarların sahip olduğu potansiyel oy hakları;
- Sözleşmeye bağlı diğer anlaşmalardan doğan haklar ve
- Şirket’in karar verilmesi gereken durumlarda ilgili faaliyetleri yönetmede (geçmiş dönemlerdeki genel kurul toplantılarında yapılan oylamalar da dahil olmak üzere) mevcut gücünün olup olmadığını gösterebilecek diğer olay ve şartlar.

Bir bağlı ortaklığın konsolidasyon kapsamına alınması Şirket’in bağlı ortaklık üzerinde kontrole sahip olmasıyla başlar ve kontrolünü kaybetmesiyle sona erer. Yıl içinde satın alınan veya elden çıkarılan bağlı ortaklıkların gelir ve giderleri, satın alım tarihinden elden çıkarma tarihine kadar konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna dahil edilir.

Kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelirin her bir kalemi ana ortaklık hissedarlarına ve kontrol gücü olmayan paylara aittir. Kontrol gücü olmayan paylar ters bakiye ile sonuçlansa dahi, bağlı ortaklıkların toplam kapsamlı geliri ana ortaklık hissedarlarına ve kontrol gücü olmayan paylara aktarılır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (devamı)

Konsolidasyona İlişkin Esaslar (devamı)

Gerekli olması halinde, Grup'un izlediği muhasebe politikalarıyla aynı olması amacıyla bağlı ortaklıkların finansal tablolarında muhasebe politikalarıyla ilgili düzeltmeler yapılmıştır.

Tüm grup içi varlıklar ve yükümlülükler, özkaynaklar, gelir ve giderler ve Grup şirketleri arasındaki işlemlere ilişkin nakit akışları konsolidasyonda elimine edilir.

2.2 Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklikler ve Hatalar

Yeni bir standardın ilk kez uygulanmasından kaynaklanan muhasebe politikası değişiklikleri, şayet varsa, geçiş hükümlerine uygun olarak geriye veya ileriye dönük olarak uygulanmaktadır. Herhangi bir geçiş hükmünün yer almadığı değişiklikler, muhasebe politikasında isteğe bağlı yapılan önemli değişiklikler veya tespit edilen muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanmakta ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenmektedir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde, hem de ileriye yönelik olarak uygulanır. Bu değişikliklerin detayı Not 2.5'te verilmiştir.

2.3 Grup'un Muhasebe Politikalarını Uygularken Aldığı Kritik Kararlar ve Varsayımlar

Grup, konsolide finansal tabloları hazırlarken geleceğe yönelik tahmin ve varsayımlarda bulunmaktadır. Muhasebe tahminleri nadiren gerçekleşenlerle birebir aynı sonuçları vermektedir. Gelecek finansal raporlama döneminde, varlık ve yükümlülüklerin kayıtlı değerinde önemli düzeltmelere neden olabilecek tahmin ve varsayımlar aşağıda belirtilmiştir:

2.3.1 Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların faydalı ömürleri

Grup duran varlıklarının üzerinden Not 2.6.3 ve 2.6.4'te belirtilen faydalı ömürleri dikkate alarak amortisman ayırmaktadır (Not 10, Not 11 ve Not 12).

2.3.2 Ertelenmiş vergi

Grup, vergiye esas yasal mali tabloları ile TFRS'ye göre hazırlanmış mali tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü muhasebeleştirilmektedir. Söz konusu farklılıklar genellikle bazı gelir ve gider kalemlerinin vergiye esas tutarlarının yasal mali tablolar ile TFRS'ye göre hazırlanan mali tablolarda farklı dönemlerde yer almasından kaynaklanmaktadır (Not 27).

2.3.3 Şüpheli alacak karşılığı

Şüpheli alacak karşılıkları, yönetimin raporlama dönemi itibarıyla var olan ancak makul ve desteklenebilir ileriye dönük varsayımlara göre gelecekteki farklı ekonomik koşullar çerçevesinde tahsil edilememesi riski olan alacaklara ait gelecekteki zararları karşılayacağına inandığı tutarları yansıtmaktadır. Alacakların değer düşüklüğüne uğrayıp uğramadığı değerlendirilirken borçluların geçmiş performansları, piyasadaki kredibiliteleri ve bilanço tarihinden finansal tabloların onaylanma tarihine kadar olan performansları ile yeniden görüşülen koşullar da dikkate alınmaktadır. İlgili bilanço tarihi itibarıyla ilgili karşılıklar Not 5'te yer almaktadır.

2.3.4 Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin yükümlülükler

Şirket, çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin yükümlülüklerinin hesaplamasında iskonto oranı, enflasyon oranı, reel maaş artış oranı, kendi isteğiyle ayrılma olasılığı gibi çeşitli aktüeryal varsayımlarda bulunmaktadır. Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklara ilişkin detaylar Not 16'da yer almaktadır.

2.3.5 Dava karşılıkları

Grup Yönetimi, devam etmekte olan davalara ilişkin karşılık tutarlarını Hukuk Müşavirliği ve Grup dışı uzman avukat görüşlerini dikkate alarak söz konusu davaların kaybedilme olasılıkları ve kaybedilmesi durumunda ortaya çıkacak yükümlülükleri güvenilir bir biçimde yönetimin en iyi tahminine dayanan olası nakit çıkışları üzerinden belirlemektedir. İlgili bilanço tarihi itibarıyla dava karşılıkları Not 14'te yer almaktadır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.3.6 Varlıklarda değer düşüklüğü

Grup Yönetimi, her raporlama döneminde amortisman ve itfaya tabi olan varlıklar için defter değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığına dair durum ya da olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulamaktadır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için varlıklar ayrı tanımlanabilir nakit akımlarının olduğu en düşük seviyede gruplanmaktadır (nakit üreten birimler). Grup Yönetiminin yapmış olduğu değer düşüklüğü çalışmaları neticesinde, raporlama tarihi itibarıyla ilişikteki finansal tablolarda finansal olmayan varlıklara ilişkin ayrılan değer düşüklüğü karşılığının dışında ilave bir değer düşüklüğü öngörülmemektedir.

2.3.7 Finansal varlıklarda değer düşüklüğü

Yönetim finansal varlıklarda değer düşüklüğü değerlendirmesini yaparken ilgili varlıklara ilişkin temerrüt riski, beklenen kredi zarar oranı gibi varsayımlarda bulunmaktadır. Grup her raporlama dönemi itibarıyla bu varsayım ve yargılarda bulunurken, Grup'un geçmiş tecrübelerine dayanmakta, mevcut piyasa koşullarını ve piyasaya ilişkin gelecek beklentilerini göz önünde bulundurmaktadır.

2.4 Netleştirme

Finansal varlıklar ve yükümlülükler, yasal olarak netleştirme hakkı var olması, net olarak ödenmesi veya tahsilinin mümkün olması veya varlığın elde edilmesi ile yükümlülüğün yerine getirilmesinin eş zamanlı olarak gerçekleşebilmesi halinde, bilançoda net değerleri ile gösterilirler.

2.5 Yeni ve Revize Edilmiş Finansal Raporlama Standartları

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2018 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS standartları ve TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır.

Bu standartların ve yorumların Grup'un mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

2018 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları

TFRS 9 Finansal Araçlar

(a) Finansal varlıkların sınıflandırılması ve ölçümü

Grup, cari yılda TFRS 9 Finansal Araçları (2017 sürümü) ve buna bağlı olarak diğer TFRS ile ilgili değişiklikleri, 1 Ocak 2018 tarihinden itibaren başlayan yıllık dönemler için uygulamaya başlamıştır.

TFRS 9 aşağıdakiler için yeni koşullar getirmiştir:

- 1) Finansal varlık ve yükümlülüklerin sınıflandırılması ve ölçümü
- 2) Finansal varlıklarda değer düşüklüğü ve
- 3) Genel riskten korunma muhasebesi

Bu yeni koşulların detayları ve Grup'un finansal tabloları üzerindeki etkileri aşağıda açıklanmıştır.

Grup, TFRS 9'da belirtilen geçiş hükümlerine uygun olarak TFRS 9'u uygulamıştır.

Bu standardın ilk uygulanma tarihi (Grup'un sahip olduğu finansal varlıklarını ve finansal yükümlülüklerini TFRS 9'da yer alan hükümlere uygun olarak değerlendirdiği tarih) 1 Ocak 2018'dir. Buna uygun olarak Grup, 1 Ocak 2018 tarihi itibarıyla muhasebeleştirilmeye devam edecek araçlara TFRS 9 hükümlerini uygulamaktadır ancak bu hükümler, 1 Ocak 2018 itibarıyla bilanço dışı bırakılmış araçlara uygulanmamaktadır. 1 Ocak 2018 itibarıyla muhasebeleştirilmeye devam edecek araçlara ilişkin karşılaştırmalı tutarlar, uygun görüldüğünde yeniden düzenlenir.

TFRS 9 kapsamında muhasebeleştirilmiş olan tüm finansal varlıklar, işletmenin finansal varlıklarını yönettiği iş modeli ve finansal varlıkların nakit akışlarının özellikleri temel alınarak itfa değerinde ya da gerçeğe uygun değerlerinde ölçülmelidir. Özellikle:

- Sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulan ve sadece anapara ile anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarına sahip bir borçlanma aracı, itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülür;

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Yeni ve Revize Edilmiş Finansal Raporlama Standartları (devamı)

2018 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (devamı)

TFRS 9 Finansal Araçlar (devamı)

(a) Finansal varlıkların sınıflandırılması ve ölçümü (devamı)

- Sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini ve borçlanma araçlarının satılmasını amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulan ve sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarına sahip bir borçlanma aracı, gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülür;
- Diğer tüm borçlanma araçları ve özkaynak yatırımları, gerçeğe uygun değer değişimleri kar veya zarara yansıtılarak ölçülür.

Bahsi geçen hususlara rağmen, Grup, bir finansal varlığın ilk muhasebeleştirilmesinde aşağıdaki gibi geri dönülemeyecek bir tercihte bulunabilir:

- Grup, ticari amaçla elde tutulmayan veya bir işletme birleşmesinde edinen işletmenin finansal tablolarına aldığı bir şarta bağlı bedel niteliğinde olmayan bir özkaynak yatırımının gerçeğe uygun değerindeki sonradan kaynaklanan değişikliklerin diğer kapsamlı gelirden sunulması konusunda geri dönülmez şekilde seçebilir ve
- Grup, muhasebe uyumsuzluğunu tamamen ya da büyük oranda ortadan kaldırmak söz konusu olduğunda itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen ya da gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan bir borçlanma aracını, geri dönülemeyecek bir şekilde gerçeğe uygun değer değişimi kar veya zarara yansıtılan finansal varlık olarak tanımlayabilir.

Gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan bir borçlanma aracı, finansal tablo dışı bırakıldığında önceki dönemlerde diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilmiş toplam kar ya da zarar, yeniden sınıflandırma düzeltmesi olarak özkaynaklardan kar veya zarara sınıflandırılır. Gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen bir özkaynak yatırımı finansal tablo dışı bırakıldığında önceki dönemlerde diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilmiş toplam kar veya zarar, geçmiş yıl karlarına transfer edilir.

İtfa edilmiş maliyetinden ölçülen ya da gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan borçlanma araçları, değer düşüklüğü riskine maruz kalır. Detaylar için (b) maddesine bakınız.

Grup yönetimi, 1 Ocak 2018 tarihinde geçerli olan şartlar ve durumları dikkate alarak Grup'un o tarihteki mevcut finansal varlıklarını yeniden değerlendirmiştir ve TFRS 9'un ilk uygulamasının, Grup'un finansal varlıkları üzerinde, bu varlıkların sınıflandırılması ve ölçümünü aşağıdaki gibi açıklamıştır.

Grup, finansal varlıklarını itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen, gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan ve gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar olarak üç sınıfta muhasebeleştirmektedir. Sınıflandırma, finansal varlıkların yönetimi için işletmenin kullandığı iş modeli ve finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özellikleri esas alınarak yapılmaktadır.

"İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen finansal varlıklar", sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsiledilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulan ve sözleşme şartlarında belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarının bulunduğu, türev araç olmayan finansal varlıklardır. Grup'un itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen finansal varlıkları, "nakit ve nakit benzerleri" ve "ticari alacaklar" kalemlerini içermektedir. İlgili varlıklar, finansal tablolara ilk kayda alımlarında gerçeğe uygun değerleri ile; sonraki muhasebeleştirmelerde ise etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş bedelleri üzerinden ölçülmektedir. İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen ve türev olmayan finansal varlıkların değerlemesi sonucu oluşan kazanç ve kayıplar kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar", sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini ve finansal varlığın satılmasını amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulan ve sözleşme şartlarında belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarının bulunduğu türev araç olmayan finansal varlıklardır. İlgili finansal varlıklardan kaynaklanan kazanç veya kayıplardan, değer düşüklüğü kazanç ya da kayıpları ile kur farkı gelir veya giderleri dışında kalanlar diğer kapsamlı gelire yansıtılır. Söz konusu varlıkların satılması durumunda diğer kapsamlı gelire sınıflandırılan değerleme farkları geçmiş yıl karlarına sınıflandırılır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Yeni ve Revize Edilmiş Finansal Raporlama Standartları (devamı)

2018 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (devamı)

TFRS 9 Finansal Araçlar (devamı)

(a) Finansal varlıkların sınıflandırılması ve ölçümü (devamı)

“Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar”, itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen ve gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar dışında kalan finansal varlıklardan oluşmaktadır. Söz konusu varlıkların değerlemesi sonucu oluşan kazanç ve kayıplar kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

TFRS 9 kapsamında finansal varlıkların sınıflandırmasına ilişkin değişiklikler aşağıda özetlenmiştir:

<u>Finansal Varlıklar</u>	<u>TMS 39’a Göre Önceki Sınıflandırma</u>	<u>TFRS 9’a Göre Yeni Sınıflandırma</u>
Nakit ve nakit benzerleri	Krediler ve alacaklar	İtfa edilmiş maliyet
Ticari alacaklar	Krediler ve alacaklar	İtfa edilmiş maliyet
Diğer finansal varlıklar	Krediler ve alacaklar	İtfa edilmiş maliyet
Türev finansal varlıklar	Gerçeğe uygun değer farkı kar zarara yansıtılan	Gerçeğe uygun değer farkı kar zarara yansıtılan
Finansal yatırımlar	Satılmaya hazır finansal varlıklar	Gerçeğe uygun değer farkı kar zarara yansıtılan

Finansal varlıklarda yapılan diğer yeniden sınıflandırmaların hiç birinin Grup’un finansal durumu, kar veya zararı, diğer kapsamlı geliri veya toplam kapsamlı geliri üzerinde herhangi bir etkisi bulunmamaktadır.

(b) Finansal varlıklarda değer düşüklüğü

Finansal varlıklarda değer düşüklüğüyle ilgili olarak, TMS 39’da gerçekleşen kredi zararı modeline karşılık olarak TFRS 9, beklenen kredi zararı modelinin uygulanmasını gerektirmektedir. Beklenen kredi zararı modeline göre Grup, finansal varlıkların ilk muhasebeleştirilmesinden itibaren kredi riskindeki değişiklikleri yansıtmak için her raporlama döneminde beklenen kredi zararları ve bu beklenen kredi zararlarındaki değişiklikleri muhasebeleştirmektedir. Diğer bir ifadeyle, kredi kaybını doğuran durumun, zarar karşılığı muhasebeleştirilmesinden önce gerçekleşmesine gerek bulunmamaktadır. Özellikle, TFRS 9’a göre Grup aşağıdakiler üzerinde beklenen kredi zararları için karşılık ayırmaktadır:

Ticari alacaklar, ilişkili taraflardan alacaklar ve sözleşme varlıkları;

- Grup, finansal tablolarında itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ve önemli bir finansman bileşeni içermeyen (1 yıldan kısa vadeli olan) ticari alacaklarının değer düşüklüğü hesaplamaları kapsamında TFRS 9 standardında tanımlanan “basitleştirilmiş yaklaşımı” uygulamayı tercih etmiştir. Söz konusu yaklaşım ile Grup, ticari alacakların belirli sebeplerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda (gerçekleşmiş değer düşüklüğü zararları haricinde), ticari alacaklara ilişkin zarar karşılıklarını “ömür boyu beklenen kredi zararlarına” eşit bir tutardan ölçmektedir.
- Grup, ticari alacaklara ilişkin beklenen kredi zararlarının ölçümünde bir karşılık matrisi kullanmaktadır. İlgili matris ticari alacakların vadelerinin aşıldığı gün sayısına bağlı olarak belirli karşılık oranları hesaplanmakta ve söz konusu oranlar her raporlama döneminde gözden geçirilerek, gerektiği durumlarda, revize edilmektedir. Beklenen kredi zarar karşılıklarındaki değişim kar veya zarar tablosunda “genel yönetim giderleri” hesabında muhasebeleştirilmektedir. Ancak cari dönemde söz konusu uygulamanın Grup’un finansal tabloları üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

(c) Finansal yükümlülüklerin sınıflandırılması ve ölçümü

TFRS 9 tarafından finansal yükümlülüklerin sınıflandırılması ve ölçülmesi hakkında uygulamaya konan önemli bir değişiklik, ihraççının kredi riskindeki değişikliklerle ilişkilendirilebilen gerçeğe uygun değer değişimi kar veya zarara yansıtılan finansal yükümlülüklerin gerçeğe uygun değer değişimlerinin muhasebeleştirilmesiyle ilişkilidir.

Özellikle, TFRS 9, eğer ilgili yükümlülüğün kredi riskindeki değişikliklerin diğer kapsamlı gelirdeki etkilerinin muhasebeleştirilmesi, kar veya zararda muhasebe uyumsuzluğu yaratmazsa bu yükümlülüğün kredi riskindeki değişikliklerden kaynaklanan finansal yükümlülüklerin gerçeğe uygun değerindeki değişimlerin diğer kapsamlı gelirde sunulmasını gerektirir.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Yeni ve Revize Edilmiş Finansal Raporlama Standartları (devamı)

2018 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (devamı)

TFRS 9 Finansal Araçlar (devamı)

(c) Finansal yükümlülüklerin sınıflandırılması ve ölçümü (devamı)

Bir finansal yükümlülüğün kredi riskiyle ilişkilendirilebilen gerçeğe uygun değer değişimleri sonradan kar veya zararda yeniden sınıflandırılmaz ancak bunun yerine, finansal yükümlülük finansal tablo dışı bırakıldığında birikmiş karlara devredilir. Önceki dönemlerde TMS 39 kapsamında, gerçeğe uygun değer değişimi kar veya zarara yansıtılan finansal yükümlülüğün gerçeğe uygun değerindeki değişimin tüm tutarı kar veya zararda sunulur.

TFRS 9 kapsamında finansal yükümlülüklerin sınıflandırmasına ilişkin değişiklikler aşağıda özetlenmiştir:

<u>Finansal Yükümlülükler</u>	<u>TMS 39'a Göre Önceki Sınıflandırma</u>	<u>TFRS 9'a Göre Yeni Sınıflandırma</u>
Türev finansal yükümlülükler	Gerçeğe uygun değer farkı kar zarara yansıtılan	Gerçeğe uygun değer farkı kar zarara yansıtılan
Borçlanmalar	İtfa edilmiş maliyet	İtfa edilmiş maliyet
Diğer yükümlülükler	İtfa edilmiş maliyet	İtfa edilmiş maliyet
Ticari borçlar	İtfa edilmiş maliyet	İtfa edilmiş maliyet

TFRS 9 standardının uygulanmasının Grup'un finansal yükümlülüklerinin sınıflandırılması ve ölçümü üzerinde etkisi bulunmamaktadır.

(d) Genel korunma muhasebesi

Yeni genel korunma muhasebesi hükümleri üç tür korunma muhasebesi içerir. Buna rağmen, özellikle korunma aracı niteliği kazanan finansal araç türleri ve korunma muhasebesi için uygun olan finansal olmayan kalemlerin risk bileşeni türleri genişletilerek korunma muhasebesi için uygun olan işlemlerin türlerine daha fazla esneklik sağlanmıştır.

Finansal riskten korunma muhasebesi için uygun olan işlem türlerine, özellikle finansal riskten korunma araçlarına hak kazanan araç türlerini ve finansal riskten korunma muhasebesi için uygun olan finansal olmayan kalemlerin risk bileşenlerinin türlerini genişletmek için daha fazla esneklik sağlanmıştır. Ek olarak, etkinlik testi "ekonomik ilişki" ilkesi ile değiştirilmiştir. Riskten korunma etkinliğinin geriye dönük olarak değerlendirilmesi de artık gerekli değildir. Grup'un risk yönetimi faaliyetleri ile ilgili ek sunum yükümlülükleri de getirilmiştir.

TFRS 9 hükümlerine göre, korunma işleminden kaynaklanan kazanç ve kayıpların, finansal olmayan korunan kalemlerinin başlangıçtaki defter değeri üzerinde düzeltme yapılarak (temel düzeltme) muhasebeleştirilmesi gereklidir. Buna ek olarak; korunma fonundan, korunan kalemin başlangıçtaki defter değerine yapılan transferler TMS 1 Finansal Tabloların Sunumu standardı kapsamında yapılan yeniden sınıflandırma düzeltmeleri olarak kabul edilmez ve bu nedenle diğer kapsamlı geliri etkilemez. Temel düzeltmelere tabi olan ve korunma işleminden kaynaklanan kazanç ve kayıplar, diğer kapsamlı gelir içerisinde kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak tutarlar olarak sunulur. Bu durum, Grup'un TFRS 9 standardının uygulamasından önceki yaklaşımları ile uyumludur.

TFRS 9 korunma muhasebesi hükümlerinin uygulanmasının cari ve/veya geçmiş yıllar için Grup'un finansal sonuçları ya da finansal durumu üzerinde bir etkisi bulunmamaktadır.

TFRS 15 Müşteri Sözleşmelerinden Hasılat

Cari yılda, Grup, 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerli olan TFRS 15 Müşteri Sözleşmelerinden Hasılat standardını uygulamıştır. TFRS 15, gelirin tanınmasına 5 adımlık bir yaklaşım getirmiştir. Belirli senaryolar için TFRS 15'te daha fazla kural eklenmiştir. Yeni gerekliliklerin detayları ve Grup'un finansal tabloları üzerindeki etkisi aşağıda açıklanmıştır.

TFRS 15, "gelir tahakkukları" ve "ertelenmiş gelir" olarak bilinen hesapları tanımlamak için "müşteri sözleşmelerinden varlıklar" ve "müşteri sözleşmelerinden yükümlülükler" terimlerini kullanır, ancak bu standart, finansal durum tablosundaki alternatif açıklamaların kullanılmasını yasaklamaz. Grup, bu tür bakiyeleri tanımlamak için yeni terminolojiyi benimsemek yerine eski tanımlar üzerinden gösterimlere devam etmiştir.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Yeni ve Revize Edilmiş Finansal Raporlama Standartları (devamı)

2018 yılından itibaren geçerli olan yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (devamı)

TFRS 9 Finansal Araçlar (devamı)

(d) Genel korunma muhasebesi (devamı)

Grup'un hasılat kalemleri için muhasebe politikaları dipnot 2.6.1'de ayrıntılı olarak açıklanmıştır. TFRS 15'in uygulanmasının, Grup'un hasılat işlemleri için daha kapsamlı açıklamalar yapılmasının yanı sıra, Grup'un finansal durumu ve/veya finansal performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TFRS 2 (değişiklikler) Hisse Bazlı Ödeme İşlemlerinin Sınıflandırılması ve Ölçümü:

Bu değişiklik hak ediş koşulu içeren nakde dayalı hisse bazlı ödeme işlemlerinin muhasebeleştirilmesi, net ödeme özelliğine sahip hisse bazlı ödeme işlemlerinin sınıflandırılması ve hisse bazlı bir ödeme işleminin sınıfını, nakit olarak ödenen hisse bazlı ödemeden özkaynağa dayalı hisse bazlı ödemeye çeviren bir değişikliğin muhasebeleştirilmesi konularında standarda açıklıklar getirmektedir. TFRS 2'deki değişikliklerin Grup'un finansal tabloları üzerinde herhangi bir etkisi bulunmamaktadır.

TMS 40 (değişiklikler) Yatırım Amaçlı Gayrimenkulün Transferi:

TMS 40'a yapılan değişiklikler: Bu değişiklik 57'inci paragraf "Bir gayrimenkulün yatırım amaçlı gayrimenkul sınıfına transferi veya bu sınıftan transferi sadece ve sadece kullanımında değişiklik olduğuna ilişkin bir kanıt olduğu zaman yapılır. Kullanımdaki değişiklik, söz konusu varlık yatırım amaçlı gayrimenkul olma tanımını sağladığı veya artık sağlamadığı zaman gerçekleşir. Yönetimin, söz konusu varlığı kullanılış niyetinin değişmiş olması, tek başına kullanım amacının değiştiğine ilişkin kanıt teşkil etmez." anlamını içerecek şekilde değiştirilmiştir. Paragraf 57 (a)-(d) arasında belirtilen kanıtların detaylı listesi örnekleri içeren liste olarak değiştirilmiştir.

2014-2016 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler:

TMS 28: Söz konusu iyileştirme; bir girişim sermayesi kuruluşunun veya özellikli başka bir kuruluşun sahip olduğu iştirak veya iş ortaklığı yatırımının gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan varlık olarak ölçülmesi seçeneğinin ilk kayıtlara alındıktan sonra her bir iştirak ya da iş ortaklığı yatırımının ayrı ayrı ele alınmasının mümkün olduğuna açıklık getirmektedir. 2014-2016 dönemine ilişkin yıllık iyileştirmelerin Grup'un finansal tabloları üzerinde herhangi bir etkisi bulunmamaktadır.

TFRS Yorum 22 Yabancı Para İşlemleri ve Avans Bedeli:

Söz konusu yorum aşağıda sıralanan yabancı para işlemleri ve avans bedeli cinsinden işlemlerin olduğu durumlara yöneliktir.

- Yabancı para cinsinden fiyatlanan veya yabancı para cinsine bağlı olan bir bedel varsa;
- Grup bu bedele ilişkin avans ödemesini veya ertelenmiş gelir yükümlülüğünü, bağlı olduğu varlıktan, giderden veya gelirden önce kayıtlarına aldıysa ve
- Avans ödemesi veya ertelenmiş gelir yükümlülüğü parasal kalem değilse
- Yorum Komitesi aşağıdaki sonuca varmıştır:
- İşlem döviz kurunun belirlenmesi açısından, işlemin gerçekleştiği tarih, parasal kalem olmayan avans ödemesinin veya ertelenmiş gelir yükümlülüğünün ilk kayıtlara alındığı tarihtir.
- Eğer birden fazla ödeme veya avans alımı varsa, işlem tarihi her alım veya ödeme için ayrı ayrı belirlenir.

Henüz yürürlüğe girmemiş yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları

Finansal tabloların onaylanma tarihinde, Grup, henüz yürürlüğe girmemiş aşağıdaki standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen aşağıdaki değişiklik ve yorumları henüz uygulamamıştır:

- TFRS 16 Kiralamalar (1)
- TMS 28 (değişiklikler) İştirak ve İş Ortaklıklarındaki Uzun Vadeli Paylar (1)
- TFRS Yorum 23 Gelir Vergisi Uygulamalarına İlişkin Belirsizlikler (1)

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Yeni ve Revize Edilmiş Finansal Raporlama Standartları (devamı)

Henüz yürürlüğe girmemiş yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (devamı)

- TFRS 10 ve TMS 28 (Değişiklikler) Yatırımcı ile İştirak veya İş Ortaklığı Arasındaki Varlık Satışları veya Ayni Sermaye Katkıları
- TMS 19 (Değişiklikler) Çalışanlara Sağlanan Faydalar'a İlişkin Değişiklikler (1)
- 2015-2017 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler TFRS3, TFRS 11, TMS 12 ve TMS 23 Standartlarındaki Değişiklikler (1)

⁽¹⁾ 1 Ocak 2019 tarihinden sonra başlayan hesap dönemlerinden itibaren geçerlidir.

Grup yönetimi, aşağıdaki standartların uygulanmasının finansal tablolar üzerinde gelecek dönemlerde aşağıda belirtilenler dışında önemli bir etkisi olacağını düşünmemektedir:

TFRS 16 Kiralamalar

TFRS 16 Kiralamalar standardı uygulamasının genel etkileri

TFRS 16, kiralama işlemlerinin belirlenmesi, kiraya veren ve kiracı durumundaki taraflar için muhasebeleştirme yöntemlerine dair kapsamlı bir model sunmaktadır. TFRS 16, 1 Ocak 2019 ve sonrasında başlayan hesap dönemleri için geçerli olacak olup TMS 17 Kiralama İşlemleri standardı ve ilgili yorumlarının yerine geçecektir. Grup, TFRS 16 standardını ilk olarak 1 Ocak 2019 tarihinde uygulayacaktır.

Kiracı muhasebesinin aksine, TFRS 16 önemli ölçüde TMS 17'nin kiraya veren için geçerli hükümlerinin devamı niteliğindedir.

Grup, TFRS 16'ya geçişteki kolaylaştırıcı uygulamalardan faydalanarak, 1 Ocak 2019 tarihinden önce imzalanan ve TMS 17 ve TFRS Yorum 4 uyarınca kiralama sözleşmesi olarak değerlendirilen sözleşmelerde TFRS 16 kapsamında yeniden değerlendirme yapmamayı planlamaktadır.

Kiralamanın tanımındaki değişiklik, genel olarak kontrol kavramı ile ilişkilidir. TFRS 16, tanımlanmış varlığın kullanımının müşteri kontrolünde olup olmamasını temel alarak sözleşmenin kiralama mı hizmet sözleşmesi mi olduğunu belirler. Kontrolün, müşterinin aşağıdaki şartlara sahip olması durumunda var olduğu kabul edilir:

- Tanımlanan varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakını elde etme hakkı ve
- Tanımlanan varlığın kullanımını yönetme hakkı

Grup, TFRS 16'da belirlenmiş kiralama tanımını ve ilgili açıklamaları 1 Ocak 2019'dan itibaren yapılan ya da değiştirilen tüm kiralama sözleşmelerinde (kiralama sözleşmesindeki, kiraya veren ya da kiracı olsa da) uygulayacaktır. TFRS 16'nın ilk uygulanması için Grup, bir uygulama projesi yürütmüştür. Proje sonucunda, TFRS 16'da yapılan yeni kiralama tanımının, Grup'un kiralama sözleşmesi olarak değerlendirdiği sözleşmelerin kapsamını önemli ölçüde etkilemeyeceği sonucuna varılmıştır.

TMS 28 (Değişiklikler) İştirak ve İş Ortaklıklarındaki Uzun Vadeli Paylar

Bu değişiklik bir işletmenin, TFRS 9'u iştirakin veya iş ortaklığının net yatırımının bir parçasını oluşturan ancak özkaynak metodunun uygulanmadığı bir iştirakteki veya iş ortaklığındaki uzun vadeli paylara uyguladığını açıklar.

TFRS Yorum 23 Gelir Vergisi Uygulamalarına İlişkin Belirsizlikler

Bu Yorum, gelir vergisi uygulamalarına ilişkin bir belirsizliğin olduğu durumlarda, TMS 12' de yer alan finansal tablolara alma ve ölçüm hükümlerinin nasıl uygulanacağına açıklık getirmektedir.

TFRS 10 ve TMS 28 (Değişiklikler) Yatırımcı ile İştirak veya İş Ortaklığı Arasındaki Varlık Satışları veya Ayni Sermaye Katkıları

Bu değişiklik ile bir yatırımcı ile iştirak veya iş ortaklığı arasındaki varlık satışları veya ayni sermaye katkılarından kaynaklanan kazanç veya kayıpların tamamının yatırımcı tarafından muhasebeleştirilmesi gerektiği açıklığa kavuşturulmuştur.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Yeni ve Revize Edilmiş Finansal Raporlama Standartları (devamı)

Henüz yürürlüğe girmemiş yeni ve revize edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları (devamı)

TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar (Değişiklikler)

TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar'a İlişkin Değişiklikler, iş ilişkisi sonrasında sağlanan faydalardan (tanımlanmış fayda planları ve tanımlanmış katkı planları olarak ikiye ayrılmaktadır) tanımlanmış fayda planlarında yapılan değişikliklerin, söz konusu tanımlanmış fayda planlarının muhasebeleştirilmesine etkilerini ele almakta olup, TMS 19'da değişiklik yapmıştır.

2015-2017 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler

2015 - 2017 Dönemine İlişkin Yıllık İyileştirmeler, TFRS 3 İşletme Birleşmeleri ve TFRS 11 Müşterek Anlaşmalar'da müşterek faaliyette önceden elde tutulan paylar konusunda; TMS 12 Gelir Vergileri'nde, özkaynak aracı olarak sınıflandırılan finansal araçlara ilişkin yapılan ödemelerin gelir vergisi sonuçları konusunda ve TMS 23 Borçlanma Maliyetleri'nde aktifleştirilebilen borçlanma maliyetleri konusunda değişiklikler yapmıştır.

Söz konusu standart, değişiklik ve iyileştirmelerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki muhtemel etkileri değerlendirilmektedir.

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

Finansal tabloların hazırlanmasında takip edilen değerleme ilkeleri ve muhasebe politikaları aşağıdaki gibidir:

2.6.1 Hasılat

Grup, 1 Ocak 2018 tarihi itibarıyla yürürlüğe giren TFRS 15 "Müşteri Sözleşmelerinden Hasılat Standardı" doğrultusunda aşağıda yer alan beş aşamalı model kapsamında hasılatı finansal tablolarında muhasebeleştirmektedir. Hasılat, iç ve dış pazarda, son kullanıcıya doğrudan satılan elyaf, tekstil cipsi, polyester, iplik ve diğer yan ürünlerin satışından oluşmaktadır.

- Müşteriler ile yapılan sözleşmelerin tanımlanması
- Sözleşmelerdeki edim yükümlülüklerinin tanımlanması
- Sözleşmelerdeki işlem bedelinin belirlenmesi
- İşlem bedelinin edim yükümlülüklerine dağıtılması
- Hasılatın muhasebeleştirilmesi

Grup, müşterilerle yapılan her bir sözleşmede taahhüt ettiği mal veya hizmetleri değerlendirerek, söz konusu mal veya hizmetleri devretmeye yönelik verdiği her bir taahhüdü ayrı bir edim yükümlülüğü olarak belirlemektedir. Her bir edim yükümlülüğü için, edim yükümlülüğünün zamana yayılı olarak mı yoksa belirli bir anda mı yerine getirileceği sözleşme başlangıcında belirlenir.

Grup, bir mal veya hizmetin kontrolünü zamanla devreder ve dolayısıyla ilgili satışlara ilişkin edim yükümlülüklerini zamana yayılı olarak yerine getirirse, söz konusu edim yükümlülüklerinin tamamen yerine getirilmesine yönelik ilerlemeyi ölçerek hasılatı zamana yayılı olarak finansal tablolara alır.

Grup, taahhüt edilmiş polyester ve diğer yan ürünlerini müşterilerine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe, bu edim yükümlülüğüne tekabül eden işlem bedelini hasılat olarak finansal tablolarına kaydeder. Mal veya hizmetlerin kontrolü müşterilerin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) mal veya hizmet devredilmiş olur.

Grup, satışı yapılan mal veya hizmetin kontrolünün müşteriye devrini değerlendirirken,

- Grup'un mal veya hizmete ilişkin tahsil hakkına sahipliği,
- Müşterinin mal veya hizmetin yasal mülkiyetine sahipliği,
- Mal veya hizmetin zilyetliğinin devri,
- Müşterinin mal veya hizmetin mülkiyetine sahip olmaktan doğan önemli risk ve getirilere sahipliği,
- Müşterinin mal veya hizmeti kabul etmesi,

koşullarını dikkate alır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

2.6.1 Hasılat (devamı)

Grup, sözleşmenin başlangıcında, müşteriye taahhüt ettiği mal veya hizmetin devir tarihi ile müşterinin bu mal veya hizmetin bedelini ödediği tarih arasında geçen sürenin bir yıl veya daha az olacağını öngörmesi durumunda, taahhüt edilen bedelde önemli bir finansman bileşeninin etkisi için düzeltme yapmamaktadır. Diğer taraftan, hasılatın içerisinde önemli bir finansman unsuru bulunması durumunda, hasılat değeri gelecekte oluşacak tahsilatların, finansman unsuru içerisinde yer alan faiz oranı ile indirgenmesi ile tespit edilir. Fark, tahakkuk esasına göre esas faaliyetlerden diğer gelirler olarak ilgili dönemlere kaydedilir.

Hasılat, 31 Aralık 2018 tarihine kadar TMS 18'e uygun olarak muhasebeleştirilmiştir.

Temettü, faiz ve kira geliri

Faiz geliri, kalan anapara bakiyesi ile beklenen ömrü boyunca ilgili finansal varlıktan elde edilecek tahmini nakit girişlerini söz konusu varlığın kayıtlı değerine indirgeyen efektif faiz oranı nispetinde ilgili dönemde tahakkuk ettirilir.

Gayrimenkullerden elde edilen kira geliri, ilgili kiralama sözleşmesi boyunca doğrusal yönteme göre muhasebeleştirilir.

2.6.2 Stoklar

Stoklar, maliyetin ya da net gerçekleşebilir değerın düşük olanı ile değerlendirilmektedir. Sabit ve değişken genel üretim giderlerinin bir kısmını da içeren maliyetler stokların bağlı bulunduğu sınıfa uygun olan yönteme göre ve aylık hareketli ağırlıklı ortalama maliyet yöntemine göre değerlendirilir. Net gerçekleşebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ve satışı gerçekleştirmek için yüklenilmesi gereken tahmini maliyetlerin indirilmesiyle elde edilir.

2.6.3 Maddi Duran Varlıklar

Yeniden Değerleme Yöntemi

Üretim ya da mal veya hizmetin verilmesinde veya idari amaçlar için kullanımda tutulan arazi ve arsalar, yeniden değerlendirilmiş tutarlarıyla ifade edilir. Yeniden değerlendirilmiş tutar, yeniden değerlendirme tarihinde tespit edilen gerçeğe uygun değerden sonraki dönemlerde oluşan birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü düşülerek tespit edilir. Yeniden değerlemeler bilanço tarihinde belirlenecek gerçeğe uygun değerın defter değerinden önemli farklılık göstermeyecek şekilde düzenli aralıklarla yapılır.

Söz konusu arazi ve arsaların yeniden değerlendirilmesinden kaynaklanan artış, özkaynaktaki yeniden değerlendirme fonuna kaydedilir. Yeniden değerlendirme sonucu oluşan değer artışı, maddi duran varlıkla ilgili daha önceden kar veya zarar tablosunda gösterilen bir değer düşüklüğünün olması durumunda öncelikle söz konusu değer düşüklüğü nispetinde kar veya zarar tablosuna kaydedilir. Bahse konu arazi ve arsaların yeniden değerlendirilmesinden oluşan defter değerindeki azalış, söz konusu varlığın daha önceki yeniden değerlendirilmesine ilişkin yeniden değerlendirme fonunda bulunan bakiyesini aşması durumunda kar veya zarar tablosuna kaydedilir.

Yeniden değerlendirilen gayrimenkul satıldığında veya hizmetten çekildiğinde yeniden değerlendirme fonunda kalan bakiye doğrudan dağıtılmamış karlara transfer edilir. Varlık bilanço dışı bırakılmadıkça, yeniden değerlendirme fonundan dağıtılmamış karlara transfer yapılmaz.

Maliyet Yöntemi

Maddi duran varlıklar, kayıtlı değerleri üzerinden, birikmiş amortisman ve varsa değer düşüklüğü düşüldükten sonraki net değeri ile gösterilmektedir. Amortisman, maddi duran varlıkların düzeltilmiş değerleri baz alınarak faydalı ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır.

Söz konusu varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri aşağıda belirtilmiştir:

YIL

Yeraltı ve yerüstü düzenleri.....	15-25
Binalar.....	18-40
Makine, tesis ve cihazlar.....	15-25
Taşıt araç ve gereçleri.....	5
Döşeme ve demirbaşlar.....	5-10

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

2.6.3 Maddi Duran Varlıklar (devamı)

Maliyet Yöntemi (devamı)

Bir varlığın kayıtlı değeri, varlığın geri kazanılabilir değerinden daha yüksekse, kayıtlı değer derhal geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer ilgili varlığın net satış fiyatı ya da kullanımdaki değerinin yüksek olanıdır. Net satış fiyatı, varlığın makul değerinden satışı gerçekleştirmek için katlanılacak maliyetlerin düşülmesi suretiyle tespit edilir. Kullanımdaki değer ise ilgili varlığın kullanılmasına devam edilmesi suretiyle gelecekte elde edilecek tahmini nakit akımlarının finansal durum tablosu tarihi itibarıyla indirgenmiş tutarlarına artık değerlerinin eklenmesi ile tespit edilir.

Bir maddi duran varlık elden çıkarıldığında veya kullanımı ya da satışından, gelecekte ekonomik yarar elde edilmesinin beklenmemesi durumunda finansal durum tablosu (bilanço) dışı bırakılır. Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve kar veya zarar tablosuna dahil edilir.

2.6.4 Maddi Olmayan Duran Varlıklar

Satın alınan maddi olmayan duran varlıklardan sınırlı ömre sahip olanlar, maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutarıyla gösterilirler. Bu varlıklar beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortisman tabi tutulur. Beklenen faydalı ömür ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkilerini tespit etmek amacıyla her yıl gözden geçirilir ve tahminlerdeki değişiklikler ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

YIL

Haklar 10

Geliştirme Maliyetleri 5

İşletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıklar- araştırma ve geliştirme giderleri

Geliştirme faaliyetleri (ya da Grup içi bir projenin gelişim aşaması) sonucu ortaya çıkan işletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıklar yalnızca aşağıda belirtilen şartların tamamı karşılandığında kayda alınır:

- Maddi olmayan duran varlığın kullanıma hazır ya da satılmaya hazır hale getirilebilmesi için tamamlanmasının teknik anlamda mümkün olması,
- Maddi olmayan duran varlığı tamamlama, kullanma veya satma niyetinin olması,
- Maddi olmayan duran varlığın kullanılabilir veya satılabilir olması,
- Varlığın ne şekilde ileriye dönük olası bir ekonomik fayda sağlayacağını belli olması,
- Maddi olmayan duran varlığın gelişimini tamamlamak, söz konusu varlığı kullanmak ya da satmak için uygun teknik, finansal ve başka kaynakların olması ve
- Varlığın geliştirme maliyetinin, geliştirme sürecinde güvenilir bir şekilde ölçülebilir olması.

İşletme içi yaratılan maddi olmayan varlık tutarı, maddi olmayan duran varlığın yukarıda belirtilen muhasebeleştirme şartlarını karşıladığı andan itibaren oluşan harcamaların toplam tutarıdır. İşletme içi yaratılan maddi olmayan varlıklar kayda alınamadıklarında, geliştirme harcamaları oluştuğu dönemde gider olarak kaydedilir.

Başlangıç muhasebeleştirilmesi sonrasında, işletme içi yaratılan maddi olmayan varlıklar da ayrı olarak satın alınan maddi olmayan duran varlıklar gibi maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutar üzerinden gösterilirler.

2.6.5 Borçlanma Maliyetleri

Kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen varlıklar (özellikli varlıklar) söz konusu olduğunda, satın alınması, yapımı veya üretimi ile doğrudan ilişkilendirilen borçlanma maliyetleri, ilgili varlık kullanıma veya satışa hazır hale getirilene kadar varlığın maliyetine dahil edilmektedir.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

2.6.5 Borçlanma Maliyetleri (devamı)

Yatırımla ilgili kredinin henüz harcanmamış kısmının geçici süre ile finansal yatırımlarda değerlendirilmesiyle elde edilen finansal yatırım geliri aktifleştirmeye uygun borçlanma maliyetlerinden mahsup edilir.

Diğer tüm borçlanma maliyetleri, oluştuğu dönemde kar veya zarar tablosuna kaydedilmektedir.

2.6.6 Finansal Araçlar

Finansal araçlar, Grup finansal aracın sözleşmeden doğan karşılıklarına taraf olduğunda Grup'un finansal durum tablosunda muhasebeleştirilir. Finansal varlıklar ve yükümlülükler ilk olarak gerçeğe uygun değerleri üzerinden ölçülür. Finansal varlıkların ve yükümlülüklerin (gerçeğe uygun değer değişimi kar veya zarara yansıtılan finansal varlık ve yükümlülükler hariç) edinimi veya ihracıyla doğrudan ilişkili olan işlem maliyetleri, uygun bir şekilde ilk muhasebeleştirmede finansal varlıkların ve yükümlülüklerin gerçeğe uygun değerine eklenir veya bu değerden çıkarılır. Finansal varlıkların ve yükümlülüklerin edinimi veya ihracıyla doğrudan ilişkili olan işlem maliyetleri direk olarak kar veya zarara yansıtılır.

Finansal Varlıklar

Normal yoldan alınıp satılan finansal varlıklar işlem tarihinde kayıtlara alınır veya çıkartılır.

Grup, finansal varlıklarını (a) Finansal varlıkların yönetimi için işletmenin kullandığı iş modeli, (b) Finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özelliklerini esas alarak sonraki muhasebeleştirmede itfa edilmiş maliyeti üzerinden, gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak veya gerçeğe uygun değer değişimi kâr veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırır. İşletme sadece finansal varlıkların yönetimi için kullandığı iş modelini değiştirdiğinde, bu değişiklikten etkilenen tüm finansal varlıkları yeniden sınıflandırır. Finansal varlıkların yeniden sınıflandırılması, yeniden sınıflandırma tarihinden itibaren ileriye yönelik olarak uygulanır. Bu tür durumlarda, daha önce finansal tablolara alınmış olan kazanç, kayıp (değer düşüklüğü kazanç ya da kayıpları dâhil) veya faizler için herhangi düzeltme yapılmaz.

Finansal varlıkların sınıflandırılması

Aşağıdaki koşulları sağlayan finansal varlıklar sonradan itfa edilmiş maliyetleri üzerinden ölçülür:

- Finansal varlığın, sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulması; ve
- Finansal varlığa ilişkin sözleşme şartlarının, belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarına yol açması.

Aşağıdaki koşulları sağlayan finansal varlıklar ise gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülür:

- Finansal varlığın, sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini ve finansal varlığın satılmasını amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulması; ve
- Finansal varlığa ilişkin sözleşme şartlarının, belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarına yol açması.

Bir finansal varlık, itfa edilmiş maliyeti üzerinden ya da gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülüyorsa, gerçeğe uygun değer değişimi kâr veya zarara yansıtılarak ölçülür.

İlk defa finansal tablolara almada Grup, ticari amaçla elde tutulmayan özkaynak aracına yapılan yatırımını gerçeğe uygun değerindeki sonraki değişikliklerin diğer kapsamlı gelirden sunulması konusunda, geri dönülemeyecek bir tercihte bulunulabilir.

(i) İtfa edilmiş maliyet ve etkin faiz yöntemi

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden gösterilen finansal varlıklara ilişkin faiz geliri etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanır. Etkin faiz yöntemi bir borçlanma aracının itfa edilmiş maliyetini hesaplama ve faiz gelirini ilgili döneme dağıtma yöntemidir. Bu gelir, aşağıdakiler dışında, finansal varlığın brüt defter değerine etkin faiz oranı uygulanarak hesaplanır:

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

2.6.6 Finansal Araçlar (devamı)

Finansal Varlıklar (devamı)

(i) İtfa edilmiş maliyet ve etkin faiz yöntemi (devamı)

(a) Satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlıklar. Bu tür finansal varlıklar için işletme, ilk defa finansal tablolara alınmasından itibaren, finansal varlığın itfa edilmiş maliyetine krediye göre düzeltilmiş etkin faiz oranını uygular.

(b) Satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlık olmayan ancak sonradan kredi-değer düşüklüğüne uğramış finansal varlık haline gelen finansal varlıklar. Bu tür finansal varlıklar için işletme, sonraki raporlama dönemlerinde, varlığın itfa edilmiş maliyetine etkin faiz oranını uygular.

Faiz geliri, sonraki muhasebeleştirmede itfa edilmiş maliyetleri ve gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılmış borçlanma araçları için etkin faiz yöntemi kullanılarak muhasebeleştirilir. Faiz geliri kar veya zararda muhasebeleştirilir ve “finansman gelirleri – faiz gelirleri” kaleminde (Not 24) gösterilir.

(ii) Gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar

İtfa edilmiş maliyetleri üzerinden veya gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülme kriterini karşılamayan finansal varlıklar ((i) – (iii)’e bakınız) gerçeğe uygun değer değişimi kar veya zarara yansıtılarak ölçülürler.

Gerçeğe uygun değer değişimi kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar her dönem sonunda gerçeğe uygun değerlerinden ölçülür ve tüm gerçeğe uygun değer değişimleri, ilgili finansal varlıklar finansal riskten korunma işlemlerinin (bakınız korunma muhasebesi politikası) bir parçası olmadıkları sürece, kar veya zararda muhasebeleştirilir.

Kur farkı kazanç ve kayıpları

Finansal varlıkların yabancı para cinsinden gösterilen defter değeri, ilgili yabancı para birimiyle belirlenir ve her raporlama döneminin sonunda geçerli kurdan çevrilir. Özellikle,

(iv) Gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar (devamı)

- İtfa edilmiş maliyetinden gösterilen ve tanımlanmış bir riskten korunma işleminin bir parçası olmayan finansal varlıklar için kur farkları kar veya zararda muhasebeleştirilir;
- Gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen ve tanımlanmış bir riskten korunma işleminin bir parçası olmayan borçlanma araçlarının itfa edilmiş maliyetleri üzerinden hesaplanan kur farkları, dönem kar veya zararında muhasebeleştirilir. Oluşan diğer tüm kur farkları, diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilir;
- Gerçeğe uygun değeri kar veya zarara yansıtılarak ölçülen ve tanımlanmış bir riskten korunma işleminin parçası olmayan finansal varlıklara ilişkin kur farkları dönem kar veya zararda muhasebeleştirilir; ve
- Gerçeğe uygun değeri diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen özkaynak araçlarına ilişkin kur farkları diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilir.

Finansal varlıklarda değer düşüklüğü

Grup, itfa edilmiş maliyetleri üzerinden gösterilen borçlanma araçları ve ticari alacaklarına dair beklenen kredi zararları için finansal tablolarında değer düşüklüğü karşılığı ayırır. Beklenen kredi zararı tutarı her raporlama döneminde ilgili finansal varlığın ilk kez finansal tablolara alınmasından bu yana kredi riskinde oluşan değişiklikleri yansıtacak şekilde güncellenir.

Grup önemli finansman unsuru olmayan ticari alacaklar için basitleştirilmiş yaklaşımdan faydalanarak değer düşüklüğü karşılıklarını, ilgili finansal varlıkların ömürleri boyunca beklenen kredi zararına eşit tutarda hesaplar.

Grup diğer tüm finansal araçları için, ilk muhasebeleştirmeden bu yana eğer kredi riskinde önemli bir artış olduysa ömür boyu beklenen kredi zararlarını muhasebeleştirir. Ancak finansal aracın kredi riski ilk muhasebeleştirmeden bu yana önemli bir artış göstermemişse Grup o finansal araç için 12 aylık beklenen kredi zararı tutarında zarar karşılığını muhasebeleştirir.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

2.6.6 Finansal Araçlar (devamı)

Finansal Varlıklar (devamı)

Beklenen kredi zararlarının ölçümü ve muhasebeleştirilmesi

Beklenen kredi zararlarının ölçümü, temerrüt ihtimali, temerrüt halinde kayıp (örneğin temerrüt varsa kaybın büyüklüğü) ve temerrüt halinde riske esas tutarın bir fonksiyonudur. Temerrüt olasılığı ve temerrüt halinde kaybın değerlendirilmesi, ileriye dönük bilgilerle düzeltilmiş geçmişe ait verilere dayanır. Finansal varlıkların temerrüt halinde riske esas tutarı, ilgili varlıkların raporlama tarihindeki brüt defter değeri üzerinden yansıtılır.

Finansal varlıkların beklenen kredi zararı, Grup'un sözleşmeye dayalı olarak vadesi geldikçe gerçekleşecek nakit akışlarının tamamı ile Grup'un tahsil etmeyi beklediği nakit akışlarının tamamı arasındaki farkın (tüm nakit açıklarının) başlangıçtaki etkin faiz oranı (ya da satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlıklar için krediye göre düzeltilmiş etkin faiz oranı) üzerinden hesaplanan bugünkü değeridir.

Finansal varlıkların finansal tablo dışı bırakılması

Grup yalnızca finansal varlıktan kaynaklanan nakit akışlarına ilişkin sözleşmeden doğan hakların süresi dolduğunda veya finansal varlığı ve finansal varlığın sahipliğinden kaynaklanan her türlü risk ve getirileri önemli ölçüde başka bir işletmeye devrettiğinde o finansal varlığı finansal tablo dışı bırakır.

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen bir finansal varlık finansal tablo dışı bırakılırken varlığın defter değeri ve tahsil edilen ve edilecek bedel arasındaki fark kar veya zararda muhasebeleştirilir. Ayrıca, gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan bir borçlanma aracının finansal tablo dışı bırakılmasında, daha önce ilgili araca ilişkin yeniden değerlendirme fonunda biriken toplam kazanç veya kayıp, kar veya zararda yeniden sınıflandırılır. Grup'un ilk muhasebeleştirmede gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçmeyi tercih ettiği bir özkaynak aracının finansal tablo dışı bırakılması durumundaysa, yeniden değerlendirme fonunda biriken toplam kazanç veya kayıp kar veya zararda muhasebeleştirilmez, doğrudan birikmiş karlara transfer edilir.

Finansal Yükümlülükler

İşletme, finansal yükümlülüğü ilk defa finansal tablolara alırken gerçeğe uygun değerinden ölçer. Gerçeğe uygun değer değişimleri kâr veya zarara yansıtılanlar dışındaki yükümlülüklerin ilk ölçümünde, bunların edinimiyle veya ihracıyla doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de gerçeğe uygun değere ilave edilir.

İşletme, aşağıdakiler dışında kalan tüm finansal yükümlülüklerini sonraki muhasebeleştirmede itfa edilmiş maliyetinden ölçülen olarak sınıflandırır:

- a) Gerçeğe uygun değer değişimi kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler: Bu yükümlülükler, türev ürünler de dâhil olmak üzere, sonraki muhasebeleştirmede gerçeğe uygun değerinden ölçülür.
- b) Finansal varlığın devredilmesi işleminin finansal tablo dışı bırakma şartlarını taşımaması veya devam eden ilişki yaklaşımının uygulanması durumunda ortaya çıkan finansal yükümlülükler: Grup, bir varlığı devam eden ilişkisi ölçüsünde finansal tabloda göstermeye devam ettiği durumda, finansal tabloya buna bağlı bir yükümlülük de yansıtır. Devredilen varlık ve buna bağlı yükümlülük, işletmenin elinde tutmaya devam ettiği hak ve mükellefiyetleri yansıtacak şekilde ölçülür. Devredilen varlığa bağlı yükümlülük, devredilen varlığın net defter değeri ile aynı usulde ölçülür.
- c) TFRS 3'un uygulandığı bir işletme birleşmesinde edinen işletme tarafından finansal tablolara alınan şarta bağlı bedel: İlk defa finansal tablolara alınmasından sonra, bu tür bir şarta bağlı bedeldeki gerçeğe uygun değer değişimleri kâr veya zarara yansıtılarak ölçülür.

İşletme, herhangi bir finansal yükümlülüğü yeniden sınıflandıramaz.

Finansal yükümlülüklerin finansal tablo dışı bırakılması

Grup finansal yükümlülükleri yalnızca Grup'un yükümlülükleri ortadan kalktığında, iptal edildiğinde veya zaman aşımına uğradığında finansal tablo dışı bırakır. Finansal tablo dışı bırakılan finansal yükümlülüğün defter değeri ve devredilen nakit dışı varlıklar veya üstlenilen yükümlülükler dahil olmak üzere ödenen veya ödenecek tutar arasındaki fark, kar veya zararda muhasebeleştirilir.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

2.6.6 Finansal Araçlar (devamı)

Finansal Yükümlülükler (devamı)

Finansal riskten korunma muhasebesi

Grup bazı türev araçları, gerçeğe uygun değer değişiminden korunma, nakit akış riskinden korunma ya da uygun olması durumunda yurtdışı işletmelerdeki net yatırım riskinden korunma işlemlerinden kaynaklanan döviz kuru riski ve faiz oranı riskine ilişkin olarak finansal riskten korunma aracı olarak tanımlamaktadır. Kesin taahhütlerdeki döviz kuru riskinden korunma işlemleri, nakit akış riskinden korunma riski olarak muhasebeleştirilir.

Korunma ilişkisinin başlangıcında, Grup, korunma aracı ve korunan kalem arasındaki ilişkiyi, risk yönetimi amaçları ve çeşitli korunma işlemlerini yönetme stratejileriyle birlikte belgelerir. Buna ek olarak, Grup korunma işleminin başlangıcında ve devamında, ilgili aracın etkinliğine ilişkin aşağıda belirtilen değerlendirmeleri yapar:

- Korunan kalem ile korunma amacıyla edinilen araç arasında ekonomik bir ilişki bulunması;
- Kredi riski etkisinin, ekonomik ilişkiden kaynaklanan değer değişikliklerini yönlendirmemesi; ve
- Korunma ilişkisinin korunma oranı, Grup'un fiilen koruduğu kalemin miktarı ile söz konusu miktardan korunmak için fiilen kullandığı korunma aracının miktarından kaynaklanan oranla aynı olması

Korunma ilişkisinin, korunma oranı için korunma işleminin etkinliğine ilişkin oranları karşılamadığı ancak bu tanımlanmış korunma ilişkisi için risk yönetimi amaçlarının aynı kalması durumunda Grup, gerekli kriterleri yeniden karşılamak için korunma ilişkisinin korunma oranını değiştirir (korunmayı yeniden dengelemesi gibi). Grup, ileriye dönük sözleşmelerin gerçeğe uygun değerinde (yani ileriye dönük unsurlar da dahil olmak üzere) tüm değerlendirme riskini, ileriye dönük sözleşmeleri içeren tüm riskten korunma ilişkileri için riskten korunma aracı olarak belirler.

Finansal araçlar, 31 Aralık 2017 tarihine kadar TMS 39'a uygun olarak muhasebeleştirilmiştir.

2.6.7 Kur Değişiminin Etkileri

Yabancı Para İşlem ve Bakiyeler

Grup'un her işletmesinin kendi finansal tabloları faaliyette bulundukları temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi (fonksiyonel para birimi) ile sunulmuştur. Her işletmenin mali durumu ve faaliyet sonuçları, Grup'un geçerli para birimi olan ve konsolide finansal tablolar için sunum birimi olan TL cinsinden ifade edilmiştir.

Her bir işletmenin finansal tablolarının hazırlanması sırasında, yabancı para cinsinden (TL dışındaki para birimleri) gerçekleşen işlemler, işlem tarihindeki kurlar esas alınmak suretiyle kaydedilmektedir. Bilançoda yer alan döviz endeksli parasal varlık ve yükümlülükler bilanço tarihinde geçerli olan kurlar kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Gerçeğe uygun değeri ile izlenmekte olan parasal olmayan kalemlerden yabancı para cinsinden kaydedilmiş olanlar, gerçeğe uygun değer belirlendiği tarihteki kurlar esas alınmak suretiyle TL'ye çevrilmiştir. Tarihi maliyet cinsinden ölçülen yabancı para birimindeki parasal olmayan kalemler yeniden çevrilmeye tabi tutulmazlar.

Kur farkları, aşağıda belirtilen durumlar haricinde, oluştuğu dönemdeki kar ya da zararda muhasebeleştirilirler:

- Geleceğe yönelik kullanım amacıyla inşa edilmekte olan varlıklarla ilişkili olan ve yabancı para birimiyle gösterilen borçlar üzerindeki faiz maliyetlerine düzeltme kalemi olarak ele alınan ve bu tür varlıkların maliyetine dahil edilen kur farkları,
- Yabancı para biriminden kaynaklanan risklere (risklere karşı finansal koruma sağlamaya ilişkin muhasebe politikaları aşağıda açıklanmaktadır) karşı finansal koruma sağlamak amacıyla gerçekleştirilen işlemlerden kaynaklanan kur farkları,
- Yurtdışı faaliyetindeki net yatırımın bir parçasını oluşturan, çevrim yedeklerinde muhasebeleştirilen ve net yatırımın satışında kar ya da zararla ilişkilendirilen, ödenme niyeti ya da ihtimali olmayan yurtdışı faaliyetlerden kaynaklanan parasal borç ve alacaklardan doğan kur farkları.

2.6.8 Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylar; net kar/zarara ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Grup, bilanço tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir. Düzeltme gerektirmeyen bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan hususlar ise önemlilik derecesine göre notlarda açıklanmaktadır.

2.6.9 Karşılıklar, Şarta Bağlı Yükümlülükler ve Şarta Bağlı Varlıklar

Grup'un geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir yükümlülüğünün bulunması, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebiliyor olması durumunda ilgili yükümlülük, karşılık olarak finansal tablolara alınır. Şarta bağlı yükümlülükler, ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelip gelmediğinin tespiti amacıyla sürekli olarak değerlendirmeye tabi tutulur. Şarta bağlı yükümlülük olarak işleme tabi tutulan kalemler için gelecekte ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkma ihtimalinin muhtemel hale gelmesi durumunda, bu şarta bağlı yükümlülük, güvenilir tahminin yapılamadığı durumlar hariç, olasılıktaki değişikliğin meydana geldiği dönemin finansal tablolarında karşılık olarak kayıtlara alınır.

Grup şarta bağlı yükümlülüklerin muhtemel hale geldiği ancak ekonomik fayda içeren kaynakların tutarı hakkında güvenilir tahminin yapılamaması durumunda ilgili yükümlülüğü dipnotlarında göstermektedir.

2.6.10 İlişkili Taraflar

İlişkili taraflar, finansal tablolarını hazırlayan işletmeyle (raporlayan işletme) ilişkili olan kişi veya işletmedir.

a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır: Söz konusu kişinin,

- (i) Raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
- (ii) Raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
- (iii) Raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.

b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:

- (i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).
- (ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
- (iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
- (iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.
- (v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde. Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir planının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir.
- (vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
- (vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

İlişkili tarafla yapılan işlem raporlayan işletme ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

2.6.11 Devlet Teşvik ve Yardımları

Devlet teşviki, işletmenin teşvikin elde edilmesi için gerekli koşulları yerine getireceğine ve teşvikin elde edileceğine dair makul bir güvence olmadan finansal tablolara yansıtılmaz.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

2.6.11 Devlet Teşvik ve Yardımları (devamı)

Devlet teşvikleri, bu teşviklerle karşılanması amaçlanan maliyetlerin gider olarak muhasebeleştirildiği dönemler boyunca sistematik şekilde kâr veya zarara yansıtılır. Bir finansman aracı olan devlet teşvikleri, finanse ettikleri harcama kalemini netleştirmek amacıyla kâr veya zararda muhasebeleştirilmek yerine, kazanılmamış gelir olarak finansal durum tablosu ile ilişkilendirilmeli ve ilgili varlıkların ekonomik ömrü boyunca sistematik şekilde kâr veya zarara yansıtılmalıdır.

Önceden gerçekleşmiş gider veya zararları karşılamak ya da işletmeye gelecekte herhangi bir maliyet gerektirmeksizin acil finansman desteği sağlamak amacıyla verilen devlet teşvikleri, tahsil edilebilir hale geldiği dönemde kâr ya da zararda muhasebeleştirilir.

Grup 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkındaki Kanun kapsamında; T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından verilen Ar-Ge merkezi belgesine sahip olup, 5746 sayılı kanun hükümleri gereğince Ar-Ge merkezlerine tanınan teşvik ve muafiyetlerden yararlanmaya hak kazanmıştır.

Grup, araştırma ve geliştirme projeleri ("Ar-Ge") ile ilgili olarak söz konusu projelerin belirli ölçütleri sağlaması şartıyla, Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu ("TÜBİTAK") ile Para-Kredi ve Koordinasyon Kurulu'nun 98/10 sayılı AR-GE Yardımına İlişkin Tebliği kapsamında TÜBİTAK Teknoloji ve Yenilik Destek Programları Başkanlığı'nın ("TEYDEB") değerlendirmesine bağlı olmak üzere AR-GE yardımlarından yararlanabilmektedir.

Grup'un T.C. Ekonomi Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü'ne yapmış olduğu teşvik belgesi başvurusu sonucunda, Polimer Üretim Tesisleri Yatırımı ile ilgili teşvik başvurusu Bakanlar Kurulu kararıyla yürürlüğe konulan Yatırımlara Proje Bazlı Devlet Yardımı verilmesi kapsamına alınmış, 30 Nisan 2018 tarihli Bakanlar Kurulu'nda onaylanarak 23 Haziran 2018 tarihli T.C. Resmi Gazetesinde yayınlanmıştır (Not 27).

İlgili devlet yardımları, elde edilmesi için gerekli şartların işletme tarafından yerine getirileceğine ve yardımın işletme tarafından elde edileceğine dair makul bir güvence olduğunda finansal tablolara yansıtılır. Devlet yardımlarının daha önceden aktifleşen geliştirme maliyetleriyle ilişkili olan kısmı maddi olmayan varlığın elde etme maliyetinden düşürülürken diğer devlet teşvik ve yardımları oluştukları dönemde gelir olarak kaydedilir.

2.6.12 Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller

Mal ve hizmetlerin üretiminde kullanılmak veya idari maksatlarla veya işlerin normal seyri esnasında satılmak yerine, kira elde etmek ve/veya sermaye kazancı elde etmek amacıyla tutulan araziler ve binalar yatırım amaçlı gayrimenkuller olarak sınıflandırılır ve maliyet yöntemine göre maliyet eksi birikmiş amortisman (arazi hariç) değerleri ile gösterilir. İnşası, Grup tarafından yapılan yatırım amaçlı gayrimenkulün maliyeti, inşaat veya ıslah çalışmalarının tamamlandığı tarihteki maliyeti üzerinden belirtilir. Söz konusu tarihte varlık, yatırım amaçlı gayrimenkul haline gelir ve bu nedenle yatırım amaçlı gayrimenkuller hesap kalemine transfer edilir. Yatırım amaçlı gayrimenkuller arasında yer alan binalar için tahmin edilen faydalı ömür 18- 40 yıl, yeraltı ve yerüstü düzenleri için 15-25 yıl, tesis, makine ve cihazlar için 15-25 yıl, döşeme ve demirbaşlar için 5-10 yıl ve taşıt araç ve gereçleri için 5 yıldır.

2.6.13 Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler

Türk Vergi Mevzuatı, ana şirket ve onun bağlı ortaklığına konsolide vergi beyannamesi hazırlamasına izin vermediğinden, ekli konsolide finansal tablolarda da yansıtıldığı üzere, vergi karşılıkları her bir işletme bazında ayrı olarak hesaplanmıştır.

Gelir vergisi gideri, cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

Cari vergi

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kâr, diğer yıllarda vergilendirilebilir ya da vergiden indirilebilir kalemler ile vergilendirilmesi ya da vergiden indirilmesi mümkün olmayan kalemleri hariç tutması nedeniyle, kar veya zarar tablosunda yer verilen kârdan farklılık gösterir. Grup'un cari vergi yükümlülüğü bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

2.6.13 Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler (devamı)

Ertelenmiş vergi

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin yasallaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Bahse konu varlık ve yükümlülükler, ticari ya da mali kar/zararı etkilemeyen işleme ilişkin geçici fark, şerefiye veya diğer varlık ve yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından (işletme birleşmeleri dışında) kaynaklanıyorsa muhasebeleştirilmez.

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, Grup'un geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte ilgili farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartlarıyla hesaplanmaktadır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirileceği dönemde geçerli olması beklenen ve bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış veya önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Grup'un bilanço tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanması ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri, cari vergi varlıklarıyla cari vergi yükümlülüklerini mahsup etme ile ilgili yasal bir hakkın olması veya söz konusu varlık ve yükümlülüklerin aynı vergi mercii tarafından toplanan gelir vergisiyle ilişkilendirilmesi ya da Grup'un cari vergi varlık ve yükümlülüklerini netleştirmek suretiyle ödeme niyetinin olması durumunda mahsup edilir.

Dönem cari ve ertelenmiş vergisi

Vergi, doğrudan özkaynaklar altında muhasebeleştirilen bir işlemle ilgili olmaması koşuluyla, kar veya zarar tablosuna dahil edilir. Aksi takdirde vergi de ilgili işlemle birlikte özkaynaklar altında muhasebeleştirilir.

2.6.14 Çalışanlara Sağlanan Faydalar

Kıdem tazminatları:

Türkiye'de mevcut kanunlar ve toplu iş sözleşmeleri hükümlerine göre kıdem tazminatı, emeklilik veya işten çıkarılma durumunda ödenmektedir. Güncellenmiş olan TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar Standardı ("TMS 19") uyarınca söz konusu türdeki ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir.

Bilançoda muhasebeleştirilen kıdem tazminatı yükümlülüğü, tüm çalışanların emeklilikleri dolayısıyla ileride doğması beklenen yükümlülük tutarlarının net bugünkü değerine göre hesaplanmış ve finansal tablolara yansıtılmıştır. Hesaplanan tüm aktüeryal kazançlar ve kayıplar diğer kapsamlı gelir altında muhasebeleştirilmiştir.

2.6.15 Nakit Akış Tablosu

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları esas, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

2.6.16 Sermaye ve Temettüleri

Adi hisseler, özsermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüler, temettü kararının alındığı dönemde birikmiş kardan indirilerek kaydedilir.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)**2.6 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)****2.6.17 Bölümlere Göre Raporlama**

Ürünlerin ve üretim süreçlerinin niteliği, ürün ve hizmetleri için müşteri türü ve ürünlerini dağıtmak veya hizmetlerini sunmak üzere kullandıkları yöntemler dikkate alındığında bölümler benzer ekonomik özelliklere sahip tek bir faaliyet bölümü olarak birleştirilmiştir.

2.6.18 Hisse başına kazanç

Hisse başına kar, net karın ilgili dönem içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir. Gruplar mevcut hissedarlara birikmiş karlardan ve izin verilen yedeklerden hisseleri oranında hisse dağıtarak (“bedelsiz hisseler”) sermayelerini artırabilir. Hisse başına kar hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla hisse başına kar hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle hesaplanır.

NOT 3 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Kasa	27	2
Bankalardaki mevduat	28.245	84.931
-Vadesiz mevduat	25.231	84.931
-Vadeli mevduat	3.014	-
	28.272	84.933

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla vadeli mevduatların detayı aşağıdaki gibidir.

<u>Para Birimi</u>	<u>Faiz Oranı</u>	<u>Vade</u>	<u>31 Aralık 2018</u>
Avro	2,90	4 Ocak 2019	3.014 (*)
			3.014

(*) İlgili tutar 500 bin Avro’nun TL karşılığıdır.

NOT 4 - FİNANSAL ARAÇLAR

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Kısa Vadeli Finansal Yatırımlar		
Vadesi 3 aydan uzun blokeli mevduatlar (*)	28.139	5.132
Toplam	28.139	5.132

(*)Grup’un 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla banka mevduatında Türkiye İhracat Kredi Bankası (“Türk Eximbank”) kredilerinden kaynaklanan, vadesi 3 aydan uzun 28.139 TL blokeli tutar bulunmaktadır.(31 Aralık 2017 : 5.132 TL)

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 4 - FİNANSAL ARAÇLAR (devamı)**Kısa Vadeli Finansal Borçlanmalar**

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Kısa vadeli banka kredileri	639.556	311.310
Uzun vadeli finansal borçların kısa vadeli kısımları	215.544	41.976
	855.100	353.286

Uzun Vadeli Finansal Borçlanmalar

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Uzun vadeli banka kredileri	1.186.329	567.517
	1.186.329	567.517

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihleri itibarıyla banka kredileri içerisinde yer alan krediler ve bu kredilere ilişkin faiz tahakkukları aşağıdaki gibidir

Anapara	31 Aralık 2018			31 Aralık 2017		
	Ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	Döviz tutarı (*) TL	TL	Ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	Döviz tutarı (*)	TL
Döviz cinsi tutarı						
TL	36,94	-	128.023	-	-	3.546
ABD Doları	10,00	2.000	10.522	-	-	-
Avro	3,92	310.571	1.872.121	3,85	198.698	897.221
			2.010.666			900.767

Faiz tahakkuku

TL	-	3.310	-	-
ABD Doları	44	229	-	-
Avro	4.415	27.224	4.425	20.036
		2.041.429		920.803

(*) Amerikan Doları ve Avro tutarlar 1.000 Amerikan Doları ve 1.000 Avro cinsinden ifade edilmiştir

Finansal borçlanmaların geri ödeme vadeleri aşağıdaki gibidir:

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
1 yıl içinde ödenecekler	855.100	353.286
1-2 yıl içinde ödenecekler	241.270	93.547
2-3 yıl içinde ödenecekler	234.630	107.321
3-4 yıl içinde ödenecekler	222.386	102.304
4-5 yıl içinde ödenecekler	178.054	93.132
5 yıl ve sonrası	309.989	171.213
	2.041.429	920.803

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 4 - FİNANSAL ARAÇLAR (devamı)**Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan yükümlülüklerin mutabakatı**

Grup'un finansman faaliyetlerinden kaynaklanan yükümlülüklerine ilişkin nakit ve nakit olmayan değişimler aşağıdaki tabloda verilmiştir. Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan yükümlülükler, Grup'un konsolide nakit akış tablosunda, finansman faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışlarına sınıflanan veya sınıflanacak olan nakit akışlarıdır.

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Açılış bakiyesi	920.803	342.709
Faiz gideri	33.087	14.568
Ödenen faiz	(54.283)	(3.964)
Kur farkı	328.247	28.148
Aktifleşen finansman giderleri	112.780	52.777
Yeni alınan krediler	1.429.901	690.347
Geri ödenen krediler	(729.106)	(203.782)
Kapanış bakiyesi	2.041.429	920.803

NOT 5 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR**Ticari Alacaklar**

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Ticari alacaklar (*)	255.752	235.747
Alınan çekler (**)	133.113	116.574
Şüpheli alacak karşılığı	(171)	(3.100)
	388.694	349.221
İlişkili taraflardan alacaklar (Not 29)	71.906	32.275
	460.600	381.496

(*) Ticari alacaklar 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla aylık Türk Lirası %2,92, ABD Doları % 0,75, Euro %0,54 (31 Aralık 2017: Türk Lirası %1,25, ABD Doları %0,46, Euro %0,32) oranı kullanılarak iskonto edilmiştir.

(**) Alınan çekler, ticari faaliyetler sonucunda müşterilerden alınmış, portföyde bulunan çekleri ifade etmektedir. 80.782 TL'si vadesi üç aydan kısa olan çeklerden oluşmaktadır (31 Aralık 2017: 55.548 TL).

Vadeden sonra geçen süre	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
1 aya kadar	18.752	29.793
1 - 3 ay arası	1.270	1.097
3 aydan fazla	254	266
	20.276	31.156

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihleri itibarıyla vadesi geçmiş ancak karşılık ayrılmamış alacaklara ait alacak sigortası, banka teminatı, ipotek ve müşteri çekleri teminatların varlığı sebebiyle bu konsolide finansal tablolarda alacaklara ilişkin herhangi bir karşılık ayrılmamıştır.

Vadesi geçmiş ve şüpheli alacak karşılığı ayrılmış alacakların analizi aşağıdaki gibidir:

Vadeden sonra geçen süre	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
6 aydan fazla	171	3.100
	171	3.100

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla, ticari alacakların 171 TL (2017: 3.100 TL) tutarındaki kısmı için şüpheli alacak karşılığı ayrılmıştır.

Ticari alacaklar için ayrılan şüpheli alacak karşılığı, geçmiş tahsil edilememe tecrübesine dayanılarak belirlenmiştir.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 5 - TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR (devamı)**Ticari Alacaklar (devamı)**

Dönem içinde şüpheli alacak karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2018	1 Ocak - 31 Aralık 2017
1 Ocak bakiyesi	(3.100)	(3.618)
Dönem içerisindeki ayrılan karşılık	-	-
Dönem içerisindeki kapatılan karşılık (*)	2.929	518
31 Aralık Bakiyesi	(171)	(3.100)

(*) 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla tahsil imkanı kalmayan 2.929 TL tutarındaki alacak için karşılık hesabı kapatılmıştır.

Ticari Borçlar

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Ticari borçlar	316.577	198.987
	316.577	198.987

Ticari alacaklar 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla aylık Türk Lirası %2,92, ABD Doları % 0,75, Euro %0,54 (31 Aralık 2017: Türk Lirası %1,25, ABD Doları %0,46, Euro %0,32) oranı kullanılarak iskonto edilmiştir.

Ticari alacak ve ticari borçların 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla ortalama vadeleri sırasıyla 58 gün ve 59 gündür (31 Aralık 2017: 59 gün ve 47 gündür)

Alacakların kredi riskine ilişkin açıklamalar Not 30'da açıklanmıştır.

NOT 6 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR KAPSAMINDA BORÇLAR**Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamındaki Borçlar**

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Ödenecek SGK Primleri	4.903	3.422
Personele borçlar	2.303	1.510
	7.206	4.932

NOT 7 - DİĞER ALACAKLAR, BORÇLAR VE ERTELENMİŞ GELİRLER**Diğer Cari Alacaklar**

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Kaza ve sigorta tazminatından alacaklar	429	258
İş ve hizmet avansları	344	950
Verilen depozito ve teminatlar	62	30
Peşin ödenen vergi ve fonlar	567	-
Diğer alacaklar	600	840
	2.002	2.078
İlişkili taraflardan diğer alacaklar (Not 29)	329.976	323.462
	331.978	325.540

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 7 - DİĞER ALACAKLAR, BORÇLAR VE ERTELENMİŞ GELİRLER (devamı)**Diğer Cari Olmayan Alacaklar**

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Verilen depozito ve teminatlar	114	79
	114	79

Diğer Borçlar

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Ödenecek vergi, resim ve harçlar	3.644	3.208
Diğer	2	2
	3.646	3.210

Ertelenmiş Gelirler

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Alınan sipariş avansları	1.624	5.349
	1.624	5.349

NOT 8 - STOKLAR

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
İlk madde ve malzeme	259.290	158.257
Mamuller	208.990	44.473
Ara mamuller	72.907	50.998
Yedek parçalar	7.459	5.143
Yarı mamuller	5.237	3.602
İmalat artıkları	519	348
Diğer	6.245	3.595
	560.647	266.416

NOT 9 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER**Peşin Ödenmiş Giderler (Kısa Vadeli)**

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Peşin ödenen sigorta giderleri	4.736	3.037
Diğer peşin ödenen giderler	1.440	355
	6.176	3.392

Peşin Ödenmiş Giderler (Uzun Vadeli)

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Sabit kıymet avansı (*)	194.317	146.688
Gelecek yıllara ait giderler	1.965	-
	196.282	146.688

(*) Grup'un yeni elyaf, cips, poy-tekstürize, pet (MTR) ve parlak cips, FDY iplik, parlak poy yatırım tesislerine ilişkin avans ödemeleridir.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 10 - YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri içinde yatırım amaçlı gayrimenkuller ve ilgili amortismanlarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2018	İlaveler	Transfer	Çıkışlar	31 Aralık 2018
Maliyet					
Arsa ve arazi	19	-	-	-	19
Binalar	10.319	-	-	-	10.319
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	1.045	-	-	-	1.045
Makine, tesis ve cihazlar	7.587	-	-	(7.376)	211
Taşıt araç ve gereçleri	224	-	-	(224)	-
Döşeme ve demirbaşlar	277	-	-	(277)	-
	19.471	-	-	(7.877)	11.594
Birikmiş amortisman					
Binalar	7.363	99	-	-	7.462
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	819	8	-	-	827
Makine, tesis ve cihazlar	4.885	121	-	(4.899)	107
Taşıt araç ve gereçleri	224	-	-	(224)	-
Döşeme ve demirbaşlar	263	-	-	(263)	-
	13.554	228	-	(5.386)	8.396
Net defter değeri	5.917	(228)	-	(2.491)	3.198

Grup'un sahip olduğu, 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla net defter değeri 344 TL (31 Aralık 2017: 576 TL) tutarındaki gayrimenkuller kira sözleşmeleri vasıtasıyla üçüncü şahıslara kiralanmaktadır. Grup'un bu sözleşmelere ilişkin dönem içerisinde amortisman dışında katlandığı gider bulunmamakta olup elde ettiği kira geliri 276 TL'dir (31 Aralık 2017: 442 TL).

Grup'un yatırım amaçlı gayrimenkullerinin net defter değerinin, gerçeğe uygun değeri yansıttığı düşünülmektedir.

	1 Ocak 2017	İlaveler	Transfer (*)	Çıkışlar	31 Aralık 2017
Maliyet:					
Arsa ve arazi	5	-	14	-	19
Binalar	3.780	-	6.539	-	10.319
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	-	-	1.045	-	1.045
Makine, tesis ve cihazlar	-	-	7.587	-	7.587
Taşıt araç ve gereçleri	-	-	224	-	224
Döşeme ve demirbaşlar	-	-	277	-	277
	3.785	-	15.686	-	19.471
Birikmiş amortisman					
Binalar	3.113	96	4.154	-	7.363
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	-	-	819	-	819
Makine, tesis ve cihazlar	-	-	4.885	-	4.885
Taşıt araç ve gereçleri	-	-	224	-	224
Döşeme ve demirbaşlar	-	-	263	-	263
	3.113	96	10.345	-	13.554
Net defter değeri	672	(96)	5.341	-	5.917

(*) Satım amaçlı elde tutulan maddi duran varlıklar, bir yıl içerisinde tamamlanmış bir satış olarak muhasebeleştirilememiş olup, yatırım amaçlı gayrimenkullere sınıflanmıştır. 31 Aralık 2018 ve 2017 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde oluşan toplam amortisman giderinin ilişkilendirildikleri gelir tablosu hesapları Not 11'de verilmiştir.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri içinde maddi duran varlıklar ve ilgili birikmiş amortismanlarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2018	İlaveler	Transferler	Yeniden Değerleme	Çıkışlar	31 Aralık 2018
Maliyet						
Arsa ve arazi	611.229	103.032	-	-	-	714.261
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	7.425	232	-	-	-	7.657
Binalar	59.420	216	-	-	(7.234)	52.402
Makine, tesis ve cihazlar	429.862	31.225	-	-	(9.515)	451.572
Taşıt araç ve gereçleri	2.384	751	-	-	(110)	3.025
Döşeme ve demirbaşlar	6.518	1.626	-	-	(59)	8.085
Yapılmakta olan yatırımlar (*)	368.319	943.998	-	-	-	1.312.317
	1.485.157	1.081.080	-	-	(16.918)	2.549.319
Birikmiş amortisman						
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	6.336	90	-	-	(3.208)	3.218
Binalar	45.157	2.385	-	-	(1.555)	45.987
Makine, tesis ve cihazlar	320.580	8.112	-	-	(5.846)	322.846
Taşıt araç ve gereçleri	2.336	281	-	-	-	2.617
Döşeme ve demirbaşlar	4.531	730	-	-	-	5.261
	378.940	11.598	-	-	(10.609)	379.929
Net defter değeri	1.106.217					2.169.390

	1 Ocak 2017	İlaveler	Transferler	Yeniden Değerleme	Çıkışlar	31 Aralık 2017
MaliyeMaliyet						
Arsa ve arazi	25.764	15.918	-	569.547	-	611.229
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	7.193	232	-	-	-	7.425
Binalar	63.750	-	-	-	(4.330)	59.420
Makine, tesis ve cihazlar	422.596	10.979	775	-	(4.488)	429.862
Taşıt araç ve gereçleri	2.178	316	-	-	(110)	2.384
Döşeme ve demirbaşlar	6.117	460	-	-	(59)	6.518
Yapılmakta olan yatırımlar	22.907	346.187	(775)	-	-	368.319
	550.505	374.092	-	569.547	(8.987)	1.485.157
Birikmiş amortisman						
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	6.257	79	-	-	-	6.336
Binalar	46.152	3.070	-	-	(4.065)	45.157
Makine, tesis ve cihazlar	315.800	7.929	-	-	(3.149)	320.580
Taşıt araç ve gereçleri	1.751	695	-	-	(110)	2.336
Döşeme ve demirbaşlar	4.590	-	-	-	(59)	4.531
	374.550	11.773	-	-	(7.383)	378.940
Net defter değeri	175.955					1.106.217

(*) 31 Aralık 2018 tarihinde sona eren dönem içinde, yapılmakta olan yatırımlarda aktifleştirilen borçlanma maliyeti 112.780 TL dir (Kur farkı: 89.442 TL, faiz: 23.338 TL) (31 Aralık 2017: 52.777 TL).

Grup'un 31 Aralık 2018 tarihleri itibarıyla maddi varlıkları üzerinde 571.440 TL tutarında ipotek bulunmaktadır (31 Aralık 2017: 571.440 TL). Finansal kiralama yöntemiyle elde edilen sabit kıymetlere ilişkin borç yoktur.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 11 - MADDİ DURAN VARLIKLAR (devamı)**Grup'un arsalarının gerçeğe uygun değer ölçümleri**

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla Grup'un sahip olduğu arsa ve binalar, yeniden değerlendirme tarihindeki gerçeğe uygun değerinden gösterilmiştir. Grup'un mülkiyetinde bulunan arsaların gerçeğe uygun değeri, 31 Aralık 2017 itibarıyla Grup'tan bağımsız bir değerlendirme şirketi olan İdeal Gayrimenkul Değerleme ve Danışmanlık A.Ş. tarafından gerçekleştirilmiştir. İdeal Gayrimenkul Değerleme ve Danışmanlık A.Ş. SPK tarafından yetkilendirilmiş olup sermaye piyasası mevzuatı uyarınca gayrimenkul değerlendirme hizmeti vermektedir ve ilgili bölgelerdeki emlakların gerçeğe uygun değer ölçümlemesinde yeterli tecrübeye ve niteliğe sahiptir. Sahip olunan arsaların gerçeğe uygun değeri benzer emlaklar için olan mevcut işlem fiyatlarını yansıtan piyasa karşılaştırmalı yaklaşıma göre belirlenmiştir.

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla Grup'un sahip olduğu arsalarla ilişkin bilgiler ile söz konusu varlıklara ilişkin gerçeğe uygun değer hiyerarşisi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Raporlama tarihi itibarıyla gerçeğe uygun değer seviyesi				
	31 Aralık 2018	1. Seviye	2. Seviye	3. Seviye
Arsa	714.261	-	714.261	-
	714.261	-	714.261	-

Mevcut dönemde 1. Seviye ve 2. Seviye arasında herhangi bir geçiş olmamıştır.

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde oluşan toplam (maddi duran varlıklar, maddi olmayan duran varlıklar, yatırım amaçlı gayrimenkuller) amortisman gideri ve itfa paylarının ilişkilendirildikleri gelir tablosu hesapları aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2018	1 Ocak - 31 Aralık 2017
Üretim maliyeti (Not: 19)	9.858	9.754
Genel yönetim giderleri (Not: 20)	1.279	1.217
Araştırma giderleri (Not: 20)	639	1.064
Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri (Not: 20)	1.006	606
	12.782	12.641

NOT 12 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri içinde maddi olmayan duran varlıklar ve ilgili birikmiş itfa paylarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2018	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2018
Maliyet				
Haklar	7.032	1.224	-	8.256
Geliştirme maliyetleri	7.641	-	-	7.641
	14.673	1.224	-	15.897
Birikmiş itfa payları				
Haklar	6.232	578	-	6.810
Geliştirme maliyetleri	7.611	378	-	7.989
	13.843	956	-	14.799
Net defter değeri	830			1.098

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 12 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (devamı)

	1 Ocak 2017	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2018
Maliyet				
Haklar	6.980	52	-	7.032
Geliştirme maliyetleri	7.600	41	-	7.641
	14.580	93	-	14.673
Birikmiş itfa payları				
Haklar	5.739	493	-	6.232
Geliştirme maliyetleri	7.332	279	-	7.611
	13.071	772	-	13.843
Net defter değeri	1.509			830

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde oluşan toplam itfa paylarının ilişkilendirildikleri gelir tablosu hesapları Not 11'de verilmiştir.

NOT 13 – SATIŞ AMACIYLA ELDE TUTULAN VARLIKLAR VE DURDURULAN FAALİYETLER

Grup'un 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla satım amaçlı olarak elde tutulan varlığı bulunmamaktadır. Bu varlıklar yatırım amaçlı gayrimenkullere transfer edilmiştir.

31 Aralık 2017 tarihinde sona eren hesap dönemine ait hareketler aşağıdaki gibidir.

	1 Ocak 2017	İlaveler	Transferler (*)	Çıkışlar	31 Aralık 2017
Maliyet					
Arsa ve arazi	14	-	(14)	-	-
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	1.045	-	(1.045)	-	-
Binalar	6.538	-	(6.538)	-	-
Makine, tesis ve cihazlar	8.589	-	(7.588)	(1.001)	-
Taşıt araç ve gereçleri	224	-	(224)	-	-
Döşeme ve demirbaşlar	290	-	(277)	(13)	-
Net defter değeri	16.700	-	(15.686)	(1.014)	-
Birikmiş amortisman					
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	819	-	(819)	-	-
Binalar	4.154	-	(4.154)	-	-
Makine, tesis ve cihazlar	5.678	-	(4.885)	(793)	-
Taşıt araç ve gereçleri	224	-	(224)	-	-
Döşeme ve demirbaşlar	276	-	(263)	(13)	-
	11.151	-	(10.345)	(806)	-
Net defter değeri	5.549				-

(*) Satım amaçlı elde tutulan maddi duran varlıklar, bir yıl içerisinde tamamlanmış bir satış olarak muhasebeleştirilememiş olup, yatırım amaçlı gayrimenkullere sınıflanmıştır.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 14 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER**Yeniden Yapılandırma ve Diğer Alacak Taleplerine İlişkin Gider Karşılığı**

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Yeniden yapılandırma ve diğer alacak taleplerine ilişkin gider karşılığı (*)	877	2.453
	877	2.453

(*) Yeniden yapılandırma ve diğer alacak taleplerine ilişkin gider karşılığı, yapılan iş organizasyonu değişiklikleri sebeplerine dayalı olarak iş sözleşmesi feshedilen çalışanların işe iade talebiyle Grup aleyhine açmış oldukları davalar ile diğer alacak davalarına ait muhtemel giderleri içermektedir. Söz konusu davalar rapor tarihi itibarıyla henüz sonuçlanmamış olup, iş mahkemelerinde görüşülmeye devam etmektedir.

	1 Ocak - 31 Aralık 2018	1 Ocak - 31 Aralık 2017
1 Ocak bakiyesi	2.453	1.186
Dönem içerisinde ayrılan karşılık (Not 20)	197	1.367
Dönem içerisinde kapatılan karşılık	(1.773)	(100)
31 Aralık Bakiyesi	877	2.453

NOT 15 - TAAHHÜTLER

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihleri itibarıyla yükümlülüklerde yer almayan taahhütlerin toplamı:

Dahilde işleme izin belgesi kapsamındaki ihracat taahhütleri

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
İhracat taahhüdü belgelerin belgede kayıtlı toplam tutarı	4.599.496	3.644.101
İhracat taahhüdü yerine getirilmiş ancak yasal kapatma işlemi sonuçlanmamış belgelerin belgede kayıtlı toplam tutarı	4.152.613	3.198.584
Açık olan belgelerin belgede kayıtlı ihracat taahhüdü toplamı	840.603	445.517
Açık olan ihracat taahhüdü	320.487	55.840
	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Açık Akreditifler	593.745	246.403

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 15 – TAAHHÜTLER (devamı)**Grup tarafından verilen teminat, rehin ve ipotekler (TRİ)**

	31 Aralık 2018				31 Aralık 2017			
	TL Karşılığı	TL	Amerikan Doları	Avro	TL Karşılığı	TL	Amerikan Doları	Avro
A.Kendi Tüzel Kişiliği Adına Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı (*)	1.202.289	608.422	-	98.518	975.098	619.488	4.080	75.345
B.Tam Konsolidasyon Kapsamına Dahil Edilen Ortaklıklar Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	12.484	12.484	-	-	-	-	-	-
C.Olağan Ticari Faaliyetlerinin Yürütülmesi Amacıyla Diğer 3. Kişilerin Borcunu Temin Amacıyla Vermiş Olduğu	-	-	-	-	-	-	-	-
D.Diğer Verilen TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-
- Ana Ortak Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-
- B ve C maddeleri Kapsamına Girmeyen Diğer Grup şirketleri Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-
- C Maddesi Kapsamına Girmeyen 3. kişiler Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-	-	-	-	-	-	-	-
TRİ'lerin toplam tutarı	1.214.773	620.906	-	98.518	975.098	619.488	4.080	75.345

(*) Amerikan Doları ve Avro tutarları 1.000 Amerikan Doları ve 1.000 Avro olarak ifade edilmiştir.

Grup'un vermiş olduğu diğer TRİ'lerin Grup'un özkaynaklarına oranı 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla % 0'dır.
(31 Aralık 2017: % 0).

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihleri itibarıyla alınmış olan ipotek ve teminat tutarları:

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Alınan teminat mektupları	48.446	52.134
Alınan teminat senet/çekleri	2.758	1.719
Alınan ipotek	-	234
	51.204	54.087

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 16 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALARA İLİŞKİN KARŞILIKLAR**Çalışanlara sağlanan kısa vadeli faydalara ilişkin karşılıklar**

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Personel gider karşılığı	-	7
	-	7

Çalışanlara sağlanan uzun vadeli faydalara ilişkin karşılıklar

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Kıdem tazminatı karşılığı	37.252	31.826
Birikmiş izin karşılığı	3.668	2.922
	40.920	34.748

Birikmiş İzin Karşılığı

Grup, çalışanlarına işe başladıkları günden itibaren, deneme süresi de içinde olmak üzere, en az bir yıl çalışmış olmaları şartı ile yıllık ücretli izin verir.

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihleri itibarıyla birikmiş izin karşılığının hareket tabloları aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2018	1 Ocak - 31 Aralık 2017
1 Ocak bakiyesi	2.922	2.427
Dönem içerisinde ayrılan karşılık	873	874
Dönem içerisinde iptal edilen karşılık	(127)	(379)
31 Aralık bakiyesi	3.668	2.922

Prim karşılığının hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2018	1 Ocak - 31 Aralık 2017
1 Ocak bakiyesi	-	1.500
Dönem içerisinde ödenen karşılık	-	(1.500)
31 Aralık bakiyesi	-	-

Kıdem Tazminatı Karşılığı

Aşağıda belirtilen yasal yükümlülükler haricinde, Grup'un herhangi bir emeklilik taahhüdü anlaşması bulunmamaktadır.

Türk kanunlarına göre Grup en az bir yıllık hizmeti tamamlayarak; emeklilik nedeniyle ilişkisi kesilen, askerlik hizmetleri için çağrılan, Grup tarafından İş Kanunu 25/2 Madde haricinde işten çıkartılan, İş Kanunu 24'üncü Madde'ye göre işten ayrılan, Sosyal Güvenlik Kurumu'na göre yaşlılık aylığı almaya hak kazanmak için gerekli yaş sınırı dışında kalan koşulları tamamlamış olan, evlilik nedeniyle bir yıl içerisinde işten ayrılan kadınlara veya vefat eden her çalışanın yasal varislerine kıdem tazminatı ödemek mecburiyetindedir. 8 Eylül 1999 tarihi itibarıyla ilgili yasa değişerek, emeklilik şartları kademeli hale getirilmiştir.

Ödenecek tazminat, toplu sözleşme kapsamı dışında kalan personel ile dokuma işkolu sendikalı personel için kıdem tazminatı tavanını aşmamak kaydıyla her hizmet yılı için bir aylık giydirilmiş ücret tutarı kadar, kimya işkolu sendikalı personel için ise kıdem tazminatı tavanını aşmamak kaydıyla her hizmet yılı için 47 günlük giydirilmiş ücret tutarı kadardır. Bir yıldan artan süreler için de aynı oran üzerinden kıst ödeme yapılır.

Kıdem tazminatı karşılığı yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 16 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALARA İLİŞKİN KARŞILIKLAR**Kıdem Tazminatı Karşılığı (devamı)**

Kıdem tazminatı karşılığı, Grup'un çalışanlarının emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahmini ile hesaplanır.

Türkiye Finansal Raporlama Standartları, Grup'un kıdem tazminatı karşılığını tahmin etmek için aktüer değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesini öngörmektedir. Buna göre toplam yükümlülüğün hesaplanmasından aşağıdaki aktüer öngörüler kullanılmıştır.

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
İskonto oranı (%)	4,72	4,72
Emeklilik olasılığının tahmini için devir hızı oranı (%)	98	98

İskonto oranı, uzun vadeli TL faiz oranları ile beklenen enflasyon oranı arasındaki farktan hesaplanmıştır.

Temel varsayım, her yıllık hizmet için belirlenen tavan karşılığın enflasyon ile orantılı olarak artmasıdır. Böylece uygulanan iskonto oranı enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış gerçek oranı gösterir. Grup'un kıdem tazminatı karşılığı, 1 Ocak 2019 tarihinden itibaren geçerli olan kıdem tazminatı tavanı olan 6,02 TL (1 Ocak 2018: 5,00 TL) üzerinden hesaplanmaktadır.

Kıdem tazminatı karşılığının hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	<u>1 Ocak - 31 Aralık 2018</u>	<u>1 Ocak - 31 Aralık 2017</u>
1 Ocak bakiyesi	31.826	25.083
Dönem içerisinde ayrılan karşılık	10.481	10.548
Dönem içerisinde ödenen	(5.055)	(6.349)
Aktüeryal kazanç	-	2.544
31 Aralık bakiyesi	37.252	31.826

NOT 17 - DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER**Diğer dönen varlıklar**

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Devreden katma değer vergisi	36.166	30.025
İhracat ve iç piyasa satışlardan kaynaklı KDV iade alacağı (*)	30.610	19.875
Tecil edilen özel tüketim vergisi	774	1.455
	67.550	51.355

(*) Grup 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla 12.642 TL tutarındaki KDV alacağının başvuru sürecini tamamlamış olup, önümüzdeki aylarda tahsil edilmesi beklenmektedir (31 Aralık 2017 : 2.629 TL).

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 18 - ÖZKAYNAKLAR

Sasa Polyester Sanayi A.Ş.'nin tamamı ödenmiş ve çıkarılmış sermayesi her biri 1 Kr kayıtlı nominal bedeldeki 60.500.000.000 adet (31 Aralık 2017: 41.250.000.000 adet) hissedenden oluşmaktadır. Grup'un ortakları ve 31 Aralık 2018 ve 2017 tarihleri itibarıyla sermayeye katılım oranları aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2018		31 Aralık 2017	
	Pay tutarı	Pay yüzdesi	Pay tutarı	Pay yüzdesi
Erdemoğlu Holding A.Ş.	513.063	84,80	349.816	84,80
Diğer	91.937	15,20	62.684	15,20
Ödenmiş Sermaye (*)	605.000	100	412.500	100
Sermaye düzeltme farkları (**)	13		13	
Toplam Sermaye	605.013		412.513	

(*) 15 Mayıs 2018 tarihinde 192.500.000 TL (tam TL) bedelsiz sermaye artırımını yapılarak toplam sermaye 605.000.000 TL (tam TL)'ye ulaşmıştır.

(**) Sermaye düzeltme farkları, Grup sermayesinin enflasyona göre düzeltilmiş toplam tutarından geçmiş yıl zararlarının mahsup edilmesinden sonra kalan tutar ile Grup'un enflasyon düzeltmesi öncesindeki sermaye tutarı arasındaki farkı ifade eder.

Grup'un Seri: XI, No: 29 sayılı Tebliği'ne göre özkaynak tablosu 31 Aralık 2018 ve 2017 tarihleri itibarıyla aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Ödenmiş Sermaye (*)	605.000	412.500
Sermaye Düzeltme Farkları	13	13
Geri Alınan Paylar	(1.594)	(1.594)
Kardan ayrılmış kısıtlanmış yedekler	28.306	21.243
Geçmiş Yıl Zararları	(2.384)	(6.387)
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kayıpları	(4.109)	(4.109)
Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışı	512.592	512.592
Net Dönem Karı	597.406	203.566
Özkaynaklar toplamı	1.735.230	1.137.824

(*) Grup'un 192.500.000 TL (tam TL) bedelsiz (%46,6667 oranında) sermaye artırımını Sermaye Piyasası Kurulu tarafından 14 Mayıs 2018 tarihinde onaylanmış olup, pay dağıtımı 17 Mayıs 2018 tarihinde yapılmıştır. İşlem sonunda Şirket'in ödenmiş sermayesi 605.000.000 TL (tam TL)'ye ulaşmıştır.

Grup, 24 Kasım 2017 - 29 Kasım 2017 tarihleri arasında 6,40 TL – 6,69 TL (TL-Tam) fiyat aralığından toplam 159.388.400 adet ve işlem tutarı 10.532.055 (tam TL) olan hisse senetleri geri alınmıştır. Geri alınan hisselerin ortalama alış fiyatı 6,6068 TL olup, 24 Kasım 2017 - 29 Kasım 2017 tarihleri arasındaki alış işlemleri sonucunda alınan toplam payların toplam hisse adedine oranı %0,38 olmuştur.

Yasal yedekler Türk Ticaret Kanunu'na göre ayrılan birinci ve ikinci tertip yasal yedeklerden oluşmaktadır. Birinci tertip yasal yedekler, tüm yedekler tarihi (enflasyona göre endekslenmemiş) ödenmiş sermayenin %20'sine erişene kadar, geçmiş dönem ticari karının yıllık %5'i oranında ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler, birinci tertip yasal yedek ve temettülerden sonra, tüm nakdi temettü dağıtımları üzerinden yıllık %10 oranında ayrılır.

SPK'nın 1 Ocak 2008 tarihine kadar geçerli olan gereklilikleri uyarınca enflasyona göre düzeltilen ilk finansal tablo denkleştirme işleminde ortaya çıkan ve "geçmiş yıllar zararı"nda izlenen tutarı, SPK'nın kar dağıtımına ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde, enflasyona göre düzeltilmiş finansal tablolara göre dağıtılabilecek kar rakamı bulunurken indirim kalemi olarak dikkate alınmaktaydı.

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 18 - ÖZKAYNAKLAR (devamı)

Bununla birlikte, “Geçmiş yıllar zararları”nda izlenen söz konusu tutar, varsa dönem karı ve dağıtılmamış geçmiş yıl karları, kalan zarar miktarının ise sırasıyla olağanüstü yedek akçeler, yasal yedek akçeler, özkaynak kalemlerinin enflasyon muhasebesine göre düzeltilmesinden kaynaklanan sermaye yedeklerinden mahsup edilmesi mümkün bulunmaktaydı.

Yine 1 Ocak 2008 tarihine kadar geçerli olan uygulama uyarınca, enflasyona göre düzeltilen ilk finansal tablo düzenlenmesi sonucunda özkaynak kalemlerinden “Sermaye, emisyon primi, Yasal yedekler, Statü yedekleri, Özel yedekler ve Olağanüstü yedek” kalemlerine finansal durum tablosunda kayıtlı değerleri ile yer verilmekte ve bu hesap kalemlerinin düzeltilmiş değerleri toplu halde özkaynak grubu içinde “Özsermaye enflasyon düzeltmesi farkları” hesabında yer almaktaydı. Tüm özkaynak kalemlerine ilişkin “Özsermaye enflasyon düzeltmesi farkları” sadece bedelsiz sermaye artırımını veya zarar mahsubunda, olağanüstü yedeklerin kayıtlı değerleri ise, bedelsiz sermaye artırımını; nakit kar dağıtımını ya da zarar mahsubunda kullanılabilmekteydi.

1 Ocak 2008 itibarıyla yürürlüğe giren Seri: XI, No: 29 sayılı tebliğ ve ona açıklama getiren SPK duyurularına göre “Ödenmiş sermaye”, “Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler” ve “Hisse senedi ihraç primleri”nin yasal kayıtlardaki tutarları üzerinden gösterilmesi gerekmektedir. Söz konusu tebliğin uygulanması esnasında değerlemelerde çıkan farklılıkların (enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan farklılıklar gibi):

-“Ödenmiş sermaye”den kaynaklanmaktaysa ve henüz sermayeye ilave edilmemişse, “Ödenmiş sermaye” kaleminin sonra gelmek üzere açılacak “Sermaye düzeltmesi farkları” kalemiyle;

-“Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler” ve “Hisse senedi ihraç primleri”nden kaynaklanmakta ve henüz kar dağıtımını veya sermaye artırımına konu olmamışsa “Geçmiş yıllar kar / zararıyla” ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Diğer özkaynak kalemleri ise Uluslararası Finansal Raporlama Standartları çerçevesinde değerlendirilen tutarları ile gösterilmektedir.

Sermaye düzeltmesi farklarının sermayeye eklenmek dışında bir kullanımı yoktur.

Temettü Dağıtımı

Halka açık Gruplar, kar payı dağıtımlarını SPK’nın 1 Şubat 2014 tarihinden itibaren yürürlüğe giren II-19.1 no’lu Kar Payı Tebliği’ne göre yaparlar.

Ortaklıklar, karlarını genel kurulları tarafından belirlenecek kar dağıtım politikaları çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak genel kurul kararıyla dağıtır. Söz konusu tebliğ kapsamında, Grup 24 Mart 2014 tarihli 2013 yılı Olağan Genel Kurulu’nda aldığı karar uyarınca pay sahiplerine dağıtılabilir karın %50’si oranında nakit kar payı dağıtılmasını prensip olarak kabul etmiştir.

Kar payları, mevcut payların tamamına, bunların ihraç ve iktisap tarihlerine bakılmaksızın eşit olarak, en kısa sürede dağıtılması kabul edilmekle birlikte, belirlenmiş yasal süreler içerisinde Genel Kurul onayını takiben Genel Kurul’un tespit ettiği tarihte pay sahiplerine dağıtılacaktır. Grup Esas Sözleşmesine istinaden Genel Kurul tarafından yetki verilmesi halinde Yönetim Kurulu Kararı ile ortaklara temettü avansı dağıtılması da imkan dahilindedir.

Kar Dağıtımına Konu Edilebilecek Kaynaklar:

Grup’un bilanço tarihi itibarıyla yasal kayıtlarında bulunan ve kar dağıtımına konu edilebilecek, geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra kalan dönem karı 462.888 TL’dir (31 Aralık 2017: 197.179 TL).

TTK’ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kar dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kar payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

Grup şirketlerinden Sasa Polyester Sanayi A.Ş. 29 Mart 2018 tarihli Genel Kurul’unda Dönem Net karından brüt 192.500 TL tutarında bedelsiz sermaye artırımını onaylamış ve şirketin Kurul onayı için 19 Nisan 2018 tarihinde Sermaye Piyasası Kurulu’na yapılan başvurusu kabul edilerek 605.000 TL olan sermayesi 21 Mayıs 2018 tarihinde tescil edilmiştir.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 19 - HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ**Satış Gelirleri**

	1 Ocak- 31 Aralık 2018	1 Ocak- 31 Aralık 2017
Polyester Elyaf	1.035.605	814.506
Yurt içi	864.217	702.916
Yurt dışı	171.388	111.590
Polyester Cips	932.885	656.203
Yurt içi	295.349	218.968
Yurt dışı	637.536	437.235
Ticari Emtia	81.923	61.603
Yurt içi	81.923	61.603
Yurt dışı	-	-
Polyester İplik	67.710	52.486
Yurt içi	53.750	51.974
Yurt dışı	13.960	512
Diğer	60.831	70.457
Yurt içi	60.831	70.457
Yurt dışı	-	-
Hasılat	2.178.954	1.655.255

Satılan Malın Maliyeti

	1 Ocak- 31 Aralık 2018	1 Ocak- 31 Aralık 2017
Direkt ilk madde ve malzeme gideri	1.505.452	1.075.743
Enerji giderleri	150.203	106.780
İşçilik giderleri	87.631	76.294
Yedek parça ve bakım gideri	28.073	16.197
Amortisman gideri ve itfa payları (Not 11)	7.833	8.038
Sigorta giderleri	4.621	2.469
Yarımamül kullanımı	(1.635)	(123)
Diğer giderler	15.704	15.650
Dönem Üretim Gideri	1.797.882	1.301.048
Dönem içi mamül ve aramamül kullanımı	(191.012)	(32.389)
Satılan telef maliyeti	5.807	5.646
Diğer atıl dönem gideri	14.482	7.757
Atıl dönem amortismanı ve itfa payı (Not 11)	2.025	1.716
Satılan ticari mal maliyeti	75.241	57.404
Stok değer düşüklüğü karşılığı / (iptali)	-	(4.524)
Stok sayım farkları	-	(739)
Dönem İçi Satılan Malın Maliyeti	1.704.425	1.335.919

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 20 - PAZARLAMA, GENEL YÖNETİM VE ARAŞTIRMA GELİŞTİRME GİDERLERİ**Genel Yönetim Giderleri**

	1 Ocak- 31 Aralık 2018	1 Ocak- 31 Aralık 2017
Personel giderleri	14.103	10.480
Kıdem ihbar tazminatı	1.632	1.721
Danışmanlık giderleri	1.303	1.378
Amortisman gideri ve itfa payları (Not 11)	1.279	1.217
Malzeme ve bakım onarım gideri	1.033	467
Sigorta giderleri	758	525
Enerji giderleri	472	324
Yardımcı hizmet giderleri	259	245
Yeniden yapılandırma gider karşılığı (Not 14)	197	1.367
Diğer giderler	3.515	1.724
	24.551	19.448

Pazarlama Giderleri

	1 Ocak- 31 Aralık 2018	1 Ocak- 31 Aralık 2017
İhracat ve navlun masrafları	56.261	41.932
Vergi resim harç giderleri	7.715	4.641
Personel giderleri	6.130	5.313
Sigorta giderleri	1.078	1.119
Amortisman gideri ve itfa payları (Not 11)	1.006	606
Kira giderleri	27	77
Enerji giderleri	132	139
Diğer giderler	3.000	3.251
	75.349	57.078

Araştırma ve Geliştirme Giderleri

	1 Ocak- 31 Aralık 2018	1 Ocak- 31 Aralık 2017
Amortisman gideri ve itfa payları (Not 11)	639	1.064
İşçilik ve personel gideri	326	-
Bakım onarım giderleri	35	111
İlk madde ve malzeme gideri	1	57
Diğer giderler	483	386
	1.484	1.618

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 21 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

	1 Ocak- 31 Aralık 2018	1 Ocak- 31 Aralık 2017
Direkt ilk madde ve malzeme gideri	1.505.453	1.075.800
Enerji giderleri	150.807	107.243
İşçilik giderleri	87.631	76.294
Satılan ticari mal maliyeti	75.241	57.404
İhracat ve navlun masrafları	56.261	41.932
Yedek parça ve bakım gideri	28.073	16.197
Personel giderleri	20.559	15.793
Diğer atıl dönem gideri	14.482	7.757
Amortisman gideri ve itfa payları (Not 11)	12.782	12.641
Vergi resim harç giderleri	7.715	4.641
Sigorta giderleri	6.457	4.113
Satılan telef maliyeti	5.807	5.646
Kıdem ihbar tazminatı	1.632	1.721
Danışmanlık giderleri	1.303	1.378
Malzeme ve bakım onarım gideri	1.068	578
Yardımcı hizmet giderleri	259	245
Yeniden yapılandırma gider karşılığı (Not 14)	197	1.367
Kira giderleri	27	77
Stok değer düşüklüğü karşılığı / (iptali)	-	(4.524)
Stok sayım farkları	-	(739)
Yarımamül kullanımı	(1.634)	(123)
Dönem içi mamül ve aramamül kullanımı	(191.012)	(32.389)
Diğer giderler	22.701	21.011
	1.805.809	1.414.063

NOT 22 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER / GİDERLER**Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler**

	1 Ocak- 31 Aralık 2018	1 Ocak- 31 Aralık 2017
Ticari alacak/borçlara ilişkin kur farkı gelirleri	511.493	118.465
Hammadde satış geliri (*)	58.889	11.280
Muhtelif satış gelirleri	6.940	9.063
Alacaklara ilişkin vade farkı gelirleri	5.924	1.874
Konusu kalmayan karşılık	127	1.228
	608.311	155.111

(*) Şirket'in hammadde satışından elde ettiği gelir burada gösterilmiştir.

Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler

	1 Ocak- 31 Aralık 2018	1 Ocak- 31 Aralık 2017
Ticari alacak/borçlara ilişkin kur farkı giderleri	336.451	61.065
Hammade satış maliyeti (*)	56.390	11.230
Vergi, harç ve cezalar	4.168	1.497
Muhtelif satışlar maliyeti	2.166	712
Diğer giderler	31.772	11.095
	430.947	85.599

(*) Şirket'in hammadde satışının maliyetinden oluşan gider gösterilmiştir.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 23 - YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER / GİDERLER

	<u>1 Ocak-31 Aralık 2018</u>	<u>1 Ocak-31 Aralık 2017</u>
Maddi duran varlık satış karları (*)	3.395	3.849
Kira gelirleri	276	442
Maddi duran varlık satış zararları	(4.642)	(3.535)
	(971)	756

(*) Grup'ta atıl durumda bulunan muhtelif makine ve ekipman satışını içermektedir.

NOT 24 - FİNANSAL GELİRLER

	<u>1 Ocak-31 Aralık 2018</u>	<u>1 Ocak-31 Aralık 2017</u>
Kur farkı gelirleri	38.799	15.014
Faiz gelirleri	20.562	13.843
	59.361	28.857

NOT 25 - FİNANSAL GİDERLER

	<u>1 Ocak-31 Aralık 2018</u>	<u>1 Ocak-31 Aralık 2017</u>
Kur farkı giderleri	324.825	75.409
Faiz giderleri	33.087	14.568
	357.912	89.977

NOT 26 - DİĞER KAPSAMLI GELİR UNSURLARININ ANALİZİ

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme fonu	512.592	512.592
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları	(4.109)	(4.109)
	508.483	508.483

Maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme fonu

	<u>1 Ocak-31 Aralık 2018</u>	<u>1 Ocak-31 Aralık 2017</u>
Dönem başındaki bakiye	512.592	-
Maddi duran varlıkların yeniden değerlemesinden kaynaklanan değer artışı (Not 11)	-	569.547
Yeniden değerlendirme işleminden kaynaklanan ertelenmiş vergi yükümlülüğü	-	(56.955)
Dönem sonu bakiyesi	512.592	512.592

Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları

	<u>1 Ocak-31 Aralık 2018</u>	<u>1 Ocak-31 Aralık 2017</u>
Dönem başındaki bakiye	(4.109)	(2.073)
Dönem içi artışı	-	(2.544)
Ertelenmiş vergi etkisi	-	508
Dönem sonu bakiyesi	(4.109)	(4.109)

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 27 - VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ**Ertelenmiş vergiler**

Grup, ertelenmiş gelir vergisi varlık ve yükümlülüklerini, finansal durum tablosu kalemlerinin Türkiye Muhasebe Standartları uyarınca hazırlanmış finansal tablolar ve Türk Ticaret Kanunu ve vergi kanunlarına uygun olarak hazırlanmış olduğu finansal tablolardaki farklı değerlendirilmelerin sonucunda ortaya çıkan geçici farkların etkilerini dikkate alarak hesaplamaktadır.

Söz konusu geçici farklar genellikle gelir ve giderlerin ve gider karşılıklarının, Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarına ve vergi kanunlarına göre değişik raporlama dönemlerinde muhasebeleşmesinden kaynaklanmaktadır.

Ertelenmiş vergi aktifleri ve pasiflerinin hesaplanmasında kullanılan vergi oranı olarak 2019 ve 2020 yıllarında sona ermesi beklenen geçici zamanlama farkları üzerinden %22, 2021 ve sonrasında sona ermesi beklenen geçici zamanlama farkları üzerinden ise %20 kullanılmıştır (2017: %20).

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihleri itibarıyla birikmiş geçici farklar ve ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hazırlanan dökümü aşağıdaki gibidir:

	Birikmiş geçici farklar		Ertelenen vergi varlığı/(yükümlülüğü)	
	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Maddi ve maddi olmayan varlıkların kayıtlı değerleri ile vergi değerleri arasındaki net fark	159.021	(29.801)	31.804	(5.960)
Verilen yatırım avansı kur farkı düzeltmesi	48.595	-	10.691	-
Maddi duran varlıklar yeniden değerlendirme farkı	(569.546)	(569.546)	(56.955)	(56.955)
Yararlanılacak yatırım indirimi (*)	300.889	-	300.889	-
Kıdem tazminatı karşılığı	39.792	31.826	7.958	6.365
Stokların değerlendirme farkı	570	7.794	125	1.714
Realize olmamış satışların düzeltmesi	(3.618)	(200)	(796)	(44)
Birikmiş izin karşılığı	3.668	2.922	807	643
Dava karşılıkları	877	2.453	193	540
Şüpheli alacak karşılığı	171	1.370	38	301
İhracat gider karşılığı	1.825	1.493	402	328
Tahakkuk etmemiş finansman gideri düzeltmesi	(2.403)	(2.955)	(529)	(650)
Tahakkuk etmemiş finansman geliri düzeltmesi	12.110	6.199	2.665	1.364
Ertelenen vergi varlıkları			355.572	11.255
Ertelenen vergi yükümlülükleri			(58.280)	(63.609)
Ertelenmiş vergi varlığı / (yükümlülüğü)			297.292	(52.354)

(*) İlgili tutar, devlet teşvikleri ve yardımları bölümünde açıklanmıştır.

	1 Ocak - 31 Aralık 2018	1 Ocak - 31 Aralık 2017
1 Ocak bakiyesi	(52.354)	3.737
Dönemin ertelenmiş vergi geliri	48.757	356
Teşvik belgesi dahilinde ertelenmiş vergi geliri	300.889	-
Özkaynak altında muhasebeleştirilen ertelenmiş vergi gideri	-	(56.447)
31 Aralık bakiyesi	297.292	(52.354)

BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 27 - VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (devamı)

Kurumlar Vergisi

Grup, Türkiye’de geçerli olan kurumlar vergisine tabidir. Grup’un cari dönem faaliyet sonuçlarına ilişkin tahmini vergi yükümlülükleri için ekli finansal tablolarda gerekli karşılıklar ayrılmıştır. Türk vergi mevzuatı, ana ortaklık olan şirketin bağlı ortaklıkları konsolide ettiği finansal tabloları üzerinden vergi beyannamesi vermesine olanak tanımamaktadır. Bu sebeple bu konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi yükümlülükleri, konsolidasyon kapsamına alınan tüm şirketler için ayrı ayrı hesaplanmıştır.

Vergiye tabi kurum kazancı üzerinden tahakkuk ettirilecek kurumlar vergisi oranı ticari kazancın tespitinde gider yazılan vergi matrahından indirilemeyen giderlerin eklenmesi ve vergiden istisna kazançlar, vergiye tabi olmayan gelirler ve diğer indirimler (varsa geçmiş yıl zararları ve tercih edildiği takdirde kullanılan yatırım indirimleri) düşüldükten sonra kalan matrah üzerinden hesaplanmaktadır.

2018 yılında uygulanan efektif vergi oranı %22’dir (2017: %20).

7061 Sayılı “Bazı Vergi Kanunları ile Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” 5 Aralık 2017 tarihli ve 30261 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır. Bu Kanunun 89 uncu maddesiyle, Kurumlar Vergisi Kanunu’nun “İstisnalar” başlıklı 5 inci maddesinde değişiklik yapılmaktadır. Maddenin birinci fıkrasının; (a) bendiyle kurumların iki tam yıl süreyle aktiflerinde yer alan taşınmazların satışından doğan kazançlarına uygulanan %75’lik istisna %50’ye indirilmiştir. Bu düzenleme 5 Aralık 2017 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiştir.

Kurumlar vergisi oranı kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna (iştirak kazançları istisnası vb.) ve indirimlerin (ar-ge indirimi gibi) indirilmesi sonucu bulunacak vergi matrahına uygulanır. Kar dağıtılmadığı takdirde başka bir vergi ödenmemektedir (GVK Geçici 61’inci Madde kapsamında yararlanılan yatırım indirimi istisnası olması halinde yararlanılan istisna tutarı üzerinden hesaplanıp ödenen %19,8 oranındaki stopaj hariç).

Türkiye’deki bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden dar mükellef kurumlar ile Türkiye’de yerleşik kurumlara ödenen kar paylarından (temettü) stopaj yapılmaz. Bunların dışında kalan kişi ve kurumlara yapılan temettü ödemeleri %15 oranında stopaja tabidir. Karın sermayeye ilavesi, kar dağıtımı sayılmaz.

Grup üçer aylık mali karları üzerinden %22 oranında geçici vergi hesaplar ve o dönemi izleyen ikinci ayın 14 üncü (4 Nisan 2007 tarihinde yürürlüğe giren 5615 sayılı Gelir Vergisi Kanunu ve bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Mart 2007 ayına ilişkin olarak verilmesi gereken beyannameler dahil olmak üzere) gününe kadar beyan edip 17’inci günü akşamına kadar öderler.

Yıl içinde ödenen geçici vergi o yıla ait olup izleyen yıl verilecek kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanacak kurumlar vergisinden mahsup edilir. Mahsuba rağmen ödenmiş geçici vergi tutarı kalmış ise bu tutar nakden iade alınabileceği gibi devlete karşı olan herhangi bir başka mali borca da mahsup edilebilir.

Türkiye’de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın 25’inci günü akşamına kadar bağlı bulunulan vergi dairesine verilir. Bununla beraber, vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse ödenecek vergi miktarları değişebilir.

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait gelir tablosunda yer alan vergi gelirleri aşağıda özetlenmiştir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2018	1 Ocak-31 Aralık 2017
Cari dönem vergi gideri	(3.227)	(47.080)
Ertelenen vergi geliri	349.646	356
Toplam vergi geliri	346.419	(47.080)
	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Ödenecek kurumlar vergisi	107.197	47.080
Teşvik belgesi kapsamında kullanılan indirim	(103.970)	-
Peşin ödenen vergiler	-	(29.752)
Dönem vergisi karşılığı	3.227	17.328

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 27 - VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ**Kurumlar Vergisi (devamı)**

Vergiye tabi kurum kazancı üzerinden tahakkuk ettirilecek kurumlar vergisi oranı ticari kazancın tespitinde gider yazılan vergi matrahından indirilemeyen giderlerin eklenmesi ve vergiden istisna kazançlar, vergiye tabi olmayan gelirler ve diğer indirimler (varsa geçmiş yıl zararları ve tercih edildiği takdirde kullanılan yatırım indirimleri) düşüldükten sonra kalan matrah üzerinden hesaplanmaktadır.

Devlet Teşvik ve Yardımları

Grup'un T.C. Ekonomi Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü'ne yapmış olduğu teşvik belgesi başvurusu sonucunda, Polimer Üretim Tesisleri Yatırımı ile ilgili teşvik başvurusu Bakanlar Kurulu kararıyla yürürlüğe konulan Yatırımlara Proje Bazlı Devlet Yardımı verilmesi kapsamına alınmış, 30 Nisan 2018 tarihli Bakanlar Kurulu'nda onaylanarak 23 Haziran 2018 tarihli T.C. Resmi Gazetesinde yayınlanmıştır. Teşviğe konu yatırım tutarı yapılan revizeler sonrasında 2.799.830 TL'ye ulaşmış olup, yatırımın yararlanacağı teşvik unsurları aşağıdadır:

- KDV İstisnası,
- Gümrük Vergisi Muafiyeti,
- KDV İadesi
- Kurumlar Vergisi İndirimi (vergi indirim oranı : %100, yatırıma katkı oranı: %104, yatırıma katkı tutarının yatırım döneminde kullanılabilecek oranı : %100),
- Sigorta Primi İşveren Hissesi Desteği (azami tutar sınırı olmaksızın 10 yıl),
- Gelir Vergisi Stopajı Desteği (10 yıl)
- Nitelikli Personel Desteği (azami 10.000 TL),
- Faiz ve/veya Kar Payı Desteği (105.000 TL'yi aşmamak üzere kredi kullanım tarihinden itibaren azami 10 yıl),
- Enerji Desteği (işletmeye geçiş tarihinden itibaren 10 yıla kadar 300.000 TL'yi aşmamak üzere enerji tüketim harcamalarının %50'si)

Grup'un bilanço tarihine kadar yapmış olduğu harcamalar üzerinden hesapladığı 404.859 TL tutarındaki indirim hakkının 103.970 TL tutarındaki kısmı mali kardan mahsup edilmiştir. Grup'un sonraki dönemlerde kullanılmak üzere 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla 300.889 TL vergi indirim hakkı kalmıştır.

NOT 28 - PAY BAŞINA KAZANÇ

	1 Ocak- 31Aralık 2018	1 Ocak-31 Aralık 2017
Net kar	597.406	203.566
<i>Hisselerin ağırlıklı ortalama sayısı:</i>		
Adi hisselerin ağırlıklı ortalama sayısı (*)	60.500.000.000	60.500.000.000
Nominal değeri 1 TL olan hisse başına kar (kısıltılmamış tam TL)	0,9874	0,3365

(*) Grup, 24 Kasım 2017 - 29 Kasım 2017 tarihleri arasında 6,40 TL – 6,69 TL (TL-Tam) fiyat aralığından toplam 159.388.400 adet ve işlem tutarı 10.532.055 tam TL olan hisse senetlerini geri almıştır. (Not 18)

NOT 29 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI**a) İlişkili taraflardan ticari alacaklar:**

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Özerdem Mensucat San. Tic. A.Ş.	51.920	30.502
Merinos Halı San. Tic. A.Ş.	19.986	1.744
Merinos Mobilya Tekstil San. Tic. A.Ş.	-	29
	71.906	32.275

İlişkili taraflardan ticari alacaklar, Grup'un yapmış olduğu poy ve elyaf satışlarından kaynaklanmaktadır.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 29 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (devamı)**b) İlişkili taraflardan diğer alacaklar:**

	<u>31 Aralık 2018</u>	<u>31 Aralık 2017</u>
Dinarsu İmalat ve Ticaret T.A.Ş.	171.967	91.426
Merinos Halı San. Tic. A.Ş.	158.009	232.036
	329.976	323.462

İlişkili şirketlerden diğer alacaklar, Grup'un fon fazlasının optimal şekilde değerlendirilmesi amacıyla grup içi şirketlerde değerlendirilen tutardır. 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla ilişkili taraflardan diğer alacakların ortalama vadeleri 114 gündür (2017: 161 gün). Şirketin ilişkili taraflardan tüm alacakları Avro cinsinden olup, alacakların yıllık ağırlıklı ortalama faiz oranı %5,48'dir (2017: %4,20).

c) İlişkili taraflara yapılan satışlar:

	<u>1 Ocak - 31Aralık 2018</u>	<u>1 Ocak - 31Aralık 2017</u>
	Mal	Mal
Özerdem Mensucat San. Tic. A.Ş.	94.114	63.629
Merinos Halı San. Tic. A.Ş.	31.245	18.602
Zeki Mensucat Sanayi ve Tic. A.Ş.	8.181	400
Dinarsu İmalat ve Ticaret T.A.Ş.	297	11
Merinos Mobilya Tekstil San. Tic. A.Ş.	33	117
	133.870	82.759

d) İlişkili taraflardan yapılan alışlar:

	<u>1 Ocak - 31Aralık 2018</u>	<u>1 Ocak - 31Aralık 2017</u>
	Mal	Mal
Merinos Mobilya Tekstil San. Tic. A.Ş.	460	38
Merinos Halı San. Tic. A.Ş.	50	-
	510	38

e) İlişkili taraflardan faiz gelirleri:

	<u>1 Ocak - 31Aralık 2018</u>	<u>1 Ocak - 31Aralık 2017</u>
Merinos Halı San. Tic. A.Ş.	13.728	6.347
Dinarsu İmalat ve Ticaret T.A.Ş.	6.772	3.820
	20.500	10.167

Grup'un hesapladığı adat faizleri içermektedir. İlişkili taraflardan diğer alacaklar Avro cinsinden olup 2018 yılında uygulanan faiz oranının yıllık ağırlıklı ortalaması % 5,48'dir (2017: %4,20).

f) İlişkili taraflardan finansman kur farkı gelirleri:

	<u>1 Ocak - 31Aralık 2018</u>	<u>1 Ocak - 31Aralık 2017</u>
Merinos Halı San. Tic. A.Ş.	79.213	27.467
Özerdem Mensucat San. Tic. A.Ş.	12.854	1.143
Dinarsu İmalat ve Ticaret T.A.Ş.	4.280	11.436
Zeki Mensucat San. Tic. A.Ş.	69	-
Merinos Mobilya Tekstil San. Tic. A.Ş.	-	30
	96.416	40.076

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 29 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (devamı)**g) Yönetim Kurulu ve üst yönetime ödenen ücret ve benzeri menfaatler;**

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri içinde Yönetim Kurulu ve üst yönetime ödenen ücret ve benzeri menfaatler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2018	1 Ocak - 31 Aralık 2017
Üst yönetime sağlanan kısa vadeli faydalar	1.625	1.638
	1.625	1.638

NOT 30 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ**Finansal Risk Yönetimi***Finansal risk faktörleri*

Grup faaliyetlerinden dolayı çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır. Bu riskler; piyasa riski, (kur riski, faiz oranı riski), kredi riski, likidite riski ve fonlama riskidir. Grup'un toptan risk yönetim programı, finansal piyasaların ön-görülemezliğine odaklanmakta olup, Grup'un finansal performansı üzerindeki potansiyel olumsuz etkilerin en aza indirgenmesini amaçlamıştır.

Finansal Risk yönetimi, alacaklar hariç Yönetim tarafından onaylanan politikalar çerçevesinde Grup'un Finansman Birimi tarafından yürütülmektedir. Finansman Birimi, Grup'un diğer birimleri ile yakın işbirliği kurmakta, finansal risklerin tespit edilip değerlendirilmesi ve riskten korunmasını sağlamaktadır.

Piyasa Riski*Kur riski*

Grup, döviz cinsinden borçlu veya alacaklı bulunulan meblağların Türk Lirasına çevrilmesinden dolayı kur değışikliklerinden doğan döviz kuru riskine maruz kalmaktadır. Söz konusu döviz kuru riski, döviz pozisyonunun analiz edilmesi ile takip edilmekte ve sınırlandırılmaktadır.

Döviz Pozisyonu Tablosu

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihleri itibarıyla Grup'un sahip olduğu döviz tanımlı varlık ve yükümlülükler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2018			
	TL Karşılığı	ABD Doları	Avro	İngiliz Sterlini
Ticari alacaklar	469.507	55.098	29.804	-
Parasal finansal varlıklar (Kasa, banka hesapları dahil)	45.881	1.629	6.182	7
Diğer	582.136	2.058	94.776	-
Dönen varlıklar	1.097.524	58.785	130.762	7
Toplam varlıklar	1.097.524	58.785	130.762	7
Ticari borçlar (Diğer borçlar dahil)	257.324	9.701	34.211	10
Finansal yükümlülükler	723.769	2.044	118.284	-
Diğer	2.743	510	10	-
Kısa vadeli yükümlülükler	983.836	12.255	152.505	10
Finansal yükümlülükler	1.186.328	-	196.803	-
Uzun vadeli yükümlülükler	1.186.328	-	196.803	-
Toplam yükümlülükler	2.170.164	12.255	349.308	10
Net yabancı para varlık pozisyonu	(1.072.640)	46.530	(218.546)	(3)

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 30 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)**Döviz Pozisyonu Tablosu (devamı)**

	31 Aralık 2017			
	TL Karşılığı	ABD Doları	Avro	İngiliz Sterlini
Ticari alacaklar	357.970	66.913	17.861	-
Parasal finansal varlıklar (Kasa, banka hesapları dahil)	83.088	1.640	17.026	4
Diğer	528.862	4.389	118.976	-
Dönen varlıklar	969.920	72.942	153.863	4
Toplam varlıklar	969.920	72.942	153.863	4
Ticari borçlar (Diğer borçlar dahil)	181.600	3.432	37.342	7
Finansal yükümlülükler	329.704	-	73.016	-
Diğer	21.168	315	4.425	-
Kısa vadeli yükümlülükler	532.472	3.747	114.783	7
Finansal yükümlülükler	567.517	-	125.682	-
Uzun vadeli yükümlülükler	567.517	-	125.682	-
Toplam yükümlülükler	1.099.989	3.747	240.465	7
Net yabancı para varlık pozisyonu	(130.069)	69.195	(86.602)	(3)

Döviz Kuru Duyarlılık Analizi Tablosu

	Kar / (Zarar)	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
31 Aralık 2018 itibariyle;		
ABD Doları'nın TL karşısında %10 değişmesi halinde:		
ABD Doları net varlığı	24.478	(24.478)
ABD Doları riskinden korunan kısım	-	-
ABD Doları Net Etki	24.478	(24.478)
Avro'nun TL karşısında %10 değişmesi halinde:		
Avro net varlığı	(131.739)	131.739
Avro riskinden korunan kısım	-	-
Euro Net Etki	(131.739)	131.739
İngiliz Sterlini'nin TL karşısında %10 değişmesi halinde:		
İngiliz Sterlini net varlığı	(2)	2
İngiliz Sterlini riskinden korunan kısım	-	-
İngiliz Sterlini Net Etki	(2)	2
Toplam	(107.263)	107.263

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 30 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)**Döviz Kuru Duyarlılık Analizi Tablosu (devamı)**

	Kar / (Zarar)	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
31 Aralık 2017 itibarıyla;		
ABD Doları'nın TL karşısında %10 değişmesi halinde:		
ABD Doları net varlığı	26.100	(26.100)
ABD Doları riskinden korunan kısım	-	-
ABD Doları Net Etki	26.100	(26.100)
Avro'nun TL karşısında %10 değişmesi halinde:		
Avro net varlığı	(39.105)	39.105
Avro riskinden korunan kısım	-	-
Euro Net Etki	(39.105)	39.105
İngiliz Sterlini'nin TL karşısında %10 değişmesi halinde:		
İngiliz Sterlini net varlığı	(2)	2
İngiliz Sterlini riskinden korunan kısım	-	-
İngiliz Sterlini Net Etki	(2)	2
Toplam	(13.007)	13.007

Finansal araçların gerçeğe uygun değeri:

Finansal varlık ve yükümlülükler için de kayıtlı değerlerinin gerçeğe uygun değerlerini yansıttığı öngörülmektedir.

Faiz oranı riski

Grup, faiz oranlarındaki değişmelerin faiz getiren varlık ve yükümlülükler üzerindeki etkisinden dolayı faiz oranı riskine maruz kalmaktadır. Grup, elinde bulundurduğu ve kullanmadığı nakit varlıklarını vadeli mevduat olarak değerlendirmektedir. Bunlar haricindeki gelirleri ve faaliyetlerden kaynaklanan nakit akımları büyük oranda piyasa faiz oranlarındaki değişikliklerden bağımsızdır.

Grup söz konusu faiz oranı riskini en aza indirmek için en uygun koşullardaki oranlardan borçlanmayı sağlamaya yönelik çalışmalar yürütmektedir.

Faiz Pozisyonu Tablosu

Sabit faizli finansal araçlar	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Anapara	1.039.792	630.412
Faiz	28.994	19.319
Sabit finansal yükümlülükler toplam	1.068.786	649.731
Değişken faizli finansal araçlar	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Anapara	970.879	270.209
Faiz	1.764	865
Değişken finansal yükümlülükler toplam	972.643	271.074

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 30 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)*Kredi riski*

Kredi riski, nakit ve nakit benzeri değerlerden, bankalarda tutulan mevduatlardan ve tahsil edilmemiş alacakları kapsayan kredi riskine maruz kalan müşterilerden oluşmaktadır.

Alacaklar

Grup, müşterilerden alacakları ile ilgili kredi riskinin yönetimi için Yönetim tarafından onaylanan Kredi Kontrol prosedürünü kullanmaktadır. Bu prosedüre göre Grup, her bir müşteri için (ilişkili taraflar hariç) ayrı ayrı olmak kaydıyla alacak sigortası, banka teminatı, ipotek ve müşteri çeki teminatları kullanarak bir risk limiti belirlemekte ve müşteri risk limitini geçmeyecek şekilde ticari işlemlerini yürütmektedir. Bu teminatların olmadığı veya teminatların aşılmasının gerektiği durumlarda prosedür ile belirlenen dahili limitler çerçevesinde işlemler yürütülmektedir.

Finansal Araç Türleri İtibariyle Maruz Kalınan Kredi Riskleri

	Alacaklar			
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar	
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf
31 Aralık 2018				
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski	71.906	388.694	329.976	2.002
Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (*)	-	291.937	-	-
Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	71.906	368.589	329.976	2.002
Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-
Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	20.105	-	-
Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	12.554	-	-
Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değeri	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	171	-	-
- Değer düşüklüğü	-	(171)	-	-

(*) Söz konusu teminatlar alacak sigortası, banka teminatı ve ipoteklerden oluşmaktadır.

	Alacaklar			
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar	
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf
31 Aralık 2017				
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski	32.275	349.221	323.462	2.078
Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (*)	-	300.276	-	-
Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	32.275	322.110	323.462	2.078
Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-
Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	31.156	-	-
Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	22.838	-	-
Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değeri	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	(3.100)	-	-
- Değer düşüklüğü	-	(3.100)	-	-

(*) Söz konusu teminatlar alacak sigortası, banka teminatı ve ipoteklerden oluşmaktadır.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 30 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihleri itibarıyla vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıklara ilişkin tablo aşağıdaki gibidir:

Ticari alacaklar	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Vadesi üzerinden 1 - 30 gün geçmiş	18.752	29.793
Vadesi üzerinden 1 - 3 ay geçmiş	1.270	1.097
Vadesi üzerinden 3 - 12 ay geçmiş	254	266
Toplam	20.276	31.156
Teminat, ipotek v.b. finansal araçlar ile güvence altına alınmış kısmı (*)	12.554	22.838

(*) Söz konusu teminatlar alacak sigortası, banka teminatı ve ipoteklerden oluşmaktadır.

Likidite Riski

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli miktarda nakit ve menkul kıymet sağlamak, yeterli kredi imkanları yoluyla fonlamayı mümkün kılmak ve açık pozisyonu kapatabilme yeteneğinden oluşmaktadır. Grup, iş ortamının dinamik içeriğinden dolayı, kredi yollarının hazır tutulması yoluyla fonlamada esnekliği amaçlamıştır.

31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla;**Sözleşme uyarınca vadeler**

Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler						
	Defter değeri	Nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Banka kredileri	2.041.429	2.197.885	356.674	538.974	982.522	319.715
Ticari borçlar	195.116	196.764	178.893	17.871	-	-

Beklenen vadeler

	Defter değeri	Nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Ticari borçlar	121.461	121.461	87.309	34.152	-	-
Diğer borçlar	3.638	4.392	4.392	-	-	-

31 Aralık 2017 tarihi itibarıyla;**Sözleşme uyarınca vadeler**

Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler						
	Defter değeri	Nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Banka kredileri	920.803	1.001.502	82.662	277.533	459.073	182.234
Ticari borçlar	69.210	69.210	14.521	54.689	-	-

Beklenen vadeler

	Defter değeri	Nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Ticari borçlar	132.280	132.280	91.218	41.062	-	-
Diğer borçlar	3.210	3.210	3.210	-	-	-

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

NOT 30 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)*Fonlama riski*

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

Sermaye risk yönetimi

Sermayeyi yönetirken Grup'un hedefleri, ortaklarına getiri, diğer hissedarlara fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için Grup'un faaliyette bulunabilirliğinin devamını korumaktır.

Sermaye yapısını korumak veya yeniden düzenlemek için Grup ortaklara ödenecek temettü tutarını belirler, yeni hisseler çıkarabilir ve borçlanmayı azaltmak için varlıklarını satabilir.

31 Aralık 2018 ve 2017 tarihleri itibarıyla, nakit ve nakit benzeri değerlerin ve kısa vadeli finansal yatırımların finansal borçlardan düşülmesiyle hesaplanan net borcun, toplam sermayeye bölünmesi ile bulunan borç sermaye oranı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2018	31 Aralık 2017
Finansal Borçlar	2.041.429	920.803
Eksi: Nakit ve nakit benzerleri	(56.411)	(90.065)
Net borç	1.985.018	830.738
Toplam Özkaynak	1.735.230	1.137.824
Toplam Sermaye	3.720.248	1.968.562
Net borç/Toplam Sermaye Oranı	53%	42%

NOT 31 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR)

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

31 Aralık 2018	Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan	Satılmaya hazır finansal varlıklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler	Defter değeri	Not
Finansal varlıklar						
Nakit ve nakit benzerleri	-	-	28.272	-	28.272	3
Ticari alacaklar	-	-	388.694	-	388.694	5
İlişkili taraflardan alacaklar	-	-	71.906	-	71.906	5
Diğer finansal varlıklar	-	-	399.642	-	399.642	7-17
Finansal yükümlülükler						
Finansal borçlar	-	-	-	2.041.429	2.041.429	4
Ticari borçlar	-	-	-	316.577	316.577	5
Diğer finansal yükümlülükler	-	-	-	3.646	3.646	7
31 Aralık 2017						
Finansal varlıklar						
Nakit ve nakit benzerleri	-	-	84.933	-	84.933	3
Ticari alacaklar	-	-	349.221	-	349.221	5
İlişkili taraflardan alacaklar	-	-	32.275	-	32.275	5
Diğer finansal varlıklar	-	-	376.974	-	376.974	7-17
Finansal yükümlülükler						
Finansal borçlar	-	-	-	920.803	920.803	4
Ticari borçlar	-	-	-	198.987	198.987	5
Diğer finansal yükümlülükler	-	-	-	3.210	3.210	7

Grup yönetimi, finansal araçların kayıtlı değerlerinin makul değerlerini yansıttığını düşünmektedir.

**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ 31 ARALIK 2018 TARİHİ İTİBARIYLA
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR**

(Tüm tutarlar bin Türk Lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

**NOT 31 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN
KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR) (Devamı)****Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değeri**

Finansal varlıkların ve yükümlülüklerin gerçeğe uygun değeri aşağıdaki gibi belirlenir:

- Birinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, birbirinin aynı varlık ve yükümlülükler için aktif piyasada işlem gören borsa fiyatlarından değerlendirilmiştir.
- İkinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, ilgili varlık ya da yükümlülüğün birinci seviyede belirtilen borsa fiyatından başka direkt ya da endirekt olarak piyasada gözlenebilen fiyatının bulunmasında kullanılan girdilerden değerlendirilmiştir.
- Üçüncü seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, varlık ya da yükümlülüğün gerçeğe uygun değerinin bulunmasında kullanılan piyasada gözlenebilir bir veriye dayanmayan girdilerden değerlendirilmiştir.

NOT 32 - BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Bulunmamaktadır.

[illegible]

[illegible]

[illegible]